

X

ОДОБРИЛ: /П/

X

Лазар Лазаров - зам. министър-председател
министър на труда и социалната политика

**ОТЧЕТ НА АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН
НА**

**МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА И ВТОРОСТЕПЕННИТЕ РАЗПОРЕДИТЕЛИ С БЮДЖЕТ КЪМ
МИНИСТЪРА НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА КЪМ 31.12.2022 Г.**

ЕМИЛ МИНГОВ - заместник - министър, който отговаря за координацията на антикорупционните дейности

Корупционен риск – управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причин и при не изпълнение
1.1. Риск от злоупотреба със служебно положение с цел облагодетелства	1.1. Включване при необходимост и на външни експерти в екипа	Организационна насоченост	Снижаване на корупционния риск чрез изготвяне на технически	постоянен	Брой изготвени технически спецификации и с участие на	Директор на инициращата дирекция и	Мярката се изпълнява като през отчетния период е включен външен експерт – юрист при изготвяне на техническата	

<p>не при изготвяне на техническа спецификация за отделните обществени поръчки</p>	<p>за изготвяне на техническата спецификация за поръчки по чл. 20, ал. 1 от ЗОП и такива с голям обществен интерес</p>		<p>спецификации и от външни експерти</p>		<p>външни експерти</p>	<p>ръководител на проект</p>	<p>документация за провеждане на процедура по ЗОП от ЦРЧРРИ. В ДАЗД през 2022 година е сключен един договор с участие на адвокати от адвокатско дружество.</p> <p>В ГД ЕФМПП на МТСП при изпълнение на бюджетна линия „Техническа помощ“ по ОП РЧР, за отчетния период има 1 сключен договор с Научно-изследователски сектор при СУ „Св. Кл. Охридски“ за изготвяне на техническа спецификация за обществена поръчка с предмет „Разработване на единни ресурси за обучение за придобиване на общи дигитални умения и на инструменти за оценка, в съответствие с Европейската рамка за дигитални компетенции (Dig Comp)“.</p> <p>Всички останали технически спецификации за проведени обществени поръчки от МТСП и ВРБ към министъра са изготвяни от експерти на съответните структури.</p> <p>От ИА ГИТ през 2022 г. не са провеждани обществени поръчки с голям обществен интерес, което не е налагало привличането на външни експерти, на които да бъде възложено изготвяне на технически спецификации. Проведените обществени</p>
------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------	--	------------------------	------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

							поръчки за този период са на ниска стойност, под праговете по чл. 20, ал. 1 от ЗОП, повечето от тях по чл. 82 от ЗОП по рамкови споразумения на Централния орган за покупки. АКСУ възлага обществени поръчки по реда на чл. 20, ал. 4 от ЗОП – директно възлагане. От АХУ и НИПА за периода не са провеждани процедури по ЗОП.
1.2. Риск от наличие на обвързаност на членовете на комисиите за провеждане на процедури по ЗОП с участници в процедурите с цел лична облага	1.2. Ротация на служителите, участващи в комисиите за провеждане на процедури по ЗОП	Кадрова насоченост	Осигуряване на независимост и обективност на комисиите по ЗОП	постоянен	Брой комисии с ротация на членовете при провеждане на процедури по ЗОП	Директори на дирекции в МТСП и ръководител и на ВРБ	Мярката се изпълнява като от дирекциите в МТСП се прилага принципа на ротация при номиниране на членовете на комисиите за провеждане на процедури по ЗОП. В АСП към 31.12.2022 г. са сформирани 26 броя комисии с различен персонален състав в зависимост от предмета на обществената поръчка. В АЗ мярката се изпълнява, като при назначаване на всяка комисия се извършва преценка и се назначават служители със съответната компетентност, свързана с предмета на поръчката. В ДАЗД се изпълнява от специално назначена комисия със заповед на председателя на Агенцията. В ИА ГИТ през 2022 г. са издадени общо 21 броя заповеди за определяне на комисии за провеждане на процедури по ЗОП. При определяне на

							членовете е извършена ротация, служителите са определени спрямо предмета на поръчката и квалификацията, която притежават. В ЦРЧРРИ през 2022 г. има сформирани 3 комисии, като членовете на комисиите по оценка на постъпилите оферти по ОП задължително подписват декларация по чл.103, ал.2 от ЗОП. АКСУ възлага обществени поръчки по реда на чл. 20, ал. 4 от ЗОП – директно възлагане. От АХУ и НИПА за периода не са провеждани процедури по ЗОП.	
Корупционен риск – извършване на контролни дейности								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причин и при не изпълнение
2.1.Риск от корупционни прояви в резултат от лоша организация на работа, разпределение на отговорностите и задълженията, както и	2.1. Провеждане на анкетно проучване в хода на извършваните от Инспектората на МТСП проверки относно организацията на работа,	Организационна насоченост	Анализ на работната среда в проверяваните обекти с оглед снижаване на демотивиращите фактори и превенция от	31.12.2022 г.	Брой препоръки за повишаване на мотивацията на служителите. Брой изпълнени препоръки.	Ръководител Инспектората на МТСП	Мярката се изпълнява като за 2022 г. са проведени две анкетни проучвания в хода на извършени проверки от инспектори в Инспектората на МТСП. В докладите за резултатите от извършените проверки са отправени 9 броя препоръки, свързани с подобряване на работната среда,	

демотивиране на служителите в структурите, които предоставят услуги/ лицензи на физически и юридически лица или осъществяват контрол на фирми и организации	разпределението на задълженията и отговорностите на служителите на проверяваната структура/звено, водещи до демотивиране на служителите и предпоставящи корупционни прояви		корупционни прояви				микроклимата и повишаване на мотивацията на служителите. Получена е информация от проверените структури за степента на изпълнение на дадените препоръки.
2.2. Риск от незаконосъобразност и пристрастност при извършване на проверките на място и по документи с цел лична облага	2.2. Анализ на разгледаните сигнали от УО на П РЧР, постъпили по електронната поща за подаване на сигнали за нередности/измами	Организационна насоченост	Предприеман е на нормативни и организационни мерки за снижаване на риска от нередности и измами	постоянен	Брой получени и анализирани сигнали. Брой потвърдени сигнали.	Главен директор на ГД ЕФМПП, МТСП	Мярката се изпълнява. В рамките на своята контролна дейност експертите на УО извършват анализ на всички постъпили сигнали по реда на НОПАНФИПСЕС и НАНЕСИФ. Разглеждат се всички сигнали, както по ОП РЧР 2007-2013, така и по ОП РЧР 2014-2020. По ОП РЧР 2014-2020 г. в УО за периода са получени общо 15 сигнала, от които са установени 10 нередности. От тях 5 нередности са квалифицирани като подозрения за измами. От посочените сигнали 2 са подадени от служители на УО и касаят свързани лица по договори за безвъзмездна финансова помощ. Сигналите са предадени на компетентните органи за последващи действия. Предмета на 2 сигнала е квалифициран като съмнение за конфликт на интереси.

<p>2.3. Риск от субективизъм при извършване на верификация на разходите по проекти по П РЧР</p>	<p>2.3. Ротация между експертите, осъществяващи верификация на разходите по проекти по П РЧР, поради еднаквостта на функциите, задачите и необходимата експертиза.</p>	<p>Организационна и кадрова насоченост</p>	<p>Недопускане на корупционни прояви от страна на експертите, осъществяващи верификация на разходите по проекти по П РЧР</p>	<p>постоянен</p>	<p>Брой проекти, разпределени на случаен принцип</p>	<p>Ръководител на УО на П РЧР</p>	<p>В отдели Верификация на ГД ЕФМПП се практикува ротация между експертите поради еднаквостта във функциите, задачите и необходимата експертиза с цел преодоляване на дисбаланса по отношение на натовареността на отделните експерти и недопускане на двойно финансиране по сходни проекти. За периода общо 123 проекта са разпределени за верифициране по този принцип.</p>	
<p>2.4. Риск от ограничен достъп на граждани и юридически лица до съществуващите канали за подаване на сигнал за корупция и конфликт на интереси.</p>	<p>2.4. Поддържане и обслужване на: -интернет форма за подаване на сигнали, достъпна на интернет страницата на съответното ведомство; -кутии за сигнали на достъпно и видно за потребителите място; - телефон; -електронна поща за подаване на сигнали.</p>	<p>Организационна насоченост</p>	<p>Осигуряване на повече от една възможност за подаване на сигнали за корупция и конфликт на интереси от гражданите и юридическите лица</p>	<p>постоянен</p>	<p>Брой постъпили сигнали за корупция и конфликт на интереси по всеки един от съществуващите канали</p>	<p>Ръководител Инспектора т на МТСП Директор ДСПИТАО, МТСП Ръководител Инспектора т на АСП Дирекция ААО, АСП Директор на ДАОИТ в ИА ГИТ Главен секретар на АЗ Директор на Дирекция АПФИО в АХУ Директор дирекция АПФИО в АКСУ</p>	<p>Мярката се изпълнява като МТСП и всички ВРБ към министъра поддържат и обслужват различни канали за подаване на сигнали за корупция и конфликт на интереси. За отчетния период са постъпили 9 сигнала с твърдения за корупция и конфликт на интереси.</p>	

						Главен секретар на ДАЗД Изпълнителен директор на ФСЗ Директор на ФУТ Зам. Директор на НИПА Директор на ЦРЧРРИ Ръководител проект/главен координатор на ПКБ	
2.5. Риск от бездействие при постъпила информация за корупционни практики и злоупотреба със служебно положение.	2.5. Информирание на Инспектората на МТСП за постъпил/и сигнал/и, съдържащи твърдения за корупционно поведение и конфликт на интереси, предприети действия и резултати	Организационна насоченост	Предприемане на своевременни действия от ВРБ при постъпили сигнали, съдържащи твърдения за корупционно поведение и конфликт на интереси	При постъпил сигнал с твърдения за корупционно поведение и прояви и конфликт на интереси	Брой постъпили сигнали и предприети действия. Брой сигнали, за които Инспекторатът е информиран и при необходимост е предприел последващи действия за проверка на предприетите действия по сигнала.	Ръководител на Инспектората на АСП Главен секретар на ИА ГИТ Изпълнителен директор на АЗ Главен секретар на ДАЗД Главен секретар на АХУ Главен секретар на АКСУ	Мярката се изпълнява като през отчетния период в <i>Инспектората на АСП</i> са постъпили три сигнала, съдържащи твърдения за наличие на корупционни практики, като в един от тях е изразено съмнение и за конфликт на интереси. По сигналите са предприети действия, като са извършени проверки. С писма през месеците: юни, юли и август на 2022 г. е уведомен Инспекторатът на МТСП. В АЗ към 31.12.2022 г. са постъпили 6 /шест/ сигнала с твърдения за корупционно поведение и прояви, и конфликт на интереси. Проведени са заседания на

						Изпълнителен директор на ФСЗ Директор на ФУТ Главен юрисконсулт на НИПА Директор на ЦРЧРРИ Ръководител проект/главен координатор на ПКБ	Комисията за проверка на декларациите по ЗПКОНПИ, изготвени са протоколи и доклади за резултатите от проверките. Ежемесечно се изготвя доклад за неподадените в срок декларации по ЗПКОНПИ, за подадените декларации за промяна в обстоятелствата. В ДАЗД, ИА ГИТ, АКСУ, АХУ, ЦРЧРРИ, ФУТ, ФСЗ, НИПА и Проект „Красива България“ през 2022 г. не са постъпвали сигнали с твърдения за корупция и конфликт на интереси спрямо служителите.	
2.6.Риск от корупционни прояви от служители от териториалните подразделения на АСП, обслужващи продължително време едни и същи райони	2.6.Ротация на служителите, осъществяващи дейности по социално подпомагане в териториалните подразделения на АСП	Организационна и кадрова насоченост	Минимизиран е на риска от корупционни прояви от служители на териториалните подразделения на АСП	постоянен	Брой заповеди за ротация на служителите	Главен директор на ГДСП, АСП Директори на РДСП Директори на ДСП	Мярката се изпълнява като в АСП за отчетния период са издадени 734 бр. заповеди за периодична ротация на районите на обслужване от служителите.	
2.7. Риск от необективност при отразяване на резултатите от проверките и нерегламентиран и отношения между инспекторите/	2.7. Прилагане на принципа на ротация: -на инспекторите в екипите за извършване на проверки по спазване на трудовото	Организационна и кадрова насоченост	Снижаване на риска от корупционни прояви чрез недопускане едни и същи служители да осъществяват контрол на	постоянен	Брой заповеди за ротация на служителите. Брой констатирани нарушения на относимите нормативни актове и/или	Директори на дирекция в ИА ГИТ Изпълнителен директор на АЗ	Мярката се изпълнява. С цел снижаване на риска от корупционни прояви чрез недопускане едни и същи служители да осъществяват контрол на едни и същи обекти, през 2022 г. в ИА ГИТ се прилага принципът на ротация при формиране на екипите от инспектори за извършване на	

<p>служителите, осъществяващи контрол, лицата от проверяваните обекти.</p>	<p>законодателство и ЗЗБУТ;</p> <p>-на служителите, извършващи проверки на дейността на териториалните подразделения на АЗ и проверки на място по сключени договори за субсидирана заетост и/или обучения;</p> <p>-на инспекторите от Инспектората на АСП, извършващи проверки в ДСП и РДСП;</p> <p>-на инспекторите от АКСУ, при осъществяването на контрол и мониторинг на социалните услуги</p>		<p>едни и същи обекти</p>		<p>процедури, които не са били установени при предишна проверка на същия обект.</p>	<p>Ръководител на Инспектората на АСП</p> <p>Директор дирекция КМЛСУ, АКСУ</p>	<p>проверки по спазване на трудовото законодателство и ЗЗБУТ, както и преразпределение на обектите за инспектиране в икономическите дейности, в които това е целесъобразно.</p> <p>През 2022 г. не са констатирани нарушения на относимите нормативни актове и/или процедури, които не са били установени при предишна проверка на същия обект.</p> <p>В АЗ в съответствие с утвърдената Методика за контролната дейност в системата на АЗ и с цел минимизиране на риска от прояви на корупционно поведение, при извършване на комплексни и тематични проверки на дейността на териториални подразделения на АЗ се спазва принципът на ротация на служителите.</p> <p>Директорите на ДРСЗ/ДБТ издават заповеди за определяне на екипи за реализиране на контролна дейност, като проверките на място по сключени договори за субсидирана заетост и/или обучения също се извършват на ротационен принцип.</p> <p>В АСП се прилага принципът на ротация на инспекторите от Инспектората на АСП при извършване на проверки в РДСП и ДСП. През 2022 г. са</p>
----------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

							издадени 171 заповеди на ИД на АСП за проверки на Инспектората, от които: 20 комплексни, 14 по изпълнение на дадени задължителни предписания, 74 тематични, 11 в ЦУ на АСП, 1 по доклад на Инспектората на МТСП и 51 проверки по сигнал. В АКСУ за 2022 г. са издадени общо 42 заповеди с ротация на съставите на комисиите за извършване на повторни проверки на една и съща социална услуга, но при нито една от тях не са констатирани различни обстоятелства от предходната проверка.	
2.8.Риск от злоупотреба със служебно положение при предоставяне на услуги по наемане на работа, обучения и квалификация на безработни и заети лица	2.8. Поддържане на система за видео-наблюдение в териториалните поделения на АЗ	Организационна насоченост	Своевременно предотвратяване/прекратяване на корупционни прояви	постоянен	Брой констатирани нарушения и предприети действия	Главен секретар на АЗ	Мярката се изпълнява като в териториалните поделения на АЗ функционира и се поддържа система за видео-наблюдение. Няма констатирани нарушения.	
Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причин и прене

		нормативната уредба						изпълнение
3.1. Риск от злоупотреба със служебно положение с цел облагодетелстване при предоставяне на административни услуги на ФЛ и ЮЛ, свързани с регистрационни и разрешителни режими от АЗ	3.1. Изградена електронна система за предоставяне на административни услуги на граждани, в това число регистрационни и разрешителни режими	Организационна насоченост	Ограничаване на човешкия фактор при предоставяне на административни услуги на ФЛ и ЮЛ с цел предотвратяване на корупционно поведение	постоянен	Предоставени електронни услуги на ФЛ и ЮЛ, вкл. във връзка с разрешения за достъп до пазара на труда и регистрация на заетостта на граждани на трети държави, както и регистриране на частни трудови посредници и предприятия, които осигуряват временна работа;	Изпълнителен директор на АЗ	Мярката се изпълнява като <i>Агенция по заетостта</i> предоставя съществена част от своите електронни административни услуги за гражданите и бизнеса чрез Единния портал за достъп до електронни административни услуги (egov.bg). Чрез специализирана информационна система са предоставени електронни услуги за подаване на заявление за регистрация на: - частни трудови посредници – 32 бр. - предприятия, осигуряващи временна работа – 9 бр. Предоставена електронна услуга за регистрация на краткосрочна заетост на чужденци – 21 бр. През отчетния период няма подадени жалби и сигнали за корупционно поведение и прояви на служители.	
3.2. Риск от злоупотреба със служебно положение при	3.2. Ротация на служителите при предоставяне на административни	Организационна насоченост	Своевременно предотвратяване/прекратяване	постоянен	Брой констатирани нарушения и предприети	Директори на дирекции АПФИО	Мярката се изпълнява. В АКСУ през отчетния период не са констатирани нарушения. Утвърдени са месечни графици	

издаване, подновяване и прекратяване на лиценз за предоставяне на социална услуга	и услуги чрез изготвяне на графици за приемането на документи за предоставяне на услуги, както и за обслужване на „горещ телефон“		ане на корупционни прояви		последващи действия	и КМЛСУ в АКСУ	за приемането на документи за предоставяне на услуги, както и за обслужване на „горещ телефон“. Преписките се разпределят чрез автоматизирана информационна система АИС на ротационен принцип, като за обслужването на „горещ телефон“ също се прилага принципа на ротация от служителите в отдел „Лицензиране“.
3.3. Риск от липса на информация или неактуална информация, касаеща отпускане на социални помощи и/или реализиране на безработни лица на пазара на труда. Риск от неидентифициране на служителите при обслужване на гражданите.	3.3. Периодични проверки и мониторинг относно актуалността на информационните и указателни табла, образци и др., както и проверки относно спазване на задължението за носене на служебни баджове от служителите в пряк контакт с клиенти	Организационна насоченост	Предоставяне на потребителите на актуална информация за дейността на администрацията по предоставяне на административни услуги	постоянен	Брой териториални дирекции, при които извършена проверка е установила пропуски неактуална/остаряла информация и/или липса на информация, указания и образци, не носене на служебни баджове от служителите в пряк контакт с клиенти	Директори на регионалните дирекции на АЗ и АСП Главен секретар на АСП Главен секретар на АЗ	Мярката се изпълнява. В АСП за периода м. юни – м. юли 2022 г. от страна на РДСП е извършен мониторинг във всички териториални поделения. Не са установени табла, съдържащи неактуална информация. Всички служители се идентифицират при обслужване на граждани. В АЗ е извършено модернизиране на зоните за самоинформиране на клиентите на ДБТ, като във всички бюра по труда и в сградата на ЦА на АЗ са монтирани дигитални монитори, които допълват ефективно информационните пространства. Чрез тях се предоставя актуална и полезна информация за правата и задълженията на клиентите, предоставяните административни услуги, свободните работни места, предстоящи трудови борси, ателиета за търсене на работа и

						<p>т.н. Дигиталните монитори осигуряват атрактивен, достъпен и лесен начин за самоинформиране на търсещите работа лица. Информационните пространства своевременно се актуализират и допълват с важна и съществена информация.</p> <p>По време на комплексни и тематични проверки на териториалните поделения на АЗ, се извършва проверка и на актуалността на зоните за информиране и самоинформиране в ДРСЗ/ДБТ/филиали.</p> <p>Със заповеди на директорите на ДРСЗ и ДБТ са определени отговорни служители за поддържане актуалността на информационните пространства.</p> <p>Извършва се стриктен контрол относно задължително носене на служебен бадж от всички служители в системата на АЗ.</p> <p>Информацията за предоставяните административни услуги на интернет страницата на АЗ се актуализира своевременно от администраторите на сайта.</p> <p>При стартиране на нов проект или фаза на проект по ОП РЧР на официалната интернет страница на АЗ се публикуват своевременно всички необходими документи за</p>
--	--	--	--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

							кандидатстване, както и информационни материали. През отчетния период с цел прозрачност в работата на АЗ, след утвърждаване на Плана за действие на АЗ за 2022 г. от министъра на труда и социалната политика, Планът се публикува на интернет страницата на АЗ.	
3.4. Риск от липса на прозрачност при информирани на гражданите относно предоставяните административни и услуги от АСП	3.4. Надграждане на интернет страницата на АСП за повишаване на прозрачността при информирани на потребителите за предоставяните административни услуги от страна на АСП	Организационна насоченост	Създаване на секция „Въпроси и отговори“ на електронната страница на АСП	31.12.2022 г.	Създадена секция на страницата на АСП, брой постъпили въпроси и брой дадени отговори	Главен секретар АСП Главен директор на ГДСП Директор на ДИС и ДААО	Мярката е в процес на изпълнение като е създадена секция „Най-често срещани въпроси и отговори“ на страницата на АСП. Към момента се разработва секция „Въпроси и отговори“.	
3.5. Риск от проява на корупционно поведение при заявяването на място на административни и услуги, предоставяни от АКСУ	3.5. Насърчаване на заявителите на административни и услуги за заявяването им по електронен път	Организационна насоченост	Ограничаване на човешкия фактор при предоставянето на административни услуги с цел предотвратяване на корупционно поведение.	постоянен	Увеличен брой на предоставените от АКСУ електронни административни услуги в сравнение с предходната 2021 година	Директори на дирекции АПФИО и КМЛСУ в АКСУ	Мярката се изпълнява. Към 31.12.2022 г. в АКСУ са предоставени 774 бр. електронни административни услуги чрез ССЕВ. За сравнение през 2021 г. предоставените електронни услуги през ССЕВ са 600 бр. При съпоставка на данните се наблюдава увеличение със 174 бр. на електронни административни услуги.	

Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при изпълнение
4.1. Риск от неправомерно одобряване на проектно-предложение и от неправомерно одобрение на изпълнението на сключени договори с бенефициенти с цел лично облага	4.1. Ротация на членовете на експертните комисии за оценка на предложенията за финансиране на проекти за подобряване на условията на труд в предприятията и ротация на членовете на комисииите за одобряване изпълнението на проектите	Организационна насоченост	Снижаване на корупционния риск чрез различен състав на комисииите	ежемесечно	Брой на комисииите с ротация на членовете	Директор на ФУТ	Мярката се изпълнява. В изпълнение на мярката е извършена ротация на членовете на експертните комисии за оценка на постъпилите за финансиране от Фонд „Условия на труд“ проектопредложения на отделните предприятия за подобряване условията на труд на работещите, както и на членовете на комисииите за изпълнение на сключените към фонда договори. През периода от 01.01.2022 г. до 31.12.2022 г. броя на комисииите с ротация на членовете е 63.	
4.2.Риск от неправомерно одобряване на проекти по програми на АХУ с цел лична облага.	4.2. Участие на външни експерти в комисииите за оценка на проекти по програми на АХУ	Организационна насоченост	Предотвратяване на корупционни прояви на служители	постоянен	Брой комисии с участие на външни експерти	Директор ПВХУ, АХУ	Мярката се изпълнява. През 2022 г. в АХУ са заседавали 10 комисии с 10 външни експерти, като някои са участвали в повече от една комисия.	

<p>4.3.Риск от проява на субективизъм и корупционно поведение при провеждане на конкурсни процедури за наемане на държавни служители</p>	<p>4.3. Ротация на непостоянните членове на конкурсните комисии при провеждане на конкурс за държавни служители</p>	<p>Организационна насоченост</p>	<p>Обективност при провеждане на конкурсите за държавни служители</p>	<p>постоянен</p>	<p>Брой проведени конкурси с различни експерти в конкурсните комисии</p>	<p>Ръководител и на АСП, АЗ, ИА ГИТ, АХУ, АКСУ, ДАЗД</p>	<p>Мярката се изпълнява. В АСП през 2022 г. са обявени общо 165 конкурса, като членовете на комисииите се определят на ротационен принцип със заповед на Изпълнителния директор. В АЗ към 31.12.2022 г. са обявени 167 конкурсни процедури. Прекратени конкурсни процедури - 22. Назначени – 132 държавни служители. Съставът на конкурсните комисии е в съответствие с изискванията на чл. 6 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители. В ДАЗД са взети адекватни управленски мерки с цел избягване прояви на субективизъм при провеждане на конкурсни процедури за наемане на държавни служители. През 2022 г. в Агенцията са проведени 14 броя конкурсни процедури за назначаване на служители. Членовете на назначаваните комисии са били различни в зависимост от мястото на служителя в съответната дирекция. В ИА ГИТ през 2022 г. са проведени 37 бр. конкурси за назначаване на държавни служители, като в 22 от тях са</p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------	------------------	--------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

							<p>променени членовете на конкурсните комисии.</p> <p>В АКСУ непостоянните членове на конкурсните комисии се определят на ротационен принцип според длъжността, обявена в конкурсната процедура.</p> <p>Мярката се изпълнява съобразно кадровата обеспеченост и компетентностите на експертите в различните административни структури и звена в системата на АКСУ. За отчетния период са проведени два конкурса, въз основа на две заповеди на изпълнителния директор на АКСУ за определяне на състава на комисиите.</p> <p>В АХУ през 2022 г. са проведени два конкурса с участие на различни експерти.</p>	
Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причин и изпълнение

5.1.Риск от злоупотреба със служебно положение в следствие на превратно тълкуване и прилагане на нормативната уредба с цел лична облага	5.1. Изготвяне на становища за унифициране на практиката по прилагане на законодателство в областта на трудовите правоотношения и условията на труд от инспекторите по труда	Уеднаквяване на административната практика	Разясняване на разпоредбите с цел правилното им прилагане и недопускане на разнопосочна практика	постоянен	Брой изготвени становища, теми и проблеми, които са засегнати	Главен секретар на ИА ГИТ Директор на дирекция ИА ГИТ	През 2022 г. не са възлагани на ИА ГИТ нови правомощия, което да налага унифициране на практиката. Извършени са анализи на практиката (тримесечни, годишен) по издаване на принудителни административни мерки и на най-често допусканите грешки и пропуски при прилагането им, които са сведени своевременно на вниманието на служителите в Агенцията.	
Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причин и при не изпълнение
6.1. Риск от недостатъчна информираност и липса на знания от служителите по отношение превенцията и противодействието на корупцията.	6.1.Участие на служители на МТСП и ВРБ в обучения и семинари с антикорупционна насоченост, въвеждане и прилагане на добри практики.	Организационна и кадрова насоченост	Повишаване на знанията и опита на служителите по отношение превенцията и противодействието на корупцията	31.12.2022 г.	Брой проведени обучения и брой служители, които са участвали в обученията	Директори на дирекции и ръководители на ВРБ	Мярката е изпълнена. През отчетния период за служители на МТСП са проведени 22 бр. обучения с общо 277 участници. Служители на ВРБ към министъра са участвали в обучения с антикорупционна насоченост, както следва: - АСП – проведени 8 обучения и обучени 63 служители; - АЗ – проведени 11 обучения и обучени 508 служители;	

							<ul style="list-style-type: none"> - <i>ИА ГИТ</i> – проведени 10 обучения и обучени 259 служители; - <i>ДАЗД</i> – проведено 1 обучение и обучени 27 служители; - <i>АКСУ</i> – проведени 2 обучения и обучени 14 служители; - <i>АХУ</i> – проведени 2 обучения и обучени 4 служители; - <i>ФУТ</i> – проведено 1 обучение и обучени 6 служители; - <i>ФСЗ</i> – Проведено е обучение на служителите на <i>ФСЗ</i> на тема „Антикорупционни стратегии в публичната сфера и техники за справяне“ – 11 обучени служители; - <i>НИПА</i> – Проведено 1 обучение и обучени 10 служители. <p>Към 31.12.2022 г. служителите на <i>ЦРЧРРИ</i> не са участвали в семинари и обучения по превенция и противодействие на корупцията.</p>	
6.2.Риск от злоупотреба със служебно положение, изразяващо се в непредприемане на действия за разглеждане на постъпили сигнали за нередности по ОПХ	6.2.Контрол по поддържане в актуалност на Регистър на сигнали за нередности на УО по ОПХ.	Организационна насоченост	Разглеждане и проверка на сигналите с цел предприемане на корективни мерки по установени нередности по подадените сигнали и намаляване на предпоставките за	постоянен	Брой регистрирани сигнали и брой извършени проверки. Брой на установените нередности.	Директор на дирекция МСПЕИ, АСП	Мярката се изпълнява. В рамките на отчетния период по ОПХФЕПНЛ 2014 – 2020 са регистрирани 23 нови сигнала за нередности, а във връзка с нововъзникнали обстоятелства е възобновен сигнал за нередност №33/2020 по договор за БФП ВГ05FMOP001-1.003-0001-C05 „Закупуване на хранителни продукти – 2017-2019“. По всеки сигнал за нередност се извършва документална и/или проверка на място съгласно изискванията на	

			корупционни прояви				НОПАНФИПСЕС. Към датата на отчетния период десет /10/ от сигналите са приключили с установяване на нередност и определяне на финансова корекция. Продължава работата по неприключените сигнали за нередности в рамките на нормативно определения срок съгласно Наредбата за определяне на процедурите за администриране на нередности по фондове и програми, съфинансирани от Европейския съюз. Определени към момента са финансови корекции общо в размер на 3634,00 лв.	
6.3.Риск от забавяне на съгласувателни процедури между ПКБ и бенефициентите, което предполага възможност за корупционни прояви	6.3. Своевременно извършване на съгласувателни процедури между ПКБ и бенефициентите във връзка с дейностите по избор на изпълнител	Организационна насоченост	Недопускане на предпоставки за корупционни прояви при извършване на съгласувателни и процедури между ПКБ и бенефициентите	текущ – в срока на действие на всяко споразумение	Брой бенефициент и, които не са спазили срока за избор на изпълнител съгласно сключеното с ПКБ споразумение	Ръководител проект – главен координатор на ПКБ	Мярката се изпълнява. Наблюдава се забавяне от страна на бенефициентите относно предоставянето на документацията за избор на изпълнител. През 2022 г. двама от бенефициентите не са спазили срока за избор на изпълнител, в следствие на което споразуменията с Общините Пловдив и Русе са прекратени.	
Мерки за публичност								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице			Изпълнение / Причини за неизпълнение		
7.1. Риск от липса	7.1. Поддържане в актуалност на	постоянен	Ръководител на Инспекторат МТСП Ръководител на Инспекторат АСП			Мярката се изпълнява.		

<p>прозрачност по отношение на мерките, които се предприемат за превенция на корупцията.</p>	<p>информацията в раздел „Антикорупция“ на интернет страницата на съответната структура</p>		<p>Главен секретар на АЗ Директор на Д АОИТ в ИА ГИТ Директор на дирекция АПФИО в АХУ Изпълнителен директор на АКСУ Главен секретар на ДАЗД Директор на ЦРЧРРИ Заместник-директор на НИПА Главен юрисконсулт на НИПА</p>	<p>Информацията в раздел „Антикорупция“ на официалната интернет страница на Министерство на труда и социалната политика се поддържа в актуалност от определени със заповед на Министъра на труда и социалната политика длъжностни лица от Инспектората на МТСП. За отчетният период публично са оповестени антикорупционния план на МТСП и ВРБ за 2022 г., отчета за изпълнението на антикорупционния план за 2021 г. и отчета за изпълнението на антикорупционния план към 30.06.2022 г. Всички ВРБ към министъра на труда и социалната политика поддържат в актуалност информацията в раздел „Антикорупция“ на официалните си интернет страници, като в случай на приемани актове с антикорупционна насоченост, същите се публикуват своевременно в създадените за целта секции или раздели.</p>
<p>7.2.Риск от липса на публичност и прозрачност за осъществения контрол от Инспектората на АСП</p>	<p>7.2. Оповестяване на официалната интернет страница на АСП на резултатите от извършени проверки по сигнали за корупция и/или неефективна работа на администрацията</p>	<p>на всяко тримесечие в рамките на 2022 г.</p>	<p>Ръководител на Инспектората на АСП</p>	<p>Мярката се изпълнява. На официалната интернет страница на АСП, в раздел „Антикорупция“ са публикувани резултати от извършени проверки по сигнали за корупция и/или неефективна работа на администрацията. Предстои публикуване на информация за резултати от извършените проверки през четвърто тримесечие на 2022 г.</p>

7.3. Риск от липса на публичност и прозрачност за осъществения контрол по спазване на трудовото законодателство и ЗЗБУТ от ИА ГИТ	7.3. Оповестяване на официалната интернет страница на ИА ГИТ на обобщена справка за резултатите от инспекционната дейност	ежемесечно	Директор на дирекция АОИТ в ИА ГИТ Директор на ГД ИТ	Мярката се изпълнява. През 2022 г. на официалната интернет страница на ИА ГИТ, в раздел „Дейност на Агенцията“, своевременно са публикувани справки за инспекционната дейност по месеци и тримесечия.
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	---------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Обучения към 31.12.2022 г.

Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им	Индикатор
Министерство на труда и социалната политика 22 проведени обучения	Самообучение свързано с мерки срещу изпирането на пари и Кодекс за поведение на служителите в държавната администрация – 32 служители; Мерки срещу изпиране на пари – 5 служители; Кодекс за поведение на служителите - функции и основни акценти – 157 служители, от които 7 на ръководни длъжности; ЗОП и ППЗОП - правна регламентация и анализ на цялостния процес по възлагане и участие в обществени поръчки – 7 служители; Актуални промени в прилагането на Закона за обществените поръчки- 23 служители, от които 2 на ръководна длъжност; Прилагане на Закона за обществените поръчки – 1 служител; Новости в уредбата и практиката по прилагане на Закона за обществените поръчки – 6 служители, от които 2 на ръководна длъжност; Най-често допусканите нарушения по ЗОП при изпълнението на проекти, финансирани със средства от Европейските структурни и инвестиционни фондове – 4 служители;	277 служители

Очаквани промени в Закона за обществените поръчки през 2022 г. Основни грешки и нарушения, свързани с подготовката на обществена поръчка до сключване на договор за обществена поръчка. Практика на различните контролни органи в областта на обществените поръчки – 6 служители;

Управление на риска от измами, индикатори на измама и конфликт на интереси съгласно европейската правна рамка – 1 служител;

Основни практически въпроси по прилагане на промените в ЗОП и ППЗОП – 2 служители, от които 1 на ръководна длъжност;

Управление и контрол на електронни обществени поръчки в платформата ЦАИС ЕОП – 2 служители;

Съдебната практика на Върховния административен съд по прилагането на Закона за обществените поръчки – 8 служители;

Борба с измами при усвояване на средствата от ЕС – 1 служител;

Нередности и измами с европейски средства - контрол и одит – 2 служители;

Да победим измамите с най-новите иновативни техники – 2 служители;

Всичко най-ново и интересно при обществените поръчки – преглед на законовите промени и практиката – 5 служители;

Практика на Одитния орган относно установяване на нередности и грешки по програмите, съфинансирани със средствата от ЕСИФ – 5 служители;

Съдебен контрол върху административните актове в процедури по Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ) – 8 служители, от които 1 на ръководна длъжност;

<p><i>Агенция за социално подпомагане</i> 13 проведени обучения</p>	<p>1 проведено обучение от ДМСПЕИ. Теми: 1. Докладване на нередности в програмен период 2021-2027 г. 2. Извършване на проверки на място. 3. Взаимодействие с ОЛАФ и Европейска прокуратура. В обучението са участвали 47 служители на дирекция МСПЕИ, от които 1 директор на дирекция, 5 началници на отдели и 41 главни експерти.</p> <p>Обучения, организирани от ДЧРВО 1. Кодекс за поведение на служителите - функции и основни акценти - 1 служител /главен експерт/; 2. Стратегии и политики за противодействие на рисковете в държавната администрация - 1 служител /главен експерт/; 3. Защита на личните данни в дигитална среда - 3 служители /1 началник отдел, 1 главен експерт, 1 главен вътрешен одитор/; 4.Изменения и допълнения на Закона за административните наказания и нарушения и на Административно-процесуалния кодекс - 4 служители / 2 началник отдел и 2 главен инспектор/; 5.Предотвратяване на конфликт на интереси в държавната администрация - 7 служители / 1 началник отдел, 5 главен инспектор и 1 главен специалист/;</p>	<p>47 служители</p> <p>16 служители</p>
<p><i>Агенция по заетостта</i> 11 проведени обучения</p>	<p>1.Кодекс за поведение на служителите - функции и основни акценти – 456 служители: директори на дирекции, началници на отдели, служители на експертни длъжности и специалисти. 2.Работа с Централизирана автоматизирана информационна система (ЦАИС) "Електронни обществени поръчки" – 9 служители: директор на дирекция, началници на отдели и служители на експертни длъжности. 3.ЗОП и ПЗОП – правна регламентация и анализ на цялостния процес по възлагане и участие в обществени поръчки – 1 служител на експертна длъжност.</p>	<p>508 служители</p>

	<p>4. Съдебна практика на Върховния административен съд по прилагането на Закона за обществените поръчки. Административнонаказателна отговорност по ЗОП – 3 служители на експертни длъжности.</p> <p>5. Прогнозиране на потребностите и планиране на обществени поръчки - 9 служители: началници на отдели и служители на експертни длъжности.</p> <p>6. Как да проверяваме електронни обществени поръчки – 1 служител: директор на дирекция.</p> <p>7. Нови законови изисквания и практики в различните етапи по възлагане на обществени поръчки 2022. Най-често допускани грешки и нарушения – 1 служител: директор на дирекция.</p> <p>8. Подаване на декларация по чл. 35, ал.1 от ЗПКОНПИ, практики за водене на задължителните регистри на подадените декларации, натрупан опит в осъществяване на контрола за спазване на нормативно регламентираните срокове за подаване на декларациите – 6 служители на експертни длъжности.</p> <p>9. Предотвратяване на конфликт на интереси в държавната администрация – 15 служители на експертни длъжности.</p> <p>10. Актуални промени в прилагането на Закона за обществени поръчки – 1 служител: началник на отдел.</p> <p>11. Подкуп на чужди длъжностни лица и сигнализиране при съмнение за извършено престъпление – 6 служители на експертни длъжности.</p>	
<p>Агенция за качеството на социалните услуги 2 проведени обучения</p>	<p>„Превенция и противодействие на корупцията в държавната администрация“ – 2 служителя “Предотвратяване конфликт на интереси в държавната администрация“ – 12 служителя</p>	14 служители
<p>Държавна агенция за закрила на детето 1 проведено обучение</p>	<p>Новите промени в Закона за административните наказания и нарушения</p>	27 служители
<p>Агенция за хората с увреждания 2 проведени обучения</p>	<p>Подаване на декларация по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ, практики за водене на задължителните регистри на подадените декларации, натрупан опит в осъществяване на контрола за спазване на нормативно регламентираните</p>	4 служители

	<p>срокове за подаване на декларациите - И. Д. изпълнителен директор</p> <p>Предотвратяване и конфликт на интереси в държавната администрация - гл. юрисконсулт, гл. експерти ПВХУ - 2 бр.</p>	
<p>Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“</p> <p>10 проведени обучения</p>	<p>Проведените обучения на служителите в ИА ГИТ през 2022 г. са следните:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с Централизирана автоматизирана информационна система (ЦАИС) „Електронни обществени поръчки“ – проведено от ИПА – 3 бр. служители на ИА ГИТ; 2. Кодекс за поведение на служителите - функции и основни акценти – проведено от ИПА – 92 бр. служители на ИА ГИТ; 3. Стратегии и политики за противодействие на рисковете в държавната администрация – проведено от ИПА – 63 бр. служители на ИА ГИТ; 4. Правна уредба на защитата на личните данни – проведено от ИПА- 13 бр. служители на ИА ГИТ; 5. Прогнозиране на потребностите и планиране на обществени поръчки- проведено от ИПА – 6 бр. служители на ИА ГИТ; 6. Превенция и противодействие на корупцията в държавната администрация – проведено от ИПА – 1 бр. служител на ИА ГИТ; 7. Превенция и противодействие на корупцията в държавната администрация – проведено от ИА ГИТ обучение на 28 бр. новоназначени служители на ИА ГИТ; 8. Информационен семинар на тема : „Изменения и допълнения на Закона за административните наказания и нарушения и на Административно – процесуалния кодекс“ - 8 бр. служители; 9. Информационен семинар на тема: „ Подаване на декларация по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ, практики за водене на задължителните регистри на подадените декларации, натрупан опит в осъществяване на контрола за спазване на нормативно регламентираните срокове за подаване на декларациите“ – 5 бр. служители; 	<p>259 служители</p>

	10. Законосъобразни действия при прилагане на принудителни административни мерки и търсене на административнонаказателна отговорност, по проект „Сътрудничество за достойни условия на труд“ – 40 бр. служители на ИА ГИТ			
Национален институт за помирение и арбитраж 1 проведено обучение	Обучение на служителите на НИПА по антикорупционните политики и отговорности по Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество		10 служители	
Фонд „Социална закрила“ 1 проведено обучение	„Антикорупционни стратегии в публичната сфера и техники за справяне“ - обучени са 11 служители на ФСЗ (изпълнителен директор, главен счетоводител, старши счетоводител, главен експерт – 3; старши експерт; юрисконсулт, младши експерт – 2, главен специалист)		11 служители	
Фонд „Условия на труд“ 1 проведено обучение	Антикорупционни стратегии в публичната сфера и техники за справяне		6 служители	
Възможни начини за подаване на сигнали				
Администрация адрес	Е-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
Министерство на труда и социалната политика Адрес: ул. „Триадица“ № 2, гр. София	mlsp@mlsp.government.bg и чрез Интернет форма за подаване на сигнали, достъпна на официалната страница на МТСП	Телефон: 0 800 11 617	Две кутии за сигнали, разположени на двата входа на МТСП на ул. „Триадица“ №2, гр. София	- на място в Приемната на МТСП; - с писмо по обикновена поща; - на телефона Антикорупция 0 800 11 617; - на „горещия“ телефон 0800 88 001; - Интернет форма за подаване на сигнали достъпна на страницата на Националния съвет по

Главна дирекция „Европейски фондове, международни програми и проекти“	efipp@mlsp.government.bg	Телефон: 02 8119 600		антикорупционни политики
Агенция за социално подпомагане Адрес: ул. „Триадица“ № 2, гр. София	ok@asp.government.bg	Телефон: 02 9350550	Специални кутии, поставени в администрацията на адрес: ул. Триадица № 2, гр. София и във всички 147 Дирекции „Социално подпомагане“	Чрез Интернет форма за подаване на сигнали за корупция, достъпна на официалната интернет страница на АСП
Агенция по заетостта Адрес: бул. ”Княз Ал. Дондуков” № 3, гр. София	az@az.government.bg	Телефон: 02 980 87 19	1. Кутия за сигнали, поставена на партерния етаж в ЦА на АЗ на бул. ”Княз Ал. Дондуков“ № 3, гр. София; 2. Кутии за сигнали на граждани, поставени на видно и достъпно място във всички териториални подразделения на АЗ.	Интернет форма за подаване на сигнали, достъпна на официалната страница на Агенцията по заетостта, раздел „Сигнали”
Агенция за качеството на социалните услуги Адрес: ул. „Лъчезар Станчев“ № 20, п. к. 1797 гр. София	aksu@aksu.government.bg	Телефон: 02 970 11 33	В АКСУ е достъпна нарочно определена за целта кутия за сигнали за корупция, поставена на първия етаж в сградата, поради извършването на основни ремонтни дейности. След тяхното приключване се предвижда същата да бъде преместена във фойето на новосъздадения Център за административно обслужване.	Чрез Системата за сигурно електронно връчване
Агенция за хората с увреждания Адрес: ул. „Софроний Врачански“ № 104 – 106, п. к. 1233 гр. София	ahu@mlsp.government.bg	Телефон: 02 931 80 95	Кутия на входа на АХУ	Интернет базирана форма за подаване на сигнали за корупция

<p>Държавна агенция за закрила на детето Адрес: ул. „Триадица“ №2, гр. София</p>	SACP@sacp.government.bg	Телефон: 02 933 90 10	Кутия, поставена на входа пред приемната на администрацията	
<p>Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ Адрес: бул. „Княз Ал. Дондуков“ №3, гр. София; и на адресите на 28-те Дирекции „Инспекция по труда“ в областните градове на България.</p>	info@gli.government.bg delovodstvo@gli.government.bg secr-idirector@gli.government.bg secr-glsecretar@gli.government.bg	Телефон: 0 700 17 670	Кутиите за сигнали, мнения и предложения на гражданите са разположени в сградите, в които се помещават ИА ГИТ и дирекциите „Инспекция по труда“, те са ясно обозначени и на удобно за използване място.	Електронна форма за подаване на сигнали за корупция в интернет страницата на ИА ГИТ: http://www.gli.government.bg/page.php?c=76
<p>Национален институт за помирение и арбитраж Адрес: ул. „Боряна“ № 59, бл. 215А, ет.1, ап.1 гр. София</p>	nipa@nipa.bg	Телефон: 02 4253750	Чрез кутия, поставена след входа в сградата на блок 215А, ет.1, където се помещава офиса на НИПА	
<p>Фонд „Социална закрила“ Адрес: ул. „Триадица“ № 2, гр. София</p>	saf@mlsp.government.bg	Телефон: 02 8119 401	Специални кутии, поставени в администрацията: 1. В двете пощенски кутии за сигнали за корупция на двата входа /официален и служебен/ на МТСП; 2. На безплатния телефон за подаване на сигнали за корупция, публикуван на официалната Интернет страница на МТСП; 3. Чрез портала за сигнали за корупция на официалната Интернет страница на МТСП.	Чрез портала за сигнали за корупция на официалната електронна страница на Националния съвет по антикорупционни политики
<p>Фонд „Условия на труд“ Адрес: ул. „Триадица“ № 2, гр. София</p>	violeta.dobрева@mlsp.government.bg	Телефон: 02 986 53 58	1. В двете пощенски кутии за сигнали за корупция на двата входа /официален и служебен/ на МТСП; 2. На безплатния телефон за подаване на сигнали за корупция,	Чрез портала за сигнали за корупция на официалната електронна страница на Националния съвет

			публикуван на официалната Интернет страница на МТСП; 3. Чрез портала за сигнали за корупция на официалната Интернет страница на МТСП.	по антикорупционни политики
Център за развитие на човешките ресурси и регионални инициативи Адрес: кв. Кремиковци, гр. София	chrdri@chrdri.net	Телефон: 02 994 70 38	Специална кутия за подаване на сигнали, поставена във фоайето на Учебен корпус.	Адрес: гр. София, кв. Кремиковци, ЦРЧРРИ
Мерки за защита на лицата, подали сигнали към 31.12.2022 г.				
Същност на мерките: На подателите се гарантира защита чрез мерки, ограничаващи достъпа до информация и запазващи в тайна самоличността на подателя на сигнала.		В МТСП и ВРБ са утвърдени вътрешни правила и процедури за защита на лицата, подали сигнали за несъвместимост, корупция и/или конфликт на интереси. Мерки, ограничаващи достъпа до информация, съдържаща се в сигнал, и достъпа до информация, събрана при проверката на сигнала са: 1. Ограничаване на достъпа до получаваните сигнали за корупция; 2. Ограничаване на кръга от служебни лица, до които се насочват писмените сигнали за корупция; 3. Ограничаване на достъпа до заповедите за проверка на сигнали; 4. Ограничаване на достъпа до доклади с резултати от проверки по сигнали; 5. Ограничаване на кръга служебни лица, на които се предоставя информация за резултатите от извършена проверка по сигнал за корупция.		