

класификация на информацията:
Ниво 0 [TLP- WHITE]

ОПЕРАТИВЕН ПЛАН
на
Министерство на труда
и социалната политика
за 2024 г.

Утвърден със Заповед № РД-01-11/18.01.2024 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ВИЗИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ПОЛИТИКИТЕ, СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ПРИОРИТЕТИ И ЦЕЛИ НА МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА ПРЕЗ 2024 ГОДИНА.....	2
1. Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	2
2. Политика в областта на трудовите отношения.....	4
3. Политика в областта на социалното подпомагане и равнопоставеността на жените и мъжете.....	6
4. Политика в областта на хората с увреждания	6
5. Политика в областта на социалното включване	7
6. Политика в областта на жизненото равнище, демографското развитие и социалните инвестиции	8
7. Двустранно и международно сътрудничество	10
8. Подкрепа на политиките на МТСП със средства на европейските фондове	11
II. ВИЗИЯ НА МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА	14
III. ГОДИШНИ ЦЕЛИ НА МТСП И ОБВЪРЗАНОСТТА ИМ СЪС СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ПРИОРИТЕТИ И ЦЕЛИ	15
IV. СТРАТЕГИЧЕСКИ ПРИОРИТЕТИ, СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ, ГОДИШНИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.....	25
V. ОПИСАНИЕ НА РИСКОВЕТЕ ПРЕД ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ГОДИШНИТЕ ЦЕЛИ.....	100
VI. ОПИСАНИЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ НА РИСКОВЕТЕ	101

I. ВИЗИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ПОЛИТИКИТЕ, СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ПРИОРИТЕТИ И ЦЕЛИ НА МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА ПРЕЗ 2024 ГОДИНА

1. Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция

Визия: Намаляване равнището на безработица сред неравнопоставените групи на пазара на труда; повишаване на предлагането на работна сила чрез активизиране на икономически неактивни лица; повишаване качеството на работната сила според изискванията на работните места, дигитализацията и новите технологии.

Политиката в областта на пазара на труда е насочена към осигуряване на оптимално предлагане на труд за икономиката на национално и регионално ниво, по отношение на количество и качество чрез реализиране на действия за насърчаване на икономическата активност на населението, осигуряване на условия за интеграция на безработни лица, вкл. от неравнопоставените групи и организиране и финансиране на обучения на безработни и заети лица.

Действията на политиката са съобразени с изискванията на Закона за насърчаване на заетостта (ЗНЗ), Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, правилниците за тяхното прилагане и свързаните с тях нормативни актове. Предвидените действия способстват за реализиране на целите на Стратегията по заетостта на Р България (2021-2030 г.); Националния план за възстановяване и устойчивост, поетите ангажименти на страната в изпълнение на Плана за изпълнение на Европейския стълб на социалните права; специфичните препоръки на Съвета на ЕС към България; Европейската програма за уменията; мерките, включени в Националната програма за реформа; Националната програма за развитие България 2030 г.; новата Национална стратегия по миграция; Европейската гаранцията за младежта; Препоръката на Съвета на ЕС за интегриране на дълготрайно безработните лица на пазара на труда и др. Чрез активната политика на пазара на труда се балансират процесите на търсене и предлагане на труд, насърчава се заетостта, ограничава се безработицата и се повишава икономическата активност на населението.

Сред основните предизвикателства на пазара на труда продължава да е високата безработица сред групите в неравносложно положение на пазара на труда като: безработните без квалификация, продължително безработните лица и безработните с основно и по-ниско образование. Големите регионални различия в равнищата на регистрирана безработица между отделните административни области в страната също са сериозно предизвикателство на пазара на труда. Не на последно място е и предизвикателството свързано с недостатъчното предлагане на работна сила, подходяща да отговори на потребностите на бизнеса и активизирането на неактивни лица в трудоспособна възраст, вкл. младежите, които не работят и не учат.

Основните приоритети на националната политика по заетостта през 2024 г. са повишаване предлагането на труд чрез насърчаване икономическата активност на населението и подобряване достъпа до пазара на труда за работници от чужбина, включително с български произход; насърчаване на заетостта и чрез създаване на възможности за интеграция на неравнопоставените групи на пазара на труда; повишаване качеството на работната сила в контекста на дигитализацията на икономиката и справедливия преход към климатична неутралност, както и за запазване заетостта и подобряване адаптивността на заетите лица.

Постигането на приоритета, свързан с повишаване на икономическата активност на неактивните лица, ще бъде постигнат посредством действия в няколко посоки: активизиране от младежките и ромските медиатори; провеждане на трудови борси, дни на

работодателя, мобилни бюра по труда; предоставяне на психологическа подкрепа и услуги от кейс мениджъри. Ще продължи работата по разработване на механизъм за обмен на данни между институциите за създаване на регистър на икономически неактивните лица. Ще се децентрализират действията по идентифициране и активиране посредством изпълнението на предвидените в ППЗНЗ действия за създаване на междуведомствени екипи на местно ниво и сключване на споразумения за активиране. Активираща роля ще имат и промените в Закона за насърчаване на заетостта, свързани с намаляване на санкциите, като лицата, уволнени дисциплинарно от субсидирано работно място могат веднага да се регистрират в бюрото по труда и да ползват услугите за заетост (с изключение на субсидирана заетост), което ще е превенция на участието в недекларирана заетост и деактивирането.

За насърчаване на заетостта, особено сред лицата от неравнопоставените групи на пазара на труда, ще продължи прилагането на индивидуален подход на работа и следване на стъпките от индивидуалния план за действие на търсещото работа лице. Ще се прилагат и специфичните за лицата от неравнопоставените групи услуги – консултация и менторство след започване на работа и семеен трудов консултант за подпомагане трайната интеграция в заетост, и мобилни екипи от бюрата по труда ще работят със структуроопределящи за района работодатели с оглед подпомагането им да наемат регистрирани безработни лица. За насърчаване заетостта ще допринесе и възможността за повишаване предлагането на труд посредством изпълнението на промените в ППЗНЗ и по-конкретно възможността лицата да се регистрират като безработни във всяко бюро по труда, независимо от местоживеенето им и да ползват услугите по заетостта независимо от бюрото по труда по регистрация. Ще започне и прилагането на мярката за служебна пререгистрация в заети, търсещи работа на лицата, започнали субсидирана заетост, с което ще се увеличат шансовете им за започване на постоянна работа на първичния пазар на труда.

Постигането на устойчиво икономическо развитие в условията на динамично променяща се среда става все по-голямо предизвикателство за бизнеса и качеството на човешките ресурси се превръща в основен фактор за адаптиране към промените и конкурентоспособност на пазара на труда. В тази връзка, един от основните приоритети на националната политика по заетостта е повишаване качеството на работната сила в съответствие с потребностите на икономиката, в контекста на дигитализацията и справедливия преход към климатична неутралност, както и за запазване заетостта и адаптивността на заетите лица чрез увеличаване на възможностите и инвестициите в обучение и квалификация, развитие на уменията и ключовите компетентности на работната сила. В отговор на процесите на дигитализация, с финансиране по Националния план за възстановяване и устойчивост, ще продължат дейностите за създаване на виртуална платформа за електронно обучение на лица над 16 г. и 200 хил. безработни и заети лица ще бъдат включени в обучения за придобиване на дигитални умения. Ще продължи и съвместната работа със социалните партньори за въвеждане на нови политики, свързани с обучението на работната сила включително въвеждането на микроквалификациите и индивидуалните сметки за обучение.

Политиката на България в областта на свободното движение на работници и трудова миграция е насочена към ефективно управление на трудовата миграция от трети държави и подпомагане свободното движение на работници в ЕС. Действията на политиката са съобразени с изискванията на Закона за чужденците в Република България и Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност и с правилниците за тяхното прилагане. Предвидените действия способстват за задоволяване потребностите на българския пазар на труда от чуждестранна работна сила при отчитане на националния интерес.

Политиката на България в областта на свободното движение на работници и трудова миграция е съобразена с произтичащите от членството ѝ в ЕС ангажименти, както и с новите тенденции в глобален и регионален план.

Приоритетите на политиката включват осигуряване на работна сила за сектори и икономически дейности, където е идентифициран недостиг на кадри, като се използват възможностите за трудова миграция, включително чрез спогодби за регулирането ѝ, и чрез механизмите на свободното движение на работници в ЕС.

2. Политика в областта на трудовите отношения

Визия: Успешно функциониращ пазар на труда, основан на адекватна регулация на трудовите отношения, балансирана социалноосигурителна система и ефективен социален диалог.

Страната е изправена пред предизвикателства, които въздействат върху средата, в която се реализира политиката в областта на трудовите отношения през 2024 г. Най-сериозните предизвикателства са свързани с макроикономическата среда и достъпността на финансова подкрепа, в частност и във връзка с преодоляването на икономическите последици, свързани с войната в Украйна, рязкото повишаване на цените на енергоносителите и прекъсване на веригите за доставки.

В областта на трудовите отношения дигитализацията на труда и увеличеното използване на цифрови технологии на работното място е свързано с някои нови ергономични и психосоциални рискове като съкратени срокове, недобра комуникация или взаимодействие, несигурност на работното място и работа с удължени работни смени или ненормирано работно време. Същевременно ускореното технологично и цифрово развитие създава и нови възможности като подобрени условия на труд, автоматизиране на системите за управление на човешките ресурси, автоматизация на работните задачи с преодоляване на редица професионални рискове, създаване на възможности за гъвкава заетост и по-ефективно съчетаване на трудовия и личния живот. От ключово значение за цифровата трансформация е приобщаващият подход „под човешки контрол“. Други предизвикателства в областта на трудовите отношения, за които ще се търсят решения, са високото ниво на заетост в микро-, малките и средни предприятия (МСП); промените на работното място и възникването на нови професионални рискове; защитата на работещите при експозиция на канцерогени, мутагени и химични агенти; тенденцията към увеличаване на работното време и интензивността на труда; демографските промени и застаряването на работещото население.

За справяне с предизвикателствата, свързани с динамичната и трудно предвидима макроикономическа среда и новите предизвикателства, свързани с цифровизацията е важно развитието на активен социален диалог както на национално, така и на секторно ниво. Един от основните приоритети е усъвършенстването на трудовото законодателство, свързано с регламентирането на реда и данните, необходими за извършване на вписване в електронния регистър на заетостта, с цел премахване в последствие на изискването за водене на трудова книжка на хартия. Регистърът, въведен в законодателството през 2023 г. ще съдържа единните електронни трудови записи на работниците и служителите като се гарантира актуалност и точност на съхраняваните данни, регламентиран достъп до данните в регистъра на заетостта от работниците и служителите и работодателите и осигуряване на информационна сигурност. С оглед все по-широко застъпената дигитализация и промените в начина на организация на работата, следва да се усъвършенства нормативната уредба, така че да се определят специфични правила за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа от разстояние.

В изпълнение на Националната програма за безопасност и здраве при работа 2022-2024 г., ще бъдат изпълнени мерки, насочени към решаване на основни предизвикателства като дигитализация, нови форми на труд и здравето и безопасността при работа; превенция на раковите заболявания, свързани с работното място. Ще бъдат актуализирани нормативни актове в областта на БЗР, с цел подобряване на закрилата при работа с канцерогени, мутагени и токсични за репродукцията вещества, както и с цел оптимизиране на възможностите за провеждане и документиране на инструктажите по БЗР в контекста на цифровия преход

В областта на социалното осигуряване усилията са насочени към подобряване и гарантиране на стабилно развитие на системата на обществено осигуряване, което е необходимо с оглед защитата на социалноосигурителните права на работещите и на пенсионерите.

Ето защо усилията през 2024 г. са насочени към намиране на възможности за трайно повишаване на доходите както на възрастните хора след пенсиониране, така и за останалите лица, на които предстои да получават плащания от системата на общественото осигуряване. Целта е да се повишат размерите на осигурителните плащания в рамките на финансовите възможности на бюджета.

Независимо от приетите през последните години промени в законодателството, насочени към подобряване финансовата стабилност на пенсионната система и подобряване адекватността на пенсиите, все още е необходимо ежегодно осигуряване на трансфери от държавния бюджет по бюджета на държавното обществено осигуряване за гарантиране на осигурителните плащания. Същевременно, независимо от разходите за пенсии, които всяка година се увеличават, размерите на пенсиите в България все още са най-ниските сред държавите – членки на Европейския съюз, адекватността им също е ниска. Това увеличава риска от бедност сред групата на пенсионерите.

Затова в Програмата за управление на страната за периода юни 2023 г. – декември 2024 г. е предвидено до м. юни 2024 г. да се извърши анализ на системата на задължителното пенсионно осигуряване, чрез който ще се идентифицират проблемите и ще се предложат конкретни мерки за подобряване на пенсионната система (мярка 8.2.1.1.). Въз основа на този анализ до края на 2024 г. ще бъдат разработени промени в Кодекса за социално осигуряване. Основните цели на промените ще са гарантиране на устойчивост на пенсионната система и адекватност на размера на пенсиите.

В международен аспект усилията ще бъдат насочени към подпомагане на българските граждани да упражняват правата си на достъп до социалната сигурност при свободно движение в ЕС, ЕИП и Швейцария. В тази връзка е необходимо да продължи работата по осигуряване на правилното прилагане на национално ниво на актове на Европейския съюз в областите на координацията на системите за социална сигурност.

За да бъде гарантирано ефективно ползване на права на социална сигурност на българските граждани ще продължи процесът на разработване и сключване на двустранни договори за социална сигурност с трети страни, като с приоритет ще се работи за подписването на договори с държавите с най-бързо развиващите се икономики, както и тези, в които традиционно са работили български граждани.

Стратегическата цел на политиката в областта на трудовите отношения на МТСП се реализира чрез три основни стратегически приоритета:

- Стратегически приоритет „Подобряване на качеството и сигурността на труда“;
- Стратегически приоритет „Продължаване на пенсионната реформа и търсене на възможности за допълнително нарастване на пенсиите. Съобразяване на пенсионната реформа с демографските и социално -икономическите характеристики на страната“

- Стратегически приоритет „Защита на правата на българите зад граница в областта на социалната сигурност“.

Основните приоритети на политиката в областта на трудовите отношения, определени в Стратегическия план на Министерство на труда и социалната политика до 2025 г., са насочени към повишаване на качеството на труда, търсене на възможности за допълнително нарастване на пенсиите, съобразено с демографските и социално-икономическите характеристики на страната и защитата на правата на българите зад граница в областта на социалната сигурност.

3. Политика в областта на социалното подпомагане и равнопоставеността на жените и мъжете

Визията за развитието на политиката в областта на социалното подпомагане и равнопоставеността на жените и мъжете за периода е гарантиране на социална подкрепа на най-уязвимите групи от населението и утвърждаване на равнопоставеността на жените и мъжете.

Приоритет на политиката в областта на социалното подпомагане е гарантиране на социалната защита на най-уязвимите групи от населението в съответствие с основните цели на Закона за социално подпомагане. Основна цел през 2024 г. в тази област ще бъде проследяване изпълнението на промените извършени в социалната законодателство, свързани с реформата в схемите за минимален доход.

В областта на социалното подпомагане се реализират и дейности по финансиране на целеви социални програми и проекти в областта на социалното приобщаване; проекти в подкрепа за осъществяването на социалната дейност и/или за постигане на социалните цели на социални предприятия, вписани в регистъра на социалните предприятия; проекти за изграждане на нова, реконструкция и модернизация на съществуваща материална база за предоставяне на социални услуги чрез Фонд „Социална закрила“. При определени условия се отпускат социални помощи за подобряване качеството на живот на уязвими социални групи.

Проектите, които се финансират са свързани със социалното приобщаване и подобряване качеството на живот на целеви групи, към които са насочени дейностите, и създаващи възможност за: подобряване на материалната база за предоставяне на социални услуги; подобряване условията на живот на лица в риск; подкрепа в кризисни, извънредни ситуации и положения.

Приоритет на политиката по *равнопоставеност на жените и мъжете*, която има хоризонтален, междусекторен характер е насърчаване на равнопоставеността на жените и мъжете в различни сфери на обществения живот. Основните цели през 2024 г. в тази област ще бъдат:

- Подпомагане функционирането на националния институционален механизъм по равнопоставеност на жените и мъжете;
- Координиране работата по основни документи в областта на равнопоставеността на жените и мъжете;
- Изпълнение на национални и международни ангажименти в областта на равнопоставеността на жените и мъжете и антидискриминацията.

4. Политика в областта на хората с увреждания

Визията за развитието на политиката в областта на правата на хората с увреждания е осигурени условия и възможности за социално приобщаване на хората с увреждания в Република България във всички сфери на обществения живот чрез целенасочен, последователен и интегриран подход с цел подобряване на качеството на живот и преодоляване на риска от изолация.

Водещите предизвикателства пред хоризонталната политика за правата на хората с увреждания са свързани с недостатъчното припознаване на ангажиментите по реализиране на политиката от всички отговорни институции. Затова продължават усилията за постигане на ефективен координационен механизъм за преодоляване на социалното изключване и предизвикателства пред хората с увреждания чрез прилагане на мейнстриймнинг подхода.

Отчитайки комплексния и многостранен характер на мерките за гарантиране на правата на хората с увреждания, политиката в тази област е насочена към прилагане в дългосрочен план на интегриран подход, основаващ се на принципа за хоризонталновъздействие, който обединява ресурсите от различни политики.

Провежданата политика за правата на хората с увреждания в МТСП поставя основен фокус върху създаване на условия и възможности за социално приобщаване и предоставяне на целенасочени подкрепящи и насърчителни мерки на уязвимите групи от хора с увреждания, имащи благоприятно въздействие върху качеството на живот и превенция от социалното изключване.

Стратегическите приоритети на МТСП в областта на правата на хората с увреждания са „Гарантиране на социалните права на хората с увреждания за подобряване на качеството на живот и превенция от социалното изключване“ и „Подобряване изпълнението на политиката в областта на правата на хората с увреждания“. Стратегическите цели в тази област ще бъдат:

- Гарантиране на достъпа до ефективна социална подкрепа;
- Повишаване на възможностите за водене на независим начин на живот в условия на достъпна среда и улесняване включването в общността чрез осигуряване на достъпа до лична помощ;
- Гарантиране на активното участие на организациите на и за хора с увреждания с призната национална представителност за активно участие в процеса по социално приобщаване на хората с увреждания;
- Засилване и укрепване на координацията и взаимодействието в областта на политиката за правата на хората с увреждания чрез изпълнение на национални и международни ангажименти.

В тази връзка през 2024 г. ще продължи воденето на последователна и системна политика в областта на правата на хората с увреждания, както и на комплексен подход при изпълнението на тази политика с междусекторно въздействие, която се ще се развива в съответствие с изискванията, произтичащи от Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания, както и при спазване на приоритетите на релевантните стратегически документи.

5. Политика в областта на социалното включване

Визията за развитие на политиката в областта на социалното включване през 2024 г. е свързана с подобряване на целенасочеността на мерките и прилагане на интегриран подход, тъй като е многосекторна политика, реализирана не само от Министерството на труда и социалната политика, но и от други министерства и институции, включително и от местните и регионални власти.

Основните акценти на политиката в областта на социалното включване, които ще се реализират от министерството и през 2024 г., са свързани с политиката на пазара на труда, осигуряване на устойчивост и адекватност на социалните плащания, политиката в областта на трудовите отношения, насърчаване на равнопоставеността на жените и мъжете, мерките в областта на жизненото равнище, демографското развитие, социалната икономика, осигуряване на качествени социални услуги и други. Сред най-важните дейности през 2024 г. ще бъдат финализирането на Националната карта на социалните услуги с цел трансформиране на услугите по новия ред на Закона за социалните услуги

и разработването на новите стандарти за финансиране на социалните услуги. От значение ще бъде ролята на АСП при изпълнението на посочените дейности.

Основните цели през 2024 г. по отношение на политиките за подкрепа на децата и семействата, деинституционализацията и социалните услуги са:

- Осигуряване на подкрепа за децата и семействата чрез усъвършенстване на нормативната уредба и предоставяне на помощи по реда на Закона за семейни помощи за деца и на Закона за закрила на детето;

- Проследяване на изпълнението на Плана за действие в изпълнение на Препоръка (ЕС) 2021/1004 на Съвета за създаване на Европейска гаранция за детето (2030);

- Проследяване на изпълнението на Плана за действие за периода 2022-2027 г. за изпълнение на Националната стратегия за дългосрочна грижа;

- Подобряване на планирането, управлението, качеството и ефективността на социалните услуги

- Проследяване на изпълнението на Националната стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване 2030.

Съществена част от политиката за социално включване в контекста на гарантиране на правата на всички деца ще продължи да бъде предоставянето на финансова подкрепа за семействата с деца и семействата, които полагат грижи за деца в риск по реда на Закона за семейни помощи за деца и Закона за закрила на детето. Основен приоритет в тази област ще бъде и изпълнението на първия оперативен план за периода 2023-2024 г. в изпълнение на Плана за действие в изпълнение на Препоръка (ЕС) 2021/1004 на Съвета за създаване на Европейска гаранция за детето (2030). Приоритет в хода на продължаващия процес на деинституционализация в сферата на социалните услуги е реализацията на Плана за действие за периода 2022-2027 г. за изпълнение на Националната стратегия за дългосрочна грижа, с което се цели да бъдат осигурени достъпни и качествени социални и интегрирани услуги за възрастни хора и хора с увреждания, както и реформиране на домовете за стари хора и закриване на домове за пълнолетни лица с увреждания. Не на последно място, ще продължат усилията за подобряване на управлението и координацията на политиките за социално включване в изпълнение на Националната стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване 2030, като ще бъде направен междинен преглед на изпълнението ѝ с цел да се направи оценка на постигнатите към момента резултати и да установи дали има необходимост от актуализиране на Стратегията.

6. Политика в областта на жизненото равнище, демографското развитие и социалните инвестиции

Политиката в областта на доходите и жизненото равнище е част от социалната политика и нейното изпълнение в средносрочен план е сред ключовите приоритети.

Жизненото равнище и доходите на българските граждани се формират прозрачно, справедливо, насърчаващо и в съответствие с икономическото развитие.

Политиката е свързана с аналитичното изграждане, консултиране и приложение на целенасочен инструментариум за провеждане на интегриран подход със заинтересованите страни, който да гарантира в оптимална степен взаимовръзката между подходните тенденции и обективните социално-икономически показатели. Доходите се доближават до средните за страните-членки на ЕС.

Сред основните цели в областта на жизненото равнище и доходите през 2024 г. е транспонирането на Директива 2022/2041 на Европейския парламент и на Съвета относно адекватните минимални работни заплати в Европейския съюз.

Друга цел е актуализирането на минималната работна заплата за страната за 2025 г. в съответствие с основните насоки на Директива 2022/2041 на Европейския парламент и на Съвета относно адекватните минимални работни заплати в Европейския съюз и

актуализиране на минималните доходни показатели, отразявайки икономическата и социална реалност с цел запазване и подобряване на жизненото равнище на населението.

Сред по-важните цели е и актуализирането на размера на линията на бедност за страната за 2025 г. в отговор на социалните и икономически предизвикателства в съответствие с провежданата политика за намаляване на бедността. Тази цел се реализира чрез идентифициране на бедните в обществото чрез показателя „линия на бедност“, отразявайки икономическата реалност в страната. Актуализирането на размер на линията на бедност е основа за по-добро целеполагане, формулиране на социалните политики, прилагането им, мониторинг и оценка на резултатите в областта на жизнения стандарт и качеството на живот на хората. Актуализирането на линията на бедност ще доведе до актуализиране на плащанията, обвързани с размера на линията на бедност за подкрепа на хората с увреждания, социалните помощи по Закона за социално подпомагане, финансовите помощи и средства (за превенция и реинтеграция, отглеждане на детето при роднини или близки и в приемни семейства) по Закона за закрила на детето, както и за определяне на достъпа до социална пенсия за старост по Кодекса за социално осигуряване.

Визията на демографската политика е постигане на високообразовано, креативно, солидарно и здраво общество с високо качество на човешкия капитал.

Основните демографски предизвикателства пред България към настоящия момент се наблюдават в тенденциите на намаляване на броя на живородените деца, водещи до намаляване на раждаемостта на населението, нарастването на броя на умрелите лица и оттам очертаващата се висока смъртност (най-висока в ЕС) и наблюдаваните през последните години тенденции на застаряване на населението. Според оповестените данни от Преброяване 2021 г. на НСИ, актуалните демографски тенденции притежават сходни характеристики в сравнение с предходното преброяване. В същото време обаче, следва да се вземе предвид и дълготрайността на някои процеси в развитието на структурата и баланса на населението, като например процесите на застаряване и обезлюдяване.

Разумното управление и отчитане на демографската промяна е важно условие за балансирано демографско развитие на населението, което е залегнало в Актуализираната национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012 – 2030 г.) с основна стратегическа цел – забавяне темповете на намаляване на броя на населението с тенденция за стабилизирането му в дългосрочен план и осигуряване на високо качество на човешкия капитал, включващ хората с тяхното здравословно състояние, образование, квалификация, способности и умения.

Изпълнението на демографската стратегия следва прилагането на интегриран подход чрез залагане, изпълнение и мониторинг на мерки в условията на междусекторна координация. Демографската политика е съставна политика и включва мерки за подкрепа на семействата и децата, възрастните хора, хората в неравностойно положение и др. в сектори като заетост, социално подпомагане, социално включване, равни възможности, образование, здравеопазване и регионално развитие. В тази връзка в Министерството на труда и социалната политика е изграден национален механизъм за координация и мониторинг на изпълнението на държавната демографска политика. Функционира Междуведомствена работна група по демографските въпроси към министъра на труда и социалната политика, в която участват представители от ключови държавни ведомства, НСИ, НОИ, БЧК, НСОРБ, БАН, социалните партньори и други организации.

Ключова предпоставка за развитие на демографската политика е реалното прилагане на хоризонтален подход при планиране и развиване на дейности. Изпълнението на дейностите по мониторинг и координация по демографските въпроси чрез бюджетната програма „Насърчаване, координация и мониторинг на демографското развитие, жизненото равнище и доходите от труд“ съдейства за поддържане на

междусекторен и междуинституционален подход за изпълнение на дейностите в демографската сфера.

Социалната икономика и социалната отговорност допринасят за социално-икономическата устойчивост в страната, чрез подкрепа предимно на лица от уязвими групи за тяхната социална приобщеност и заетост и насърчаване на социално-отговорното бизнес поведение.

Социалната и солидарна икономика е обособен и икономически устойчив сектор, с нарастващ обем на социалните инвестиции, който има положителното социално въздействие по отношение на достъпа до заетост, социалното включване, самостоятелния начин на живот и жизненото равнище на уязвимите групи лица. Развива се в рамките на многообразие от форми на сътрудничество между субектите на социалната и солидарна икономика, конвенционалния бизнес, гражданите и органите на централната и местна власт и други заинтересовани страни.

Основен приоритет в развитието на социалната и солидарна икономика е изготвянето и приемането на нов двугодишен план за развитие на социалната икономика, в контекста на ангажиментите на България във връзка с кандидатурата за пълноправно членство в ОИСР и Препоръката на Съвета на ОИСР относно социалната и солидарна икономика и социалните иновации.

Социалната икономика и социалното предприемачество са израз на социалната ангажираност на държавата за стимулиране на предприемаческата активност на лица от уязвими групи. Политиката в тази област се осъществява в подкрепа на цифровия, социалния и зеления преход. Допринася за икономическата устойчивост на страната и социалната приобщеност на гражданите. Социалната икономика и социалното предприемачество допринасят за устойчивостта и стабилността на социалната система, създават условия за оказване на подкрепа на лица в неравностойно положение, за тяхното социално включване и самостоятелен начин на живот, което възвръща достойнството и увереността на лицата от уязвимите групи в собствените им сили и възможности.

Реализирането на дейности в областта на корпоративната социална отговорност, съвместно със заинтересованите страни от бизнеса, публичния и гражданския сектор осигурява важни ползи за предприятията по отношение на управлението на риска, спестяване на разходи, достъп до капитал, връзки с клиентите, управление на човешките ресурси, способност за иновации и се основава на ценности, върху които се гради по-плотено и социално ангажирано общество. Дейностите в тази област допринасят за смекчаване на последиците от горепосочените преходи.

Сред основните приоритети в областта на корпоративната социална отговорност е изготвяне и приемане на Стратегия за развитието на корпоративната социална отговорност за периода 2024 – 2027 г., в съответствие с предложението за Директива на Европейския парламент и на Съвета относно дружествената дължима грижа във връзка с устойчивостта и за изменение на Директива (ЕС) 2019/1937, както и транспониране на Директивата в българското законодателство.

7. Двустранно и международно сътрудничество

В активен диалог със социалните партньори, представителите на гражданското общество и всички заинтересовани страни, спазвайки принципите на европейския социален модел и международните трудови и социални стандарти, ще работим за формулиране и защитаване на позициите и интересите на Република България във връзка с участието ѝ в работата на институции, ръководни органи, работни групи, комитети и експертни групи към тях и във форуми на Съвета на Европейския съюз, Съвета на Европа, Международната организация на труда и Организацията за икономическо сътрудничество и развитие.

Въвеждането във вътрешното право на нови актове на ЕС в областта на заетостта и социалната политика, мониторинга на приложението на приетите международни трудови и социални стандарти ще бъде в унисон с визията на МТСП като цяло и ще допринесе за позитивния ефект от реализирането на съответните политики. От съществено значение за усъвършенстване на политиките се очаква да бъде обменът на опит и добри практики със сродни чуждестранни министерства и други ведомства, базиран на документите за двустранно сътрудничество, както и с работни органи на институции на европейско и международно ниво, в дух на партньорство с държави от цял свят.

8. Подкрепа на политиките на МТСП със средства на европейските фондове

През 2024 г. чрез *Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 (ПРЧР)* ще продължи целенасочената подкрепа към безработните и неактивни лица с цел повишаване на заетостта и трудовите им умения, също и към дейности, свързани с процесите на планиране, управление и адаптиране на политиките в сферата на социалното включване, здравеопазването, равните възможности и недискриминацията и условията на труд.

За активиране на неактивните лица ще се прилагат иновативни подходи и комплексна подкрепа за тяхното мотивиране за включване на пазара на труда. Планирано е формирането на мобилни екипи за информиране, активиране и установяване на връзки с лицата. Очаква се да бъдат създадени клубове за активиране и да бъдат организирани ателиета за търсене на работа. Неактивните лица ще имат възможност за психологическо подпомагане, професионално ориентиране и включване в трудови борси.

И през 2024 г. се продължава изпълнението на следните процедури:

- Процедура „*Грижа в дома*“, която е с бюджет от 175 млн. лв. и с бенефициенти общините в Република България. По процедурата са обхванати хората с увреждания и възрастните хора, зависими от грижа, на които ще бъдат предоставяни почасови здравно-социални услуги по домовете. За персонала ще се организират обучения и супервизия, както и транспорт до домовете на ползвателите на услугите. Очаква се по мярката да бъдат обхванати над 32 000 лица с увреждания и възрастни в невъзможност за самообслужване;

- Процедура „*Родители в заетост*“ е с бюджет от 24 млн. лв. Целта на операцията е да бъде оказана подкрепа за полагане на грижи в отглеждането на деца с цел завръщане на родителите им в заетост. С дейностите по мярката ще бъде осигурена грижа за деца, непосещаващи ясли, детски градини и предучилищни групи. Очаква се с мярката да бъдат обхванати над 1 900 родители с малки деца;

- Процедура „*Бъдеще за децата*“ е с бюджет над 81,2 млн. лв. Целта на мярката е да бъде оказана превенция на рисковете от изоставяне на деца, намаляване на детската бедност и подобряване качеството на живот. По мярката могат да подават проекти доставчици на социални услуги за деца, включително общини, в партньорство с неправителствени организации, лечебни заведения и доставчици на социални услуги за деца, включително общини. Дейностите по мярката включват превенция на здравето и здравна профилактика, патронажна грижа за деца от 0 до 3 г., услуги за ранно детско развитие и здравно-социални услуги за деца и младежи, включително с увреждания, консултиране и посредничество за пазара на труда и обучения на служителите. Очаква се по мярката да бъдат обхванати над 40 000 деца под 18-годишна възраст.

- Процедура „*Укрепване на общинския капацитет*“ с бюджет от 25 млн. лв. цели реформиране на системата на социалните услуги за интегрирана подкрепа в общините. Проекти по мярката се подават от общините. Очаква се по мярката 1 325 служители да повишат компетенциите си.

Съгласно Индикативната годишна работна програма (ИГРП) за 2024 г на ПРЧР, планират се да бъдат обявени следните нови процедури:

- Операция „*EURES България*“ с бюджет от 14,8 млн. лв. и конкретен бенефициент Агенция по заетостта. Чрез нейната реализация ще се повиши обхвата и ще се подобри достъпа и качеството на предоставяните транснационални услуги за мобилност и увеличаване броя на ползващите EURES посреднически услуги. Целта е подкрепата да достигне до най-малко 4 700 работодатели, на които да бъдат предоставени услуги за мобилност на работната сила. Операцията е планирана за обявяване през първото тримесечие на 2024 г.

- Операция „*Повишаване капацитета на ИА ГИТ за реализиране на контролната дейност на пазара на труда*“ е насочена към подобряване на контролната дейност на Главната инспекция по труда и е с бюджет 10,5 млн. лв. Операцията предвижда дейности в няколко направления. От една страна се предвижда подкрепа за контролната дейност на инспекцията чрез назначаване на нови помощник-инспектори, както и чрез провеждане на обучения за персонала, като над 450 служители на ИА ГИТ ще повишат техните компетенции. От друга, ще се разработи и ще се изгради ефективна система за обмен и свързаност на софтуерите, ползвани от ИА ГИТ. Предвижда се също да се надгради системата за контрол чрез въпросници за самоконтрол. Предвижда се също така технологично обезпечаване на контролната дейност на ИА ГИТ. Планирана е за обявяване през първото тримесечие на 2024 г.

- Операция „*Нови умения*“ с бюджет от 50 млн. лв. Допустими за кандидатстване са търговци по смисъла на Търговския закон. По мярката ще се организират и провеждат обучения за придобиване на квалификация или при преназначаване на друга длъжност при същия работодател, както и обучения за дигитални, бизнес и „меки“ умения. Очаква се близо 14 хил. заети, включително самостоятелно заети, да бъдат включени в проектите на работодателите, одобрени чрез подбор. Планирана е за обявяване през първото тримесечие на 2024 г.

- Операция „*Насърчаване на социалната икономика на местно и регионално ниво*“ с бюджет от 22 млн. лв. и допустими кандидати общини/общински предприятия, НПО, работодатели, субекти на социалната и солидарна икономика. Операцията има за цел предоставяне на възможности за създаване и развитие на социалните предприятия чрез създаването на устойчиви работни места в тях за групите в неравностойно положение. Основните дейности по мярката включват обучения и създаване на нови работни места в социалните предприятия, използване на нови технологии, подобряване на цифровите умения на служителите и насърчаване на сътрудничеството в областта на социалната и солидарна икономика. Очаква се по процедурата да бъдат обхванати близо 2 хил. участници в неравностойно положение. Планирана е за обявяване през първото тримесечие на 2024 г.

- Операция „*Адресиране на предизвикателствата на пазара на труда*“ е с бюджет от 3,7 млн. лв. Конкретен бенефициент е МТСП а допустими партньори са НСИ, КНСБ, КТ „Подкрепа“ и Агенция по заетостта. Нейното изпълнение има за цел да повиши ефективността и целенасочеността на провежданата политика на пазара на труда чрез усъвършенстване/надграждане на средносрочните и дългосрочните прогнози за пазара на труда и оценки на нетния ефект от активната политика на пазара на труда. Планирана е за обявяване през първото тримесечие на 2024 г.

- Операция „*Национална дигитална платформа за преводачески услуги от и на български жестов език*“ е с конкретен бенефициент МТСП и бюджет от 3 млн. лв. Целта ѝ е да се осигури възможно най-лесен достъп на глухите и сляпо-глухите лица до административно обслужване. Изграждайки платформата и приложението към нея те ще могат да заявяват нуждата си от преводач на жестов език или дори да използват такъв директно от телефона си. В рамките на нейното изпълнение ще бъдат обучени на 500

лица, а поне 150 глухи и сляпо-глухи лица ще бъдат подкрепени. Планирана е за обявяване през първото тримесечие на 2024 г.

- Чрез операция *„Продължаваща подкрепа за дългосрочна грижа“* ще се продължи подкрепата на процеса по подготовката и извеждането на хората, настанени в домовете за пълнолетни лица с увреждания, определени за закриване в рамките на втория етап от процеса на деинституционализация на грижата за възрастните хора и хората с увреждания. Конкретен бенефициент е Агенцията за социално подпомагане, а бюджетът е в размер на 12 млн. Ще бъдат обхванати най-малко 3 200 лица в неравностойно положение. Планирана е за обявяване през първото тримесечие на 2024 г.

- Операция *„Повишаване ефективността на предоставяне на социални услуги и мониторирането им“* с конкретен бенефициент АКСУ и бюджет 6,9 млн. лева цели да се повиши капацитета на Агенцията за качеството на социалните услуги (АКСУ) за изпълнение на законово възложените ѝ функции по отношение лицензиране, контрол, мониторинг и анализ на социалните услуги, както и оказване на методическа подкрепа на доставчиците на социални услуги за спазване на стандартите за качество на социалните услуги, определени в Наредбата за качеството на социалните услуги, както и да се повиши капацитета на доставчиците на социални услуги за предоставяне на качествени социални услуги, съобразени със стандартите за качество, съгласно Наредбата за качеството на социалните услуги. Планирана е за обявяване през второто тримесечие на 2024 г.

- Операция *„Повишаване на административния капацитет и модернизиране на услугите, предлагани от Агенция по заетостта“* е с бюджет от 57,4 млн. лв. и конкретен бенефициент Агенция по заетостта. Чрез операцията ще се разшири мрежата от кариерни центрове, ще се създадат HR клубове с представители на HR отделите на предприятия. Също така нейното изпълнение ще допринесе за подобряване на техническата и информационна обезпеченост на агенцията, вкл. чрез разработване на нова електронна страница с интегриран чат-бот, който ще допринесе за предоставянето на по-добри услуги от АЗ. Операцията включва и обучения за персонала, предоставящ услуги, като над 2375 лица се очаква да придобият нови компетенции. Очаква се в резултат от инвестицията над 100 хил. лица да използват новите дигитални услуги, които се предлагат от АЗ. Планирана е за обявяване през второто тримесечие на 2024 г.

- Операция *„Младежка инициатива „АЛМА“*, която цели да се окаже подкрепа на уязвими млади хора до 29 г. да подобрят възможностите си за включване на пазара на труда чрез обучение и консултиране, стажуване в друга държава-членка на ЕС. В рамките на бюджета от 3 млн. лв. ще бъде оказана подкрепа на поне 68 лица на възраст 18-29 години. Планирана е за обявяване през второто тримесечие на 2024 г.

- Операция *„Дестинация: България“* с конкретен бенефициент Агенция по заетостта и бюджет от 15 млн. лв. Целта е да се подкрепят лицата, пребиваващи в чужбина, за включване в пазара на труда в България чрез предоставяне на „пакети“ в подкрепа на мобилността им. Очаква се близо 830 лица да бъдат привлечени да работят в България. Планирана е за обявяване през третото тримесечие на 2024 г.

За 2024 г. по *Националния план за възстановяване и устойчивост* на Република България се очаква Министерството на труда и социалната политика в рамките му на компетентност и изпълнител като СНД (Структура за наблюдение и докладване) да обяви 1 процедура по Проект 039 „Изграждане и оборудване на нови социални и интегрирани здравно-социални услуги за резидентна грижа и съпътстващи специализирани и консултативни социални услуги за лица с увреждания“ ще бъде отворена за кандидатстване през 2024 г. Целта на процедурата е да се закрийт приблизително 60% (42 дома) от съществуващите специализирани институции за хора с увреждания до края на 2027 г. чрез изграждане на нови социални услуги за резидентна грижа и нови съпътстващи специализирани и консултативни социални услуги за лица с увреждания.

Програмата за храни и основно материално подпомагане 2021-2027 г. допринася активно за изпълнението на специфичната цел на Съюза, насочена към справяне с проблема на материалните лишения чрез подпомагане с храни и основна материална помощ. Стратегическата цел на програмата е да добави принос към цялостната национална политика за смекчаване и намаляване на бедността и за преодоляване на социалното изключване. Тази цел ще се постигне чрез осигуряване на подкрепа за преодоляване на основните идентифицирани лишения от храна и основни материали за осигуряване на нормални условия за живот на хора, които живеят в крайна бедност, изпитват тежки материални лишения и живеят в социална изолация. На база на идентифицираните нужди, програмата фокусира своите усилия върху следните основни направления, всяко от които е допълнено със съпътстващи мерки:

- Подпомагане с пакети хранителни продукти и хигиенни материали;
- Топъл обяд;
- Пакети за новородени деца;
- Детска кухня.

Очаква се с предвидените мерки да бъдат подкрепени повече от 600 000 нуждаещи се лица.

II. ВИЗИЯ НА МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Укрепване на социална България!

Развита социална система за достоен отговор на социалните последици от политическата и икономическата обстановка в страната и в международен план, за смекчаване на последствията за гражданите и бизнеса, повишаване на устойчивостта спрямо бъдещи кризи и повече социална справедливост и споделен просперитет.

III. ГОДИШНИ ЦЕЛИ НА МТСП И ОБВЪРЗАНОСТТА ИМ СЪС СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ПРИОРИТЕТИ И ЦЕЛИ

Политики/Стратегически приоритети	Стратегически цели	Годишни цели	
Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудова миграция	1. Увеличаване на заетостта и повишаване качеството на работната сила	1.1. Намаляване на равнището на безработица сред неравнопоставените групи на пазара на труда	1.1.1. Повишаване на заетостта чрез устройване на работа на безработни лица от неравнопоставените групи
		1.2. Повишаване на предлагането на работна сила чрез активиране на неактивните, неравнопоставените групи на пазара на труда (младежи, продължително безработни, хора с увреждания, безработни над 55 г. и др.), рано напусналите системата на образованието и др.	1.2.1. Намаляване на продължителната безработица и на безработицата и неактивността сред младежите чрез активиране и включване в заетост
		1.3. Повишаване качеството на работната сила според изискванията на работните места на база прогнозите за търсенето на работна сила с определени умения, дигитализацията и новите технологии	1.3.1. Повишаване пригодността за заетост на безработни и заети лица в съответствие с потребностите на бизнеса
	2. Управление на трудовата миграция и свободното движение на работници в ЕС	2.1. Ефективно управление на трудовата миграция и свободното движение на работници в ЕС с цел удовлетворяване потребностите на пазара на труда от работна сила	2.1.1. Ефективно управление на трудовата миграция и свободното движение на работници в ЕС с цел удовлетворяване потребностите на пазара на труда от работна сила чрез социален диалог в рамките на Националния съвет по трудова миграция и трудова мобилност (НСТМТМ)
			2.1.2. Ефективно управление на трудовата миграция и свободното движение на работници в ЕС с цел удовлетворяване потребностите на пазара на труда от работна сила чрез усъвършенстване на законодателството
			2.1.3. Ефективно управление на трудовата миграция и свободното движение на работници в ЕС с цел удовлетворяване потребностите на пазара на труда от

Политики/Стратегически приоритети		Стратегически цели	Годишни цели
			работна сила чрез сключване на двустранни спогодби за регулиране на трудовата миграция с трети страни
		2.2. Участие в процесите на формулиране и на вземане на решения в ЕС в областта на свободното движение на работници и управлението на трудовата миграция чрез Работна група 2 „Свободно движение на хора“ към Съвета по европейските въпроси.	2.2.1. Участие в процесите на формулиране и на вземане на решения в ЕС в областта на свободното движение на работници и управлението на трудовата миграция чрез Работна група 2 „Свободно движение на хора“ към СЕВ през 2024 г.
Политика в областта на трудовите отношения	3. Подобряване на качеството и сигурността на труда	3.1. Защита на трудовете, осигурителните и социални права на работниците и служителите, чрез усъвършенстване на трудовото и осигурителното законодателство и контрола върху прилагането им	3.1.1. Усъвършенстване на трудовото и осигурителното законодателство, както и на законодателството в областта на безопасните и здравословни условия на труд
	4. Продължаване на пенсионната реформа и търсене на възможности за допълнително нарастване на пенсиите. Съобразяване на пенсионната реформа с демографските и социално - икономическите характеристики на страната	4.1. Продължаване на реформата в пенсионната система за постигане на сигурни, устойчиви и адекватни пенсии чрез създаване на нов механизъм за справедлива актуализация на пенсиите	4.1.1. Подобряване на системата на задължителното пенсионно осигуряване
		4.2. Повишаване на адекватността на пенсиите чрез увеличаване на техния размер	4.2.1. Осигуряване на нормативна база за повишаване размерите на пенсиите
	5. Защита на правата на българите зад граница в областта на социалната сигурност	5.1. Подпомагане на българските граждани да ползват правата на социална сигурност при работа/живеене извън България – в ЕС или в трета страна, чрез осигуряване правилното прилагане на европейското законодателство за координация на социалната сигурност и разработването на двустранни спогодби за социална сигурност.	5.1.1. Разработване на проекти на двустранни спогодби за социална сигурност с оглед гарантиране на правата на гражданите, придобили осигурителни периоди в трети държави (извън ЕС, ЕИП и Швейцария)

Политики/Стратегически приоритети	Стратегически цели	Годишни цели	
Политика в областта на социалното подпомагане и равнопоставеността на жените и мъжете	6. Гарантиране на социалната защита на най-уязвимите групи от населението	6.1. Оптимизиране на системата за социална подкрепа на най-уязвимите групи от населението чрез по-добра целенасоченост и контрол върху отпускането на социалните помощи	6.1.1. Осигуряване на социална защита на населението при прилагане на диференциран подход и намаляване на зависимостта от социални помощи
	7. Насърчаване на равнопоставеността на жените и мъжете в различни сфери на обществения живот	7.1. Подпомагане функционирането на националния институционален механизъм	7.1.1. Подпомагане функционирането на националния институционален механизъм по равнопоставеност на жените и мъжете чрез Националния съвет по равнопоставеността на жените и мъжете
		7.2. Координиране работата по основни документи в областта на равнопоставеността на жените и мъжете	7.2.1. Координиране на работата по основни документи в областта на равнопоставеността на жените и мъжете през 2024 г.
		7.3. Изпълнение на национални и международни ангажменти в областта на равнопоставеността на жените и мъжете	7.3.1. Изпълнение на национални и международни ангажменти в областта на равнопоставеността на жените и мъжете и антидискриминация през 2024 г.
Политика в областта на хората с увреждания	8. Гарантиране на социалните права на хората с увреждания за подобряване на качеството на живот и превенция от социалното изключване	8.1. Гарантиране на достъпа до ефективна социална подкрепа	8.1.1. Осигуряване на възможности за подобряване на качеството на живот на хората с увреждания и повишаване на жизнения стандарт
		8.2. Повишаване на възможностите за водене на независим начин на живот в условия на достъпна среда и улесняване включването в общността чрез осигуряване на достъпа до лична помощ	8.2.1. Осигуряване на асистентска подкрепа за хора с увреждания 8.2.2. Създаване на условия за достъпна среда и мобилност за подобряване на достъпа до образование и заетост
		8.3. Гарантиране на активното участие на организациите на и за хора с увреждания с призната национална представителност за активно участие в процеса по социално приобщаване на хората с увреждания	8.3.1. Изпълнение на финансов ангажимент в подкрепа на неправителствения сектор в процеса по социално приобщаване на хората с увреждания
	9. Подобряване изпълнението на	9.1.Анализиране на политиките за хората с увреждания за постигане на балансираност и съгласуваност в	9.1.1. Подобряване на нормативната уредба в областта на политиката за правата на хората с увреждания

Политики/Стратегически приоритети		Стратегически цели	Годишни цели
	политиката в областта на правата на хората с увреждания	институционалните действия за осигуряване на по-адекватна публична подкрепа	
		9.2.Засилване и укрепване на координацията и взаимодействието в областта на политиката за правата на хората с увреждания чрез изпълнение на национални и международни ангажименти	9.2.1. Изпълнение на националните ангажименти по прилагане на изискванията на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания през 2024 г.
			9.2.2. Изпълнение на ангажимента по администриране на консултативния процес и сътрудничество при разработване на политиката за правата на хората с увреждания
			9.2.3. Изпълнение на поети ангажименти на МТСП по Националния план за възстановяване и устойчивост
Политика в областта на социалното включване	10. Гарантиране на правата на всички деца и повишаване на тяхното благосъстояние	10.1. Осигуряване на повече възможности за подкрепа на децата и семействата	10.1.1. Осигуряване на подкрепа за децата и семействата чрез усъвършенстване на нормативната уредба и предоставяне на помощи по реда на Закона за семейни помощи за деца и на Закона за закрила на детето
			10.1.2. Проследяване на изпълнението на Плана за действие в изпълнение на Препоръка (ЕС) 2021/1004 на Съвета за създаване на Европейска гаранция за детето (2030)
	11. Осигуряване на равен достъп до качествени социални услуги и деинституционализация	11.1. Продължаване на процеса на деинституционализация на грижата за лицата с увреждания и възрастните хора	11.1.1. Проследяване на изпълнението на Плана за действие за периода 2022-2027 г. за изпълнение на Националната стратегия за дългосрочна грижа
			11.1.2.: Подобряване на планирането, управлението, качеството и ефективността на социалните услуги
	12. Подобряване изпълнението на политиките за социално включване	12.1. Подобряване на координацията на политиките за социално включване чрез изпълнение на Националната стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване 2030 г.	12.1.1. Проследяване на изпълнението на Националната стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване 2030

Политики/Стратегически приоритети	Стратегически цели	Годишни цели	
Политика в областта на жизненото равнище, демографското развитие и социалните инвестиции	13. Повишаване на жизненото равнище и доходите от труд в съответствие с Международните трудови стандарти, европейската практика и националните макроикономически показатели	13.1. Усъвършенстване на инструментариума в съответствие с актуалните изисквания при формирането на минималните доходни показатели	13.1.1. Актуализиране на минималните доходни показатели отразявайки икономическата и социална реалност с цел запазване и подобряване на жизненото равнище на населението
	14. Ограничаване на негативните демографски тенденции	14.1. Задаване и поддържане на стратегическа рамка и осигуряване на условия за ефективна и ефикасна координация за изпълнението на демографската политика	14.1.1. Планиране и отчитане на Актуализираната Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012 – 2030г.) 14.1.2. Синхронизиране на усилията и плановите ресурси на заинтересованите страни за изпълнение на демографската политика
	15. Повишаване приноса на социалната и солидарна икономика за социална и икономическа трансформация	15.1. Повишаване приноса на субектите на социалната и солидарна икономика и социалните инвестиции към БВП	15.1.1.: Осигуряване на подкрепа на субектите на социалната и солидарна икономика и социалните инвестиции
		15.2. Изграждане и укрепване на капацитета на субектите на социалната и солидарна икономика за осъществяване на плавен цифров преход	15.2.1.: Обследване на субекти на социалната и солидарна икономика за възможността за дигитализиране на производствените процеси
		15.3. Повишаване конкурентоспособността на субектите на социалната и солидарна икономика	15.3.1.: Въведени иновации в производствените процеси на субектите на социална и солидарна икономика
		15.4. Разширяване възможностите на социалната и солидарна икономика за по-добро функциониране	15.4.1.: Изграждане на партньорства за по-добро функциониране на социалната и солидарна икономика

Политики/Стратегически приоритети		Стратегически цели	Годишни цели
		чрез мрежуване, клъстери и партньорства и постигане на по-висока социална добавена стойност	
	16. Корпоративна социална отговорност	16.1. Създаване на условия, водещи до повишаване броя на социално отговорните предприятия и управленски практики	16.1.1. Насърчаване прилагането на социално отговорни практики и управленски политики
		16.2.: Прилагане на принципите и добрите практики за Корпоративна социална отговорност в МТСП	16.2.1.: Прилагане на практики в областта на корпоративната социална отговорност
17. Участие в процесите на вземане на решения в ЕС, реализиране на европейските политики и активно участие в развитието на правото на ЕС		17.1. Участие в процесите на вземане на решение в ЕС в областта на заетостта и социалната политика чрез РГ 13 „Социална политика и заетост“ към Съвета по европейските въпроси	17.1.1. Отстояване в максимална степен на националните интереси по законодателните досиета и незаконодателните актове през 2024 г.
18. Участие в процесите на вземане на решения в международни организации, развитие на международно и двустранно сътрудничество и реализиране на международно-правните стандарти в трудовата и социалната област		18.1. Активно участие в ръководните и работните органи, комитети, комисии и др. на ООН, МОТ, СЕ и др.	18.1.1. Стриктно изпълнение на уставните задължения към съответните организации; балансирана ратификационна политика и въвеждане/приложение на техните стандарти; активно участие в Международната конференция на труда (МКТ), Административния съвет на Международното бюро по труда (АС на МБТ), в Правителствения комитет по Европейската социална харта (ПК по ЕСХ) и др.
		18.2. Разработване на проекти на международни договори/ двустранни споразумения/ меморандуми/ работни програми за сътрудничество в социално-трудова сфера със сродни чуждестранни министерства и тяхното приложение	18.2.1. Стартиране, актуализиране или укрепване на сътрудничеството с цел обмяна на опит и добри практики в социално-трудова сфера
		18.3. Оказване на съдействие на българските граждани в ДЧ на ЕС и ЕИП, както и в Обединеното кралство, чрез СТСВ на МТСП към посолства на Република България	18.3.1. Оказване на експертно съдействие на българските граждани, упражняващи в пълен обем правото си на свободно движение в ЕС и ЕИП за защита на техните

Политики/Стратегически приоритети	Стратегически цели	Годишни цели
		трудови и социални права (вкл. във връзка с напускането на ЕС от страна на Обединеното кралство)
19. Активно участие във връзка с присъединяването към ОИСР основно по теми от социалната сфера	19.1. Активно участие в работните органи, комитети, програми и др. на ОИСР	19.1.1. Участие в дейностите и работните органи на ОИСР - съдействие за реализиране на Националната пътна карта с дейности по сътрудничеството на Република България с Организацията за икономическо сътрудничество и развитие (ОИСР) за тригодишния период от 2023 г. до 2025 г.
20. Ефективно и ефикасно използване на средствата от фондовете на Европейския съюз в подкрепа на политиките на пазара на труда, социалното включване и здравеопазването	20.1. Към края на 2025 г. нивото на договаряне на ПРЧР 2021-2027 г. да достигне до 40 % от общия бюджет на програмата.	20.1.1. През 2024 г. да се договори ресурс в размер на мин. 28% от общия бюджет на ПРЧР 2021-2027.
	20.2. Достигане на ниво на плащания и верифицирани разходи по ОП РЧР 2014-2020 г. към 31.12.2024 г. не по-ниско от 100 % от общия бюджет на програмата	20.2.1. Достигане на ниво на плащания и верифицирани разходи по ОП РЧР 2014-2020 г. към 31.12.2024 г. не по-ниско от 100 % от общия бюджет на програмата.
	20.3. Провеждане на събития (онлайн и физически) за осъществяване на въздействие върху целевите групи, за реализиране на ефективно партньорство и контрол на изпълнението на целите, приоритетите и мерките с европейско финансиране за развитие на човешките ресурси и социално включване на уязвимите групи в България. Събитията са от всякакъв вид, на които присъстват или участват широка общественост, целеви групи, бенефициенти, местната и областна власт, институции, Управляващия и други органи, журналисти, неправителствен сектор, професионални и синдикални организации и други заинтересовани лица (заедно или по отделно).	20.3.1. Информирание и популяризиране на европейската подкрепа за развитие на човешките ресурси чрез провеждане на различни събития
		20.3.2. Обявяване на процедури по Националния план за възстановяване и устойчивост

Политики/Стратегически приоритети	Стратегически цели	Годишни цели
21. Трансформиране на администрацията на МТСП в модерна цифрова администрация, чрез развитие на технологичните и административни процеси и осигуряване на високо ниво на мрежова и информационна сигурност	21.1. Надграждане на организацията и стандартите за качество на административно обслужване по телефон.	21.1.1. Предоставяне на административните услуги по канали за достъп, адекватни на спецификата на всяка услуга и нуждите на клиентите
		21.1.2. Поддържане на ефективна и актуална Интегрираната система за управление на качеството и информационната сигурност (ИСУ) с непрекъснато усъвършенстващи се работни процедури и процеси
	21.2. Прилагане и развитие на електронното управление и информационно-комуникационните технологии в системата на МТСП	21.2.1. Изграждане и прилагане на единен подход при изпълнението на политиката за електронното управление в системата от администрации на МТСП
		21.2.2. Развитие и оптимизиране на информационно-комуникационната инфраструктура на МТСП чрез обновяване и допълване на използваната техническа и софтуерна екипировка
		21.2.3. Осигуряване и поддържане на високо ниво на мрежова и информационна сигурност в МТСП
		21.2.4. Повишаване компетентността на служителите на МТСП за разпознаване на спам, фишинг, социална инженерния и превенция на ситуации на Кибер инциденти чрез провеждане на специализирани обучения
		21.2.5.: Развитие и оптимизиране на софтуерните платформи за мониторинг на информационните системи и мрежа на МТСП
	21.3. Развитие и усъвършенстване на военновременната система за управление на МТСП,	21.3.1. Сигурна комуникационно-информационна система за управление при кризи, военно положение и/или положение на война

Политики/Стратегически приоритети	Стратегически цели	Годишни цели
	защита на класифицираната информация и личните данни	21.3.2. Осигуряване на гаранции за правата на физическите лица при обработката на личните им данни
	21.4. Осъществяване на дейности за информираност на обществото чрез медиите за осъществяваната от МТСП политика	21.4.1. Информирание на обществото чрез медиите за осъществяваната от МТСП политика през 2024 г.
		21.4.2.: Популяризиране на нови законодателни инициативи и реформи на министерството
22. Планиране, организиране, координация и контрол на всички дейности на МТСП при осигуряване на законосъобразност на административните актове и процедури	22.1. Реализиране на принципите на базираното на резултатите управление в процеса на планиране, мониторинг, оценка и бюджетирането на дейността на МТСП	22.1.1. Реализиране на принципите на базираното на резултатите управление в процеса на планиране, мониторинг, оценка и бюджетирането на дейността на МТСП през 2024 г..
	22.2. Осъществяване на контрол по спазване на финансовото законодателство и финансовата дисциплина в МТСП	22.2.1. Осъществяване на контрол по спазване на законодателството и финансовата дисциплина в МТСП през 2024 г.
		22.2.2. Поддръжка на сградния фонд, материално-техническата база и активи собственост на МТСП
	22.3. Ефективно управление на човешките ресурси за успешно изпълнение на целите на МТСП.	22.3.1. Управление на човешките ресурси при спазване на принципите и разпоредбите на Закона за държавния служител, Кодекса на труда, Закона за администрацията, Устройствения правилник на МТСП и всички нормативни актове в областта на законодателството, свързано с държавна служба, и трудовото законодателство
	22.4. Осигуряване на законосъобразност на административните актове и процедури	22.4.1. Осигуряване на законосъобразност на административните актове и процедури през 2024 г.
22.5. Планиране, организиране и координация на всички дейности във връзка с подготовката и	22.5.1. Координация на всички дейности във връзка с подготовката и провеждането на процедури за възлагане на обществени поръчки в МТСП през 2024 г.	

Политики/Стратегически приоритети	Стратегически цели	Годишни цели
	провеждането на процедури за възлагане на обществени поръчки в МТСП съгласно утвърдения годишен график	
	22.6. Укрепване на вътрешния контрол на МТСП чрез предоставяне на независима и обективна оценка за подобряване на дейността при спазване на принципите ефективност, ефикасност, икономичност и законосъобразност	22.6.1. Предоставяне на разумна увереност на ръководството на МТСП относно законосъобразно, ефективно, ефикасно и икономично управление на програми и проекти, дейности и процеси в МТСП чрез извършване на ОАУ
		22.6.2. Подобряване на процесите по управление на риска и контрола чрез извършване на ОАК
	22.7. Осъществяване на ефективен административен контрол по отношение изпълнение на дейността на всички административни структури на МТСП, в това число и второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на труда и социалната политика	22.7.1. Осъществяване на задължителния административен контрол чрез идентифициране на слабости, пропуски и добри практики, което да доведе до стриктно спазване на нормативната уредба, установените правила и процедури от служителите, подобряване на организацията и повишаване ефективността от дейността на административните структури/звена в МТСП и ВРБ
	22.8. Ефективно и качествено осъществяване на дейности и контрол, с цел превенция и недопускане на корупционни прояви и поведение	22.8.1. Превенция на корупцията чрез изготвяне на антикорупционен план на МТСП и ВРБ, в който са заложени мерки и дейности с антикорупционна насоченост, и отчитане на неговото изпълнение
		22.8.2. Ефективно и качествено осъществяване на контрол във връзка със Закона за противодействие на корупцията, което да доведе до недопускане на корупционни прояви и наличие конфликт на интереси на служители в системата на Министерството на труда и социалната политика

IV. СТРАТЕГИЧЕСКИ ПРИОРИТЕТИ, СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ, ГОДИШНИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Приоритети /Цели/ задачи	Бюджетна политика	Бюджетна програма	Финансов ресурс	Срок за изпълне ние	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение		Рискове пред изпълнението	Отговорни институции / структурни звена	
						Текущ	Целеви		Водеща	Партньор
Стратегически приоритет 1.: Увеличаване на заетостта и повишаване качеството на работната сила										
Стратегическа цел 1.1.: Намаляване на равнището на безработица сред неравнопоставените групи на пазара на труда										
Годишна цел 1.1.1.: Повишаване на заетостта чрез устройване на работа на безработни лица от неравнопоставените групи										
Годишна задача 1.1.1.1.: Разработване на НПДЗ 2024 г. и НПДЗ 2025 г.	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудова миграция	Активна политика на пазара на труда	Програмен бюджет на МТСП	В срока по чл. 9, ал. 6 от ППЗНЗ	Разработен и приет НПДЗ за 2024 г. Разработен проект на НПДЗ за 2025 г.	0	2	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	Работна група
Годишна задача 1.1.1.2.: Актуализиране на базата данни за пазара на труда, съгласно методологията на Евростат	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудова миграция	Активна политика на пазара на труда	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Актуализирана база данни за изпълняваната политика на пазара на труда с данни за 2022 г. и 2023 г.	0	1	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	АЗ
Годишна задача 1.1.1.3.: Разработване на анализи за	Политика в областта на пазара на труда,	Активна политика на пазара на труда	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Разработени анализи	0	4	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	АЗ

развитието на пазара на труда	свободното движение на работници и трудовата миграция									
Годишна задача 1.1.1.4.: Осигуряване на възможности чрез НПДЗ-2024 за включване в заетост на безработни лица, включително от неравнопоставените групи на пазара на труда	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Активна политика на пазара на труда	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Включени в нова заетост безработни лица	0	7 705	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	АЗ
Стратегическа цел 1.2.: Повишаване на предлагането на работна сила чрез активиране на неактивните, неравнопоставените групи на пазара на труда (младежи, продължително безработни, хора с увреждания, безработни над 55 г. и др.), рано напусналите системата на образованието и др.										
Годишна цел 1.2.1.: Намаляване на продължителната безработица и на безработицата и неактивността сред младежите чрез активиране и включване в заетост										
Годишна задача 1.2.1.1.: Активирание на икономически неактивни младежи до 29 години от младежките медиатори	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Активна политика на пазара на труда	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Активирани младежи	0	1 200	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	МОН, ММС, НСРОБ, социални партньори, младежки организации
Годишна задача 1.2.1.2.: Осигуряване на възможности за включване обучението на работното място	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на	Активна политика на пазара на труда	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Включени в заетост младежи	0	500	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	АЗ

(чиракуване, стажуване, дуално обучение) и в заетост на безработни младежи до 29 години	работници и трудовата миграция									
Годишна задача 1.2.1.3.: Осигуряване на възможности за включване в заетост на продължително безработни лица	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Активна политика на пазара на труда	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Работили по програми продължително безработни лица	0	500	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	АЗ

Стратегическа цел 1.3.: Повишаване качеството на работната сила според изискванията на работните места на база прогнозите за търсенето на работна сила с определени умения, дигитализацията и новите технологии

Годишна цел 1.3.1.: Повишаване пригодността за заетост на безработни и заети лица в съответствие с потребностите на бизнеса

Годишна задача 1.3.1.1.: Разработване и утвърждаване на проекти на социалните партньори за обучение и заетост на безработни лица и мониторинг на изпълнението им	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Активна политика на пазара на труда	Програмен бюджет на МТСП	След приемане на НПДЗ-2024	Утвърдени със заповед на министъра на труда и социалната политика проекти за обучение и заетост	0	7	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	АЗ
Годишна задача 1.3.1.2.: Осигуряване на възможности за включване в обучение за придобиване на	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на	Активна политика на пазара на труда	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Включени в обучение заети и безработни лица	0	8 500	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	АЗ

професионална квалификация и/или ключови компетентности на безработни и заети лица	работници и трудовата миграция									
Годишна задача 1.3.1.3.: Актуализиране на Националната класификация на професиите и длъжностите, 2011 г. (НКПД-2011 г.), консултиране по нейното прилагане	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Активна политика на пазара на труда	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Утвърдени със заповед на министъра на труда и социалната политика промени в НКПД-2011 г. Предоставени консултации във връзка с прилагането на НКПД	0	1	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	АЗ
Годишна задача 1.3.1.4.: Предоставяне на обучения за дигитални умения и създаване на платформа за електронно обучение на възрастни	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Активна политика на пазара на труда	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Брой обучени лица в дигитални компетентности	0	200 000	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	АЗ/социални партньори
Стратегически приоритет 2.: Управление на трудовата миграция и свободното движение на работници в ЕС										
Стратегическа цел 2.1.: Ефективно управление на трудовата миграция и свободното движение на работници в ЕС с цел удовлетворяване потребностите на пазара на труда от работна сила										
Годишна цел 2.1.1.: Ефективно управление на трудовата миграция и свободното движение на работници в ЕС с цел удовлетворяване потребностите на пазара на труда от работна сила чрез социален диалог в рамките на Националния съвет по трудова миграция и трудова мобилност (НСТМТМ)										

Годишна задача 2.1.1.1.: Обсъждане на законодателни предложения в областта на трудовата миграция и трудовата мобилност	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Свободно движение на работници и трудова миграция	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Обсъдени законодателни предложения в областта на трудовата миграция и трудовата мобилност (при наличие на такива)	0	2	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	Социални партньори
Годишна задача 2.1.1.2.: Обсъждане на проекти на стратегически и други документи и въпроси в областите от компетенциите на НСТМТМ.	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Свободно движение на работници и трудова миграция	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Обсъдени проекти на стратегически документи в областите от компетенциите на НСТМТМ (при наличие на такива).	0	2	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	Социални партньори
Годишна цел 2.1.2.: Ефективно управление на трудовата миграция и свободното движение на работници в ЕС с цел удовлетворяване потребностите на пазара на труда от работна сила чрез усъвършенстване на законодателството.										
Годишна задача 2.1.2.1.: Усъвършенстване на законодателството в областта на трудовата миграция и трудовата мобилност и облекчаване достъпа на граждани на трети държави до пазара на труда	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Свободно движение на работници и трудова миграция	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Извършени законодателни промени	0	1	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	

Годишна цел 2.1.3.: Ефективно управление на трудовата миграция и свободното движение на работници в ЕС с цел удовлетворяване потребностите на пазара на труда от работна сила чрез сключване на двустранни спогодби за регулиране на трудовата миграция с трети страни.										
Годишна задача 2.1.3.1.: Идентифициране на потенциални трети държави, с които има интерес от сключване на спогодба. Осъществяване на комуникация по електронен път, обмяна на предложения на проекти на спогодби и др.	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Свободно движение на работници и трудова миграция	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Проведени преговори и сключени спогодби и/или подписани процедури	0	1	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	
Стратегическа цел 2.2.: Участие в процесите на формулиране и вземане на решения в ЕС в областта на свободното движение на работници и управлението на трудовата миграция чрез Работна група 2 „Свободно движение на хора“ към Съвета по европейските въпроси										
Годишна цел 2.2.1.: Участие в процесите на формулиране и на вземане на решения в ЕС в областта на свободното движение на работници и управлението на трудовата миграция чрез Работна група 2 „Свободно движение на хора“ към СЕВ през 2024 г.										
Годишна задача 2.2.1.1.: Изготвяне и съгласуване на рамкови позиции, позиции, становища, указания и други документи съгласно сроковете и правилата за работа в рамките на Съвета по европейските въпроси.	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Свободно движение на работници и трудова миграция	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Изготвени и съгласувани рамкови позиции, позиции, становища, указания и други документи	0	2	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	

Стратегически приоритет 3: Подобряване на качеството и сигурността на труда

Стратегическа цел 3.1.: Защита на трудовите, осигурителните и социални права на работниците и служителите, чрез усъвършенстване на трудовото и осигурителното законодателство и контрола върху прилагането им

Годишна цел 3.1.1.: Усъвършенстване на трудовото и осигурителното законодателство, както и на законодателството в областта на безопасните и здравословни условия на труд.

<p>Годишна задача 3.1.1.1.: Постановление на МС за приемане на Наредба за редът и данните, необходими за извършване на вписване в регистъра на заетостта</p>	<p>Политика в областта на трудовите отношения</p>	<p>Осигуряване на подходящи и условия на труд</p>	<p>Програмен бюджет на МТСП</p>	<p>юни</p>	<p>Прието постановление от МС</p>	<p>0</p>	<p>1</p>	<p>1.Оперативен, 2.Партньорски</p>	<p>МТСП/ Дирекция ТПООУТ</p>	<p>МС, МЕУ, НАП, НОИ, НСИ, ИА ГИТ, социални партньори</p>
<p>Годишна задача 3.1.1.2.: Изготвяне на проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 10 от 2003 г. за защита на работещите от рисковете, свързани с експозиция на канцерогени и мутагени при работа.</p>	<p>Политика в областта на трудовите отношения</p>	<p>Осигуряване на подходящи и условия на труд</p>	<p>Програмен бюджет на МТСП</p>	<p>март</p>	<p>Издадена НИД на Наредба № 10, с която в националното законодателство се транспонира Директива (ЕС) 2022/431 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2022 година за изменение на Директива 2004/37/ЕО относно защитата на работниците от рисковете, свързани с</p>	<p>0</p>	<p>1</p>	<p>1.Оперативен 2.Партньорски</p>	<p>МЗ, МТСП Дирекция ТПООУТ</p>	<p>МЗ, социални партньори</p>

					експозицията на канцерогени или мутагени по време на работа					
Годишна задача 3.1.1.3: Изготвяне на отчет на Национална програма за безопасност и здраве при работа 2022-2024 г. за 2023 г. (НПБЗР 2022-2024)	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи и условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	март	Отчет на НПБЗР 2022-2024 за 2023 г.	0	1	1.Оперативен 2.Партньорски	МТСП/ Дирекция ТПООУТ	МЗ, МОСВ, МТС, ИА ГИТ, НОИ, НЦОЗА, социални партньори
Годишна задача 3.1.1.4: Постановление на МС за изменение и допълнение на Наредбата за работното време, почивките и отпуските	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи и условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	март	Прието постановление на Министерския съвет	0	1	1. Оперативен 2.Партньорски	МТСП/ Дирекция ТПООУТ	социални партньори
Годишна задача 3.1.1.5: Разработване на НИД на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи и условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	май	Издадена НИД на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г.	0	1	1. Оперативен 2.Партньорски	МТСП/ Дирекция ТПООУТ	Социални партньори

правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд										
Годишна задача 3.1.1.6. Решение на Министерския съвет за предложение до Народното събрание за ратифициране на Конвенция № 155 на Международната организация на труда относно безопасността и здравето при работа от 1981 г.	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи и условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	януари	Прието решение от МС.	0	1	1. Оперативен 2. Партньорски	МТСП Дирекция ТПООУТ	Социални партньори
Годишна задача 3.1.1.7. Решение на Министерския съвет за предложение до Народното събрание за ратифициране на Конвенция № 187 на Международната организация на труда относно Рамка за насърчаване на безопасността и здравето при работа от 2006 г.	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи и условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	януари	Прието решение от МС.	0	1	1. Оперативен 2. Партньорски	МТСП Дирекция ТПООУТ	Социални партньори

Годишна задача 3.1.1.8. Разработване на НИД на Наредба № 5 от 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи и условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	декември	Проект на НИД на Наредба № 5 от 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска	0	1	1. Оперативен 2.Партньорски	МТСП Дирекция ТПООУТ	Социални партньори
Годишна задача 3.1.1.9. Разработване на проект на Постановление на Министерския съвет за изменение и допълнение на Наредбата за елементите на възнаграждението и за доходите, върху които се правят осигурителни вноски	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи и условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	януари	Прието постановление от МС	0	1	1. Оперативен 2.Партньорски	МТСП Дирекция ТПООУТ	НОИ, социални партньори
Годишна задача 3.1.1.10. Разработване на проект на Постановление на Министерския съвет за изменение и допълнение на Наредбата за отпускане и изплащане на паричните	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи и условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	март	Прието постановление от МС	0	1	1. Оперативен 2.Партньорски	МТСП Дирекция ТПООУТ	НОИ, социални партньори

обезщетения за безработица										
Годишна задача 3.1.1.11. Разработване на проект на Постановление на Министерския съвет за изменение и допълнение на Наредбата за паричните обезщетения и помощи от държавното обществено осигуряване	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	март	Прието постановление от МС	0	1	1. Оперативен 2.Партньорски	МТСП Дирекция ТПООУТ	НОИ, социални партньори
Годишна задача 3.1.1.12. Разработване на Проект на Постановление на Министерския съвет за изменение и допълнение на Наредбата за реда и начина за информиране на работниците и служителите и за отпускане и изплащане на гарантираните вземания при	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	март	Прието постановление от МС	0	1	1. Оперативен 2.Партньорски	МТСП Дирекция ТПООУТ	НОИ, социални партньори

несъстоятелност на работодателя											
Годишна задача 3.1.1.13. Разработване на проект на Постановление на Министерския съвет за изменение и допълнение на Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	март	Прието постановление от МС	0	1	1. Оперативен 2.Партньорски	МТСП Дирекция ТПООУТ	НОИ, социални партньори	
Годишна задача 3.1.1.14. Разработване на проект на Постановление на Министерския съвет за изменение и допълнение на Наредбата за обществено осигуряване на самоосигуряващите се лица, българските граждани на работа в чужбина и морските лица	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	март	Прието постановление от МС	0	1	1. Оперативен 2.Партньорски	МТСП Дирекция ТПООУТ	НОИ, социални партньори	
Стратегическа цел 4.1.: Продължаване на реформата в пенсионната система за постигане на сигурни, устойчиви и адекватни пенсии чрез създаване на нов механизъм за справедлива актуализация на пенсиите											
Годишна цел 4.1.1.: Подобряване на системата на задължителното пенсионно осигуряване											
Годишна задача 4.1.1.1.	Политика в областта на	Осигуряване на подходящи	Програмен бюджет на	юни	Предложение за решения за преодоляване на	0	1	1. Оперативен 2.Партньорски	МТСП Дирекция ТПООУТ	МФ, НОИ, социални партньори	

Изготвяне на анализ на системата на задължителното пенсионно осигуряване	трудовете отношения	и условия на труд	МТСП за 2024 г.		идентифицираните проблеми					
Годишна задача 4.1.1.2. Разработване на проект на Закон за изменение и допълнение на Кодекса за социално осигуряване въз основа на анализа на пенсионната система.	Политика в областта на трудовете отношения	Осигуряване на подходящи и условия на труд	Програмен бюджет на МТСП за 2024 г.	декември	Закон за изменение и допълнение на Кодекса за социално осигуряване	0	1	1. Оперативен 2. Партньорски	МТСП Дирекция ТПООУТ	НОИ, социални партньори

Стратегическа цел 4.2.: Повишаване на адекватността на пенсиите чрез увеличаване на техния размер

Годишна цел 4.2.1.: Осигуряване на нормативна база за повишаване размерите на пенсиите

Годишна задача 4.2.1.1.: Разработване на проект на Закон за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2025г.	Политика в областта на трудовете отношения	Осигуряване на подходящи и условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	октомври	Закон за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2025 г.	0	1	1. Оперативен 2. Партньорски	МТСП/ Дирекция ТПООУТ	НОИ Социални партньори
Годишна задача 4.2.1.2.: Разработване на проект на Постановление на Министерския съвет за определяне на нов размер на социалната пенсия за старост	Политика в областта на трудовете отношения	Осигуряване на подходящи и условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	юни	Определен нов месечен размер на социалната пенсия за старост	0	1	1. Оперативен 2. Партньорски	МТСП/ Дирекция ТПООУТ	НОИ Социални партньори

Стратегически приоритет 5.: Защита на правата на българите зад граница в областта на социалната сигурност

Стратегическа цел 5.1.: Подпомагане на българските граждани да ползват правата на социална сигурност при работа/живеене извън България - в ЕС или в трета страна, чрез осигуряване правилното прилагане на европейското законодателство за координация на социалната сигурност и разработването на двустранни спогодби за социална сигурност

Годишна цел 5.1.1.: Разработване на проекти на двустранни спогодби за социална сигурност с оглед гарантиране на правата на гражданите, придобили осигурителни периоди в трети държави (извън ЕС, ЕИП и Швейцария)

Годишна задача 5.1.1.1.: Провеждане на експертни консултации по проект на Административно споразумение за прилагане на Спогодбата за социална сигурност между Република България и Република Аржентина	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи и условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	декември	Административно споразумение за прилагане на Спогодбата за социална сигурност между Република България и Република Аржентина	0	1	1.Стратегически 2.Партньорски	МТСП/ Дирекция ТПООУТ	НОИ, НАП
Годишна задача 5.1.1.2.: Съгласуване на проект на Административно споразумение за прилагане на Спогодбата за социална сигурност между Република България и Република Албания	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи и условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	декември	Проект на Административно споразумение за прилагане на Спогодбата за социална сигурност между Република България и Република Албания	0	1	1.Стратегически 2.Партньорски	МТСП/ Дирекция ТПООУТ	НОИ, НАП

Стратегически приоритет № 6.: Гарантиране на социалната защита на най-уязвимите групи от населението

Стратегическа цел 6.1.: Оптимизиране на системата за социална подкрепа на най-уязвимите групи от населението чрез по-добра целенасоченост и контрол върху отпускането на социалните помощи

Годишна цел 6.1.1.: Осигуряване на социална защита на населението при прилагане на диференциран подход и намаляване на зависимостта от социални помощи										
Годишна задача 6.1.1.1.: Осигуряване на социално подпомагане чрез предоставяне на социални помощи за най-уязвимите рискови групи от населението	Политика в областта на социалното подпомагане и равнопоставеността на жените и мъжете	Социални помощи	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Осигурена социална защита на населението при прилагане на диференциран подход и намаляване на зависимостта от социални помощи: - отпуснати месечни помощи на лица и семейства (средно месечно); - отпуснати еднократни помощи (брой случаи); - отпуснати целеви помощи за безработен член на семейството, получаващи месечна помощ по чл.9, започнал работа на основание чл. 11а от ППЗСП (брой случаи);	0	54 971	1.Стратегически 2. Финансов	МТСП/ Дирекция ПХУРВС П	АСП
						0	7 000			
						0	1 000			
						0	300			

					- отпуснати месечни целеви помощи за младежи от 18 и 21-годишна възраст, напуснали за първи път услуга за резидентна грижа - на основание чл.16в от ППЗСП (брой случаи);	0	265			
					- отпуснати целеви помощи за наеми по ЗСП (средно месечно);	0	5 500			
					- отпуснати целеви средства за болнична медицинска помощ за диагностика и лечение (брой лица) ;	0	300 000			
					- отпуснати целеви помощи за отопление (бр. лица и семейства);	0	3 500			
					- целеви помощи за ветерани от войните и военно					

					инвалиди (средно месечно); - подпомогнати лица (получаващи социални помощи по чл. 27, ал. 1, т. 1 от Закона за социално подпомагане).	0	300			
Годишна задача 6.1.1.2.: Реализиране на целеви социални програми и проекти в областта на социалното включване и социалната подкрепа	Политика в областта на социалното подпомагане и равнопоставеността на жените и мъжете	Социални помощи	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Финансирани проекти на социални предприятия, вписани в Регистъра на социалните предприятия (брой); Лица бенефициенти на проекти на социални предприятия, вписани в регистъра на социалните предприятия (брой); Финансирани проекти за извършване на ремонтни	0	4	1.Оперативен; 2. Финансов; 3.Информационен	Фонд „Социална закрила“	Социални предприятия, вписани в Регистъра на социалните предприятия
						0	50			
						0	100			

					дейности, оборудване и обзавеждане на материална база за предоставяне на социални услуги (брой); Лица, бенефициенти на проекти за извършване на ремонтни дейности, оборудване и обзавеждане на материална база за предоставяне на социални услуги (брой); Реализирани целеви социални програми (брой)	0	10 000			
					дейности, оборудване и обзавеждане на материална база за предоставяне на социални услуги (брой); Реализирани целеви социални програми (брой)	0	1			
Стратегически приоритет 7.: Насърчаване на равнопоставеността на жените и мъжете в различни сфери на обществения живот										
Стратегическа цел 7.1.: Подпомагане функционирането на националния институционален механизъм										
Годишна цел 7.1.1.: Подпомагане функционирането на националния институционален механизъм по равнопоставеност на жените и мъжете чрез Националния съвет по равнопоставеността на жените и мъжете										
Годишна задача: 7.1.1.1.: Организационно и техническо обслужване на дейността на Националния съвет по	Политика в областта на социалното подпомагане и равнопоставеността на	Равнопоставеност на жените и мъжете	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Организиран и проведен заседания на НСРЖМ, подпомогнато функционирането на националния		4	1.Оперативни	МТСП/ Дирекция ПХУРВС П	Всички отговорни институции и организации (съгл. ЗРЖМ и Правилник

равнопоставеността на жените и мъжете към МС (НСРЖМ)	жените и мъжете				институционален механизъм по равнопоставеността на жените и мъжете					а за устройството, организацията и дейността на НСРЖМ)
Стратегическа цел 7.2.: Координиране работата по основни документи в областта на равнопоставеността на жените и мъжете										
Годишна цел 7.2.1.: Координиране на работата по основни документи в областта на равнопоставеността на жените и мъжете през 2024 г.										
Годишна задача 7.2.1.1.: Изготвяне на Доклад за равнопоставеността на жените и мъжете за 2023 г. (ДРЖМ)	Политика в областта на социалното подпомагане и равнопоставеността на жените и мъжете	Равнопоставеност на жените и мъжете	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Разработен ДРЖМ за 2023 г.	0	1	1.Оперативен;	МТСП/ Дирекция ПХУРВС П	Всички отговорни институции и организации (съгл. Закона за равнопоставеност на жените и мъжете и Правилника за устройството, организацията и дейността на НСРЖМ)
Годишна задача 7.2.1.2.: Изготвяне на проект на Национален план за	Политика в областта на социалното подпомагане	Равнопоставеност на жените и мъжете	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Разработен проект на Национален план за	0	1	1.Оперативен; 2.Финансов	МТСП/ Дирекция ПХУРВС П	Всички отговорни институции и и

насърчаване на равнопоставеността на жените и мъжете за периода 2025-2026 г.	и равнопоставеността на жените и мъжете				насърчаване на равнопоставеността на жените и мъжете за периода 2025-2026 г.					организации (съгл. Закона за равнопоставеност на жените и мъжете и Правилника за устройството, организацията и дейността на НСРЖМ)
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Стратегическа цел 7.3.: Изпълнение на национални и международни ангажменти в областта на равнопоставеността на жените и мъжете

Годишна цел 7.3.1.: Изпълнение на национални и международни ангажменти в областта на равнопоставеността на жените и мъжете и антидискриминация през 2024 г.

Годишна задача 7.3.1.1.: Участия и предоставяне на експертиза при изпълнението на национални и международни ангажменти по въпросите на равнопоставеността на жените и мъжете и антидискриминацията	Политика в областта на социалното подпомагане и равнопоставеността на жените и мъжете	Равнопоставеност на жените и мъжете	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Предоставена експертиза/позиции на МТСП и участия при изпълнението на национални и международни ангажменти в областта на равнопоставеността на жените и мъжете и антидискриминацията			1. Оперативен риск 2. Финансов	МТСП/ Дирекция ПХУРВС П	Всички отговорни институции и организации
							10 участия в			

					- съвети, работни групи, комитети, форуми, обучения и други; изготвени документи - доклади, становища, указания, попълнени въпросници и др. (брой изпълнени ангажименти)	0	заседания на ниво ЕС, Съвет на Европа и др.			
						0	10 доклада от участия и др.			
Годишна задача 7.3.1.2.: Транспониране на Директива (ЕС) 2022/2381 за подобряване на баланса между половете сред директорите на дружества, регистрирани на фондовата борса, и за свързаните с това мерки	Политика в областта на социалното подпомагане и равнопоставеността на жените и мъжете	Равнопоставеност на жените и мъжете	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Организиран и проведен заседания на междуведомствена работна група за Транспониране на Директива (ЕС) 2022/2381; Изготвени предложения за въвеждане на изискванията на Директива (ЕС) 2022/2381	0	3	1. Оперативен риск; 2. Финансов риск	МТСП, Дирекция ПХУРВС П	Всички отговорни институции и организации (съгл. Заповед РД-02-100/17.08.2023 г.)
Стратегически приоритет № 8.: Гарантиране на социалните права на хората с увреждания за подобряване на качеството на живот и превенция от социалното изключване										
Стратегическа цел 8.1.: Гарантиране на достъпа до ефективна социална подкрепа										

Годишна цел 8.1.1.: Осигуряване на възможности за подобряване на качеството на живот на хората с увреждания и повишаване на жизнения стандарт										
Годишна задача 8.1.1.1.: Осигуряване на финансова подкрепа за хора с трайни увреждания	Политика в областта на хората с увреждания	Подкрепа на и за хората с увреждания	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Осигурена финансова подкрепа на хора с увреждания, в т.ч.:	0	672 000	1.Финансов 2.Оперативен	МТСП/ Дирекция ПХУРВС П	АСП
					-месечна финансова подкрепа, съобразно степента на увреждане (средномесечен брой лица);		670 000			
					- целеви помощи, съобразно вида на увреждане (съгласно в чл. 72, т. 2-5 от ЗХУ) (брой лица)	0	2 000			
Стратегическа цел 8.2.: Повишаване на възможностите за водене на независим начин на живот в условия на достъпна среда и улесняване включването в общността чрез осигуряване на достъпа до лична помощ										
Годишна цел 8.2.1.: Осигуряване на асистентска подкрепа за хора с увреждания										
Годишна задача 8.2.1.1.: Предоставяне и финансиране на механизма лична помощ	Политика в областта на хората с увреждания	Подкрепа на и за хората с увреждания	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Включени хора с трайни увреждания в механизма лична помощ (средномесечен брой ползватели)	0	54 100	1.Финансов	МТСП/ Дирекция ПХУРВС П	АСП, общини, НОИ

Годишна цел 8.2.2.: Създаване на условия за достъпна среда и мобилност за подобряване на достъпа до образование и заетост										
Годишна задача 8.2.2.1.: Финансиране на дейности за изграждане на достъпна среда за хората с увреждания	Политика в областта на хората с увреждания	Подкрепа на и за хората с увреждания	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Финансирани дейности за изпълнение на инвестиционни проекти за изграждане на достъпна среда в съществуващи жилищни сгради и прилежащите им пространства, и за осигуряване на лична мобилност (брой проекти)	0	70	1.Финансов 2.Оперативен	МТСП/ Дирекция ПХУРВС П	КБ, ФСЗ, АСП, общини
Стратегическа цел 8.3.: Гарантиране на активното участие на организациите на и за хора с увреждания с призната национална представителност за активно участие в процеса по социално приобщаване на хората с увреждания										
Годишна цел 8.3.1.: Изпълнение на финансовия ангажимент в подкрепа на неправителствения сектор в процеса по социално приобщаване на хората с увреждания										
Годишна задача 8.3.1.1.: Осигуряване на финансова подкрепа под формата на субсидия на организации на и за хора с увреждания с призната национална представителност	Политика в областта на хората с увреждания	Подкрепа на и за хората с увреждания	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Предоставена субсидия на организациите на и за хора с увреждания с призната национална представителност (брой организации)	0	21	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ПХУРВС П Дирекция „Финанси“	Национално представителни организации на и за хора с увреждания
Годишна задача 8.3.1.2.: Администриране на	Политика в областта на	Подкрепа на и за хората с	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Призната национална представителност	0	4	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция	АСП и АХУ

дейността на Комисията за признаване на национална представителност на организации на и за хората с увреждания	хората с увреждания	увреждания			– брой организации				ПХУРВС П	
Стратегически приоритет 9.: Подобряване изпълнението на политиката в областта на правата на хората с увреждания										
Стратегическа цел 9.1.: Анализирание на политиките за хората с увреждания за постигане на балансираност и съгласуваност в институционалните действия за осигуряване на по-адекватна публична подкрепа										
Годишна цел 9.1.1.: Подобряване на нормативната уредба в областта на политиката за правата на хората с увреждания										
Годишна задача 9.1.1.1.: Разработване на проект на Решение на Министерския съвет за одобрение на Закона за изменение и допълнение на Закона за хората с увреждания	Политика в областта на хората с увреждания	Подкрепа на и за хората с увреждания	Програмен бюджет на МТСП	юни - декември	Разработени нормативни актове (брой нормативни актове)	0	1	1.Стратегически 2.Външен и вътрешен оперативен	МТСП/ Дирекция ПХУРВС П	АХУ, АСП, всички заинтересовани органи и организации
Стратегическа цел 9.2.: Засилване и укрепване на координацията и взаимодействието в областта на политиката за правата на хората с увреждания чрез изпълнение на национални и международни ангажименти										
Годишна цел 9.2.1.: Изпълнение на националните ангажименти по прилагане на изискванията на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания										
Годишна задача 9.2.1.1.: Изпълнение на Плана за действие за периода 2023-2024 за изпълнение на Националната стратегия за хората с	Политика в областта на хората с увреждания	Подкрепа на и за хората с увреждания	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Координация по изпълнението на мерките, заложените в плановете за действие от отговорните	0	2	1.Външен и вътрешен оперативен	МТСП/ Дирекция ПХУРВС П	Всички заинтересовани органи и организации

увреждания 2021-2030 г. и на Плана за действие за изпълнение на заключителните препоръки към Република България, отправени от Комитета на ООН за правата на хората с увреждания (2021-2026)					институции и организации (изпълнение в частта от компетентността на МТСП).					
Годишна задача 9.2.1.2. Изпълнение на националните ангажименти във връзка с представителството на България в създадената през 2021 г. Европейска платформа за хората с увреждания и тематичните подгрупи към нея.	Политика в областта на хората с увреждания	Подкрепа на и за хората с увреждания	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Участия в срещи и заседания с цел обмен на добри практики на европейско равнище; Включване в процесите по разработване и приемане на документи на ниво ЕС, относно гарантиране на правата на хората с увреждания. (брой участия)	0	2	1. Външен и вътрешен оперативен	МТСП/ Дирекция ПХУРВС П	Всички заинтересовани органи и организации
Годишна цел 9.2.2.: Изпълнение на ангажимента по администриране на консултативния процес и сътрудничество при разработване на политиката за правата на хората с увреждания										
Годишна задача 9.2.2.1.: Организиране и	Политика в областта на	Подкрепа на и за хората с	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Проведени заседания	0	4	1. Външен и вътрешен оперативен	МТСП/ Дирекция	МС, министерства,

административно обслужване на дейността на Националния съвет за хората с увреждания към Министерския съвет.	хората с увреждания	увреждания							ПХУРВС П	национално представителни организации на и за хора с увреждания, на работниците и служителите, на работодателите и НСОРБ, други заинтересовани органи, и организации
Годишна цел 9.2.3. Изпълнение на поети ангажименти на МТСП по Националния план за възстановяване и устойчивост										
Годишна задача 9.2.3.1. Реализиране на инвестиция „Предоставяне на помощни средства за лица с трайни увреждания“ по Националния план за възстановяване и устойчивост	Политика в областта на хората с увреждания	нп	В рамките на Механизма за възстановяване и устойчивост на ЕС	януари-декември	Осъществяване на процесите по изпълнение на инвестицията, съгласно оперативните договорености и сключените договори за финансиране, в т. ч.:	Н/П	Н/П	1. Външен и вътрешен оперативен	МТСП чрез дирекция ПХУРВС П, краен получател на инвестицията	АСП, АХУ, ФСЗ

					<p>провеждане на тръжни процедури по реда на ЗОП за избор на изпълнители за предоставяне на високотехнологичните помощни средства и сключване на договори с изпълнителите; обявяване на процедура за кандидатстване и подбор на лицата, обект на подкрепа по инвестицията; фактическо предоставяне на високотехнологичните помощни средства на лицата с трайни увреждания.</p>					
Стратегически приоритет 10.: Гарантиране на правата на всички деца и повишаване на тяхното благосъстояние										
Стратегическа цел 10.1.: Осигуряване на повече възможности за подкрепа на децата и семействата										
Годишна цел 10.1.1.: Осигуряване на подкрепа за децата и семействата чрез усъвършенстване на нормативната уредба и предоставяне на помощи по реда на Закона за семейни помощи за деца и на Закона за закрила на детето										
Годишна задача 10.1.1.1.: Разработване на	Политика в областта на	Н/П	Програмен бюджет на МТСП	януари – декември	Подобряване на нормативната уредба	0	3	1.Оперативен; 2.Стратегически (външен)	МТСП/ Дирекция СВ	МФ, МОН, ДАЗД, АСП

предложения за промени в нормативната уредба в областта на семейните помощи за деца и закрилата на детето	социалното включване									
Годишна задача 10.1.1.2: Предоставяне на помощи по реда на Закона за семейни помощи за деца	Политика в областта на социалното включване	Подкрепа за децата и семействата	641 328 000 лв..	януари – декември	Подкрепени семейства с деца по реда на ЗСПД в рамките на предвидените бюджетни средства	594 083 000 лв.	641 328 000 лв.	1. Оперативен 2. Финансов.	МТСП/ Дирекция СВ	АСП
Годишна задача 10.1.1.3: Предоставяне на финансова подкрепа за превенция на изоставянето, реинтеграция, за отглеждане на деца в приемни семейства и в семейства на роднини и близки по реда на Закона за закрила на детето	Политика в областта на социалното включване	Подкрепа за децата и семействата	45 842 000 лв.	януари – декември	Подкрепени деца и семейства по реда на ЗЗДет. в рамките на предвидените бюджетни средства	35 345 000 лв.	45 842 000 лв.	1.Оперативен; 2. Финансов	МТСП/ Дирекция СВ	АСП
Годишна цел 10.1.2.: Проследяване на изпълнението на Плана за действие в изпълнение на Препоръка (ЕС) 2021/1004 на Съвета за създаване на Европейска гаранция за детето (2030)										
Годишна задача 10.1.2.1: Преглед на изпълнението на Плана за действие в изпълнение на	Политика в областта на социалното включване	Н/П	В рамките на бюджета на МТСП	януари – юни	Извършен преглед на изпълнението на Плана за действие	0	1	1.Оперативен;	МТСП/ Дирекция СВ	МЗ, МОН, МРРБ, МВР, МФ, ММС, ДАЗД, АСП,

Препоръка (ЕС) 2021/1004 на Съвета за създаване на Европейска гаранция за детето (2030)										общини и други ангажиран и органи, институции и организации
Стратегически приоритет 11.: Осигуряване на равен достъп до качествени социални услуги и деинституционализация										
Стратегическа цел 11.1.: Продължаване на процеса на деинституционализация на грижата за лицата с увреждания и възрастните хора										
Годишна цел 11.1.1.: Проследяване на изпълнението на Плана за действие за периода 2022-2027 г. за изпълнение на Националната стратегия за дългосрочна грижа										
Годишна задача 11.1.1.1.: Преглед на изпълнението за 2023 г. на Плана за действие за периода 2022-2027 г. за изпълнение на Национална стратегия за дългосрочна грижа	Политика в областта на социалното включване	Н/П	Програмен бюджет на МТСП	януари – юни	Доклад за изпълнението за 2023 г. на Плана за действие	0	1	1. Оперативен	МТСП/ Дирекция СВ	МЗ, МРРБ, МФ, АСП, АЗ, общини
Годишна цел 11.1.2.: Подобряване на планирането, управлението, качеството и ефективността на социалните услуги										
Годишна задача 11.1.2.1.: Подготовка за приемане на Национална карта на социалните услуги	Политика в областта на социалното включване	Н/П	Програмен бюджет на МТСП	януари – март	Приета от МС Национална карта на социалните услуги	0	1	1. Оперативен 2. Стратегически	МТСП/ Дирекция СВ, АСП	МФ
Годишна задача 11.1.2.2.: Разработване на предложение за стандарти за	Политика в областта на социалното включване	Н/П	В рамките на бюджета на МТСП	февруари – септември	Разработено предложение за стандарти за финансиране на	0	1	1. Оперативен риск; 2. Финансов	МТСП/ Дирекция СВ, АСП	МФ, общини

финансиране на социалните услуги, съгласно чл. 45 от Закона за социалните услуги					социалните услуги					
Стратегически приоритет 12.: Подобряване изпълнението на политиките за социално включване										
Стратегическа цел 12.1.: Подобряване на координацията на политиките за социално включване чрез изпълнение на Националната стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване 2030										
Годишна цел 12.1.1.: Проследяване на изпълнението на Националната стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване 2030										
Годишна задача 12.1.1.1.: Междинен преглед на Националната стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване 2030 г.	Политика в областта на социалното включване	Н/П	Програмен бюджет на МТСП	януари – декември	Изготвен междинен преглед на Националната стратегия	0	1	1.Оперативен.	МТСП/ Дирекция СВ	Всички заинтересовани страни – органи, институции, организации
Годишна задача 12.1.1.2.: Организиране и административно обслужване на дейността на Националния съвет по въпросите на социалното включване към МС	Политика в областта на социалното включване	Н/П	Програмен бюджет на МТСП	януари – декември	Проведени заседания на НСВСВ	0	2	1. Оперативен 2. Политически	МТСП/ Дирекция СВ	Всички заинтересовани страни, членове на Съвета – органи, институции, организации,
Стратегически приоритет 13.: Повишаване на жизненото равнище и доходите от труд в съответствие с Международните трудови стандарти, европейската практика и националните макроикономически показатели										

Стратегическа цел 13.1.: Усъвършенстване на инструментариума в съответствие с актуалните изисквания при формирането на минималните доходни показатели.

Годишна цел 13.1.1. Актуализиране на минималните доходни показатели отразявайки икономическата и социална реалност с цел запазване и подобряване на жизненото равнище на населението

Годишна задача 13.1.1.1.: Разработване на ПМС за нов размер на минималната работна заплата за страната	Политика в областта на жизненото равнище, демографското развитие и социалните инвестиции	Насърчаване, координация и мониторинг на демографското развитие, жизненото равнище и доходите от труд	Програмен бюджет на МТСП	септември	ПМС за определяне размера на минималната работна заплата за 2025 г.	0	1	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ЖРДПС И	Социални партньори
Годишна задача 13.1.1.2.: Разработване на ПМС за определяне размера на официалната линия на бедност	Политика в областта на жизненото равнище, демографското развитие и социалните инвестиции	Насърчаване, координация и мониторинг на демографското развитие, жизненото равнище и доходите от труд	Програмен бюджет на МТСП	август	ПМС за определяне размера на линията на бедност за страната за 2025 г.	0	1	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ЖРДПС И	Социални партньори
Годишна задача 13.1.1.3.: Транспониране в българското	Политика в областта на жизненото равнище,	Насърчаване, координация и	Програмен бюджет на МТСП	ноември	Транспонирана Директива 2022/2041 в	0	1	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ЖРДПС И	Социални партньори

законодателство на Директива 2022/2041 относно адекватните минимални работни заплати в ЕС	демографският о развитие и социалните инвестиции	мониторинг на демографското развитие, жизненото равнище и доходите от труд			българското законодателство					
Стратегически приоритет 14.: Ограничаване на негативните демографски тенденции										
Стратегическа цел 14.1.: Задаване и поддържане на стратегическа рамка и осигуряване на условия за ефективна и ефикасна координация за изпълнението на демографската политика										
Годишна цел 14.1.1.: Планиране и отчитане на Актуализираната Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012 – 2030г.)										
Годишна задача 14.1.1.1.: Изготвяне на План за 2024 г. за изпълнение на Актуализираната Национална стратегия за демографско развитие на населението в Р България (2012-2030 г.).	Политика в областта на жизненото равнище, демографският о развитие и социалните инвестиции	Насърчаване, координация и мониторинг на демографското развитие, жизненото равнище и доходите от труд	Програмен бюджет на МТСП	юли	Изготвен План за 2024 г.	0	1	1. Оперативен	МТСП/ Дирекция ЖРДПС И	Всички отговорни министерства, държавни и изпълнителни агенции и институции
Годишна задача 14.1.1.2.: Изготвяне на Отчет за 2023 г. за изпълнението на Актуализираната Национална стратегия за	Политика в областта на жизненото равнище, демографският о развитие и	Насърчаване, координация и мониторинг на демографс	Програмен бюджет на МТСП	октомври	Изготвен Отчет за 2023 г.	0	1	1. Оперативен	МТСП/ Дирекция ЖРДПС И	Всички отговорни министерства, държавни и изпълнителни агенции

демографско развитие на населението в Република България (2012 -2030 г.)	социалните инвестиции	кото развитие, жизненото равнище и доходите от труд								и институции
Годишна цел № 14.1.2.: Синхронизиране на усилията и плановите ресурси на заинтересованите страни за изпълнение на демографската политика										
Годишна задача 14.1.2.1.: Поддържане на национален механизъм за изпълнение на държавната демографска политика чрез Междуведомствена работна група по демографските въпроси към министъра на труда и социалната политика.	Политика в областта на жизненото равнище, демографското развитие и социалните инвестиции	Насърчаване, координация и мониторинг на демографското развитие, жизненото равнище и доходите от труд	Програмен бюджет на МТСП	декември	Актуализиран състав на Междуведомствена работна група по демографските въпроси към министъра на труда и социалната политика. Приет план-график за работа и неговото изпълнение. Проведени заседания, срещи и/или консултации.	0	1	1. Оперативен	МТСП/ Дирекция ЖРДПС И	Всички отговорни министерства, държавни и изпълнителни агенции и институции
Годишна задача 14.1.2.2.: Поддържане на национален механизъм за изпълнение на държавната	Политика в областта на жизненото равнище, демографското развитие и	„Насърчаване, координация и мониторинг на демографск	Програмен бюджет на МТСП за 2024 г.	юли	Прието ПМС за изменение и допълнение на Постановление №138 от 2014г. за създаване на НСДП с цел	0	1	Рискове: 1. Оперативен	МТСП, Дирекция ЖРДПС И	Всички отговорни министерства, държавни и изпълнителни агенции

демографска политика чрез Национален съвет по демографска политика (НСДП) към Министерския съвет. (при свикване от страна на ръководството на Съвета или от заинтересованите негови членове)	социалните инвестиции	ото развитие, жизненото равнище и доходите от труд“			привеждане на структурата на състава на Съвета в съответствие с тази на Министерския съвет. Актуализиране на поименния състав на Съвета – издадена заповед.	0	1			и институции
--	-----------------------	---	--	--	--	---	---	--	--	--------------

Стратегически приоритет 15.: Повишаване приноса на социалната и солидарна икономика за социална и икономическа трансформация

Стратегическа цел 15.1.: Повишаване приноса на субектите на социалната и солидарна икономика и социалните инвестиции към БВП

Годишна цел 15.1.1.: Осигуряване на подкрепа на субектите на социалната и солидарна икономика и социалните инвестиции

Годишна задача 15.1.1.1.: Изготвяне на План за действие по социална икономика за периода 2024-2026 г.	Жизнено равнище, демографско развитие и социални инвестиции	Насърчаване, развитие и мониторинг на социалната икономика и корпоративната социална отговорност	Програмен бюджет на МТСП	декември	Приет от МС План за действие по социална икономика за периода 2024-2026 г.	0	1	1. Оперативен риск. 2. Риск на партньорство.	МТСП/ Дирекция ЖРДПС И	Междуведомствена работна група по въпросите на социалната икономика
--	---	--	--------------------------	----------	--	---	---	---	---------------------------------	---

Стратегическа цел 15.2. Изграждане и укрепване на капацитета на субектите на социалната и солидарна икономика за осъществяване на плавен цифров преход.

Годишна цел 15.2.1.: Обследване на субекти на социалната и солидарна икономика за възможността за дигитализиране на производствените процеси										
Годишна задача 15.2.1.1.: Обследване на субекти на социалната и солидарна икономика за възможността за дигитализиране на производствените им процеси.	Жизнено равнище, демографско развитие и социални инвестиции	-	Европейск и средства: Механизъм за възстановяване и устойчивост	декември	Изготвен инструментариум за обследване.	0	1	1. Оперативен 2. Риск на партньорство	МТСП/ Дирекция ЖРДПС И	Заинтересовани страни
Стратегическа цел 15.3. Повишаване конкурентоспособността на субектите на социалната и солидарна икономика										
Годишна цел 15.3.1.: Въведени иновации в производствените процеси на субектите на социална и солидарна икономика										
Годишна задача 15.3.1.1.: Дигитализиране на производствени процеси и/или въвеждане на социални иновации от субекти на социалната и солидарна икономика	Жизнено равнище, демографско развитие и социални инвестиции	-	Европейск и средства: Механизъм за възстановяване и устойчивост	декември	Дигитализирани производствени процеси и/или въведени социални иновации от субекти на социалната и солидарна икономика	0	42	1. Оперативен 2. Информационен	МТСП/ Дирекция ЖРДПС И,	
Стратегическа цел 15.4. Разширяване възможностите на социалната и солидарна икономика за по-добро функциониране чрез мрежуване, клъстери и партньорства и постигане на по-висока социална добавена стойност										
Годишна цел 15.4.1.: Изграждане на партньорства за по-добро функциониране на социалната и солидарна икономика										
Годишна задача 15.4.1.1.: Изготвяне на иновативни модели за въвеждане на	Жизнено равнище, демографско развитие и		Европейск и средства: Механизъм за възстановяване и	декември	Проведени срещи между студенти и заинтересовани страни в сферата	0	1	1. Оперативен	МТСП/ Дирекция ЖРДПС И	Академични и среди

кълъстерен подход между субектите на социалната и солидарна икономика	социални инвестиции		ване и устойчивост		на социалната икономика; проведени симулации на три модела; изготвен доклад с предложени най-малко 3 модела.					
Стратегически приоритет 16.: Корпоративна социална отговорност										
Стратегическа цел 16.1.: Създаване на условия, водещи до повишаване броя на социално отговорните предприятия и управленски практики										
Годишна цел 16.1.1.: Насърчаване прилагането на социално отговорни практики и управленски политики										
Годишна задача 16.1.1.1.: Изготвяне на Стратегия за корпоративна социална отговорност за периода 2024-2027	Жизнено равнище, демографско развитие и социални инвестиции	Насърчаване, развитие и мониторинг на социалната икономика и корпоративната социална отговорност	Програмен бюджет на МТСП	декември	Приета от МС Стратегия за корпоративна социална отговорност за периода 2024-2027 г.	0	1	1.Оперативен. 2.Информационен. 3.Рискове на партньорството	МТСП/ Дирекция ЖРДПС И	КС по КСО
Стратегическа цел 16.2.: Прилагане на принципите и добрите практики за Корпоративна социална отговорност в МТСП										
Годишна цел 16.2.1.: Прилагане на практики в областта на корпоративната социална отговорност										
Годишна задача 16.2.1.1.: Изготвяне на План за изпълнение на Стратегията за корпоративна	Жизнено равнище, демографско развитие и социални инвестиции	Насърчаване, развитие и мониторинг на социалнат	Програмен бюджет на МТСП	декември	Приет от МС План за изпълнение на Стратегията за корпоративна социална	0	1	1.Оперативен.	МТСП/ Дирекция ЖРДПС И	КС по КСО

социална отговорност за периода 2024-2025 г.		а икономика и корпоративната социална отговорност			отговорност за периода 2024-2025 г.					
--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--

Стратегически приоритет 17.: Участие в процесите на вземане на решения в ЕС, реализирани на европейските политики и активно участие в развитието на правото на ЕС

Стратегическа цел 17.1.: Участие в процесите на вземане на решение в ЕС в областта на заетостта и социалната политика чрез РГ 13 „Социална политика и заетост“ към Съвета по европейските въпроси

Годишна цел 17.1.1.: Отстояване в максимална степен на националните интереси по законодателните досиета и незаконодателните актове през 2024г.

Годишна задача 17.1.1.1.: Изготвяне и съгласуване на позиции за участие на министъра (или ресорен заместник-министър) в заседания на Съвета на ЕС по заетост, социална политика, здравеопазване и потребителски въпроси (EPSCO), формат „Заетост и социална политика“, вкл. за участие в неформални срещи на министрите в този формат	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Утвърдени позиции за заседания на Съвет EPSCO, вкл. неформални;	-	6	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Участващите институции и в РГ 13
--	------	---------------	--------------------------	-------------------	---	---	---	--------------	---------------------------	----------------------------------

<p>Годишна задача 17.1.1.2.: Изготвяне и съгласуване на указания и позиции за участия в работни групи, комитети и комисии към ЕК и Съвета на ЕС на всички нива в областта на заетостта и социалната политика включително участие в изготвяне на указания и позиции за участия в работни групи, комитети и комисии към ЕК и Съвета на ЕС от компетентността на други национални институции</p>	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Утвърдени позиции за участия в работни групи, комитети и комисии към ЕК и Съвета на ЕС	-	40	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Участващи те институции и в РГ 13; Ведомствата, от чиято компетентност или споделена компетентност са съответните актове
<p>Годишна задача 17.1.1.3.: Изготвяне и съгласуване на Рамкови позиции по нови досиета, които се обсъждат в рамките на Работната група по социални въпроси към Съвета на ЕС</p>	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Утвърдени Рамкови позиции съгласно разпределението на досиетата от Секретариата на СЕВ	-	4	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Участващи те институции и в РГ 13; Ведомствата, от чиято компетентност или споделена компетентност са

										съответните актове
Годишна задача 17.1.1.4.: Изготвяне и съгласуване на становища на РГ 13 „Социална политика и заетост” по проекти на законови и подзаконови нормативни актове за въвеждане на правото на ЕС, по отчети за изпълнение на различни планове за действие и др.	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Утвърдени становища на РГ 13 „Социална политика и заетост”	-	3	1.Оперативен.	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Участващите институции и в РГ 13; Ведомствата, от чиято компетентност или споделена компетентност са съответните актове
Годишна задача 17.1.1.5.: Организиране въвеждането на новоприети правни актове на ЕС в националното законодателство в областта на заетостта и социалната политика включително участие в разработването и нотифицирането на новоприети национални правни актове за въвеждане на актове на ЕС в	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Разработени и нотифицирани новоприети национални правни актове за въвеждане на актове на ЕС в националното законодателство	-	2	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Участващите институции и в РГ 13; Ведомствата, от чиято компетентност или споделена компетентност са съответните актове

националното законодателство										
Годишна задача 17.1.1.6.: Участия в заседанията на Съвета по европейските въпроси	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Организиране въвеждането на ново законодателство на ЕС в българското право в социалната политика като цяло	-	45	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Участващи институции в РГ 13; Д КВЕС в АМС
Стратегически приоритет 18.: Участие в процесите на вземане на решения в международни организации, развитие на международно и двустранно сътрудничество и реализиране на международно-правните стандарти в трудовата и социалната област										
Стратегическа цел 18.1.: Активно участие в ръководните и работните органи, комитети, комисии и др. на ООН, МОТ, СЕ и др.										
Годишна цел 18.1.1.: Стриктно изпълнение на уставните задължения към съответните организации; балансирана ратификационна политика и въвеждане/приложение на техните стандарти; активно участие в Международната конференция на труда (МКТ), Административния съвет на Международното бюро по труда (АС на МБТ), в Правителствения комитет по Европейската социална харта (ПК по ЕСХ) и др.										
Годишна задача 18.1.1.1.: Активно участие в дейността на ръководните органи на МОТ: МКТ, вкл. в съответните технически комитети към МКТ и АС на МБТ	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	март-ноември	Засилване присъствието и авторитета на България в значими международни организации - чрез участие в дейността на ръководните органи на МОТ	0	4	1. Финансов; 2. Рискове с управлението на ЧР.	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Други ведомства, социални партньори
Годишна задача 18.1.1.2.: Изготвяне на доклади по нератифицирани и по ратифицирани	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	февруари (нератифицирани) – октомври	Анализ на спазването на трудовите права на национално ниво по	0	1 доклад по нератифицирани	1. Рискове с управлението на ЧР; 2. Риск за репутацията.	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Други ведомства, социални партньори

конвенции на МОТ според списъка на МБТ за 2022 г.				(ратифицирани)	отношение на международноправни стандарти и формулиране на мерки при необходимост за подобряване на положението;		конвенции; 7 доклада по ратифицирани конвенции (според предварителния списък на МБТ за 2023г)			
Годишна задача 18.1.1.3.: Изготвяне на национален доклад ¹ по приети разпоредби на ЕСХ(р)	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	декември	Анализ на спазването на трудовите права на национално ниво по отношение на международноправни стандарти във връзка с колективни жалби по тях и формулиране на мерки при необходимост за подобряване на положението.	-	1	1. Рискове с управлението на ЧР; 2. Риск за репутацията.	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Други ведомства, социални партньори

¹ Във връзка с въвеждането на реформираната система за мониторинг, приложението на ЕСХ все още няма яснота какъв доклад ще бъде изискан от България

					Становища по колективни жалби – при поискване от страна на Европейския комитет по социални права.					
Годишна задача 18.1.1.4.: Участие в дейността на работни органи на СЕ – ПК по ЕСХ	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	май и ноември	Предоставяне при поискване от ЕКСП на допълнителна информация по съответния национален доклад по ЕСХ(р) с цел получаване на позитивни заключения от страна на ПК по ЕСХ (и съответно Комитета на министрите на СЕ) и/или ЕКСП относно предприетите правителствени мерки за адресиране на проблемите.	-	2	1.Информационен; 2. Риск на партньорството 3. Риск на репутацията.	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Други ведомства, социални партньори
Стратегическа цел 18.2.: Разработване на проекти на международни договори/ двустранни споразумения / меморандуми / работни програми за сътрудничество в социално-трудова сфера със сродни чуждестранни министерства и тяхното приложение										

Годишна цел 18.2.1.: Стартиране, актуализиране или укрепване на сътрудничеството с цел обмяна на опит и добри практики в социално-трудова сфера										
Годишна задача 18.2.1.1.: Реализиране на Работната програма 2023-24 г. за сътрудничество в областта на труда и социалната политика с ФРГ и организиране или участие в срещи в нейно изпълнение	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Обмен на опит и добри практики с цел усъвършенстване на нормативната уредба и/или политики.		3-4 двустранни конференции, в т.ч. 1 присъствена на която домакин ще е МТСП	1. Информационен; 2. На партньорството 3. На репутацията.	МТСП/ Дирекция ЕВМС / СТСВ-Берлин	Други ведомства
Годишна задача 18.2.1.2.: Подписване на Меморандум за разбирателство между Министерството на работната ръка на Арабска република Египет и Министерството на труда и социалната политика на Република България за техническо и двустранно сътрудничество	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Установяване на двустранни отношения с Египет в областта на пазара на труда и безопасността и здравето при работа.	-	1	1. Информационен; 2. На партньорството 3. На репутацията	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Други ведомства.
Стратегическа цел 18.3.: Оказване на съдействие на българските граждани в ДЧ на ЕС и ЕИП, както и в Обединеното кралство, чрез СТСВ на МТСП към посолства на Република България										
Годишна цел 18.3.1.: Оказване на експертно съдействие на българските граждани, упражняващи в пълен обем правото си на свободно движение в ЕС и ЕИП за защита на техните трудови и социални права (вкл. във връзка с напускането на ЕС от страна на Обединеното кралство)										

Годишна задача 18.3.1.1.: Оказване на спешно съдействие при необходимост, или допълнително разследване на сигнали	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Оказано спешно съдействие по конкретни казуси и/или предадени за допълнително разследване конкретни сигнали за нарушени права.	-	65	1.Оперативен; 2.Недостиг на административен капацитет.	МТСП-СТСВ	АЗ, ГИТ, АСП, МЗ, НЗОК, НОИ, МВнР, социални партньори, НПО
Годишна задача 18.3.1.2.: Провеждане на информационни трудови борси (ИТБ) и информационни дни (инфо-дни) относно условията на живот и труд	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Проведени ИТБ, вкл.: участвали работодатели/посетители. Проведени инфо-дни (за предпочитане извън столиците.	-	17	1.Недостиг на административен капацитет; 2. Рискове на партньорството	МТСП-СТСВ	АЗ, работодателски организации
Годишна задача 18.3.1.3.: Предоставяне на консултации на български граждани („лице в лице“, по телефон и е-поща)	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Оказано съдействие на български граждани и фирми при проблеми или въпроси от техен интерес.	-	2 000	1.Оперативен; 2. Риск на репутацията; 3.Недостиг на административен капацитет.	МТСП-СТСВ	АЗ, ГИТ, АСП, МЗ, НЗОК, НОИ, МВнР, социални партньори, НПО
Годишна задача 18.3.1.4.: Осъществяване на контакти с компетентните институции на	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Укрепване на сътрудничеството от взаимен интерес.	-	75	1.Оперативен; 2. Риск на репутацията; 3. Риск на партньорството	МТСП-СТСВ	

национално ниво в съответните държави										
Годишна задача 18.3.1.5.: Осъществяване на контакти с местните власти, медии, академични среди и НПО	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Укрепване на сътрудничеството от взаимен интерес и повишаване осведомеността относно дейността на СТСВ.	-	45	1.Оперативен; 2.Информационен риск; 3. Риск на партньорството 4. Риск на репутацията.	МТСП-СТСВ	Пресцентър на МТСП
Стратегически приоритет 19.: Активно участие във връзка с присъединяването към ОИСР основно по теми от социалната сфера										
Стратегическа цел 19.1.: Активно участие в работните органи, комитети, програми и др. на ОИСР										
Годишна цел 19.1.1.: Участие в дейностите и работните органи на ОИСР - съдействие за реализиране на Националната пътна карта с дейности по сътрудничеството на Република България с Организацията за икономическо сътрудничество и развитие (ОИСР) за тригодишния период от 2023 г. до 2025 г										
Годишна задача 19.1.1.1.: Координация на дейностите, свързани с реализиране на Националната пътна карта с дейности по сътрудничеството на Република България с Организацията за икономическо сътрудничество и развитие (ОИСР) за тригодишния период от 2023 г. до 2025 г.	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Засилване присъствието на България в значими международни организации - чрез участия и чрез необходими и релевантни дейности на национално ниво - с цел бъдещо пълноправно членство в ОИСР	-	Участие /съдействие за участие в работата на работните органи на ОИСР; принос по материали от други	1.Оперативен 2.Партньорски 3.Риск на репутацията	МТСП/ Дирекция ЕВМС	МВнР

							институци; участие/подготовка на участие на политическото ръководство в заседания на МКМ - 4 заседания годишно.			
Годишна задача 19.1.1.2. Координационни и подпомагащи дейности във връзка с извършване на техническия преглед от Комитета по заетост, труд и социални въпроси на ОИСР	н.п.	Администрация	Програмния бюджет на МТСП	януари - април	Дейности във връзка с техническия преглед с цел положителна оценка от Комитета за степента на готовност на България като кандидат за прилагане на стандартите и добрите практики на ОИСР в съответствие с правните инструменти на	-	2	-Оперативен риск - Риск на репутацията	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Партньорски институции и съгласно ПМС № 242/11.08.2022 г., както и други институции, имащи отношение по компетентност към техническия преглед; съответните

					Организацията от компетентността на Комитета					специализирани дирекции в МТСП
Стратегически приоритет 20.: Ефективно и ефикасно използване на средствата от фондовете на Европейския съюз в подкрепа на политиките на пазара на труда, социалното включване и здравеопазването										
Стратегическа цел 20.1.: Към края на 2025 г. нивото на договаряне на ПРЧР 2021-2027 г. да достигне до 40 % от общия бюджет на програмата.										
Годишна цел 20.1.1.: През 2024 г. да се договори ресурс в размер на мин. 28% от общия бюджет на ПРЧР 2021-2027.										
Годишна задача 20.1.1.1.: Стартиране на 9 процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ПРЧР 2021-2027 до 31.12.2024 г.	В подкрепа на отделните политики	НП	В рамките на бюджета на ПРЧР 2021-2027 г.	януари - декември	Обявени процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ПРЧР 2021-2027	19	28	1. Оперативен.	МТСП/ ГД ЕФМПП	Бенефициенти на програмата
Годишна задача 20.1.1.2.: Сключване на договори по обявените процедури за минимум 8 % от бюджета на програмата	В подкрепа на отделните политики	НП	В рамките на бюджета на ПРЧР 2021-2027 г.	януари - декември	Договорен % от бюджета на ПРЧР 2021-2027 г.	20%	28%	1. Оперативен	МТСП/ ГД ЕФМПП	Бенефициенти на програмата
Годишна задача 20.1.1.3.: Верифициране на разходи по ПРЧР 2021-2027 в размер на 10 % от бюджета на програмата.	В подкрепа на отделните политики	НП	В рамките на бюджета на ПРЧР 2021-2027 г.	януари - декември	Повишено ниво на верификация и плащания по ПРЧР 2021-2027 г.	2.13 %	10 %	1. Оперативен	МТСП/ ГД ЕФМПП	Бенефициенти на програмата
Стратегическа цел 20.2.: Достигане на ниво на плащания и верифицирани разходи по ОП РЧР 2014-2020 г. към 31.12.2024 г. не по-ниско от 100 % от общия бюджет на програмата										

Годишна цел 20.2.1.: Достигане на ниво на плащания и верифицирани разходи по ОП РЧР 2014-2020 г. към 31.12.2024 г. не по-ниско от 100 % от общия бюджет на програмата.										
Годишна задача 20.2.1.1.: До края на 2024 г. нивото на верификация на разходите и плащанията по ОП РЧР 2014-2020 г. да достигне 100 % от бюджета на програмата	НП	НП	В рамките на бюджета на ОП РЧР 2014-2020 г.	януари - декември	Повишено ниво на верификация и плащания по ОП РЧР 2014-2020 г.	96,39 %	100 %	1.Оперативен.	МТСП/ ГД ЕФМПП	Бенефициенти на програмата
Стратегическа цел 20.3.: Провеждане на събития (онлайн и физически) за осъществяване на въздействие върху целевите групи, за реализиране на ефективно партньорство и контрол на изпълнението на целите, приоритетите и мерките с европейско финансиране за развитие на човешките ресурси и социално включване на уязвимите групи в България. Събитията са от всякакъв вид, на които присъстват или участват широка общественост, целеви групи, бенефициенти, местната и областна власт, институции, Управляващия и други органи, журналисти, неправителствен сектор, професионални и синдикални организации и други заинтересовани лица (заедно или по отделно).										
Годишна цел 20.3.1.: Информирание и популяризиране на европейската подкрепа за развитие на човешките ресурси чрез провеждане на различни събития										
Годишна задача 20.3.1.1.: Провеждане на минимум 14 събития (информационни срещи, обучения на бенефициенти, кръгли маси, конференции, пресконференции, семинари за журналисти, комитети, мониторингови комитети, работни	НП	НП	В рамките на бюджета на ПРЧР 2021-2027 г.	януари - декември	Проведени събития/ семинари/обучения/ дискуссионни срещи/открити уроци/ демонстрации на услуги, и др.	22	36	1.Оперативен.	МТСП/ ГД ЕФМПП	Печатни, електронни, интернет медии, изпълнителите по договори за логистика и изработка на материали

групи, концерти, панаири, Дни на отворените врати, изложби, спортни събития и др.)										
Годишна цел 20.3.2.: Обявяване на процедури по Националния план за възстановяване и устойчивост										
Годишна задача 20.3.2.1.: Стартиране на 1 процедури по НПВУ	В подкрепа на отделните политики	НП	Бюджет на НПВУ	януари - декември	Обявени процедури в рамките на ПВУ	2	3	1.Оперативен риск	МТСП/ ГД ЕФМПП	МТСП, общините в РБ
Приоритет 21.: Трансформиране на администрацията на МТСП в модерна цифрова администрация, чрез развитие на технологичните и административни процеси и осигуряване на високо ниво на мрежова и информационна сигурност										
Стратегическа цел 21.1.: Надграждане на организацията и стандартите за качество на административно обслужване по телефон.										
Годишна цел 21.1.1.: Предоставяне на административните услуги по канали за достъп, адекватни на спецификата на всяка услуга и нуждите на клиентите										
Годишна задача 21.1.1.1 Актуализиране и оптимизиране на документи и процедури по административно обслужване, част от Интегрираната система за управление на качеството и информационната сигурност (ISO 9001)	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	декември	Предоставяне на изчерпателна, точна, ясна и своевременна информация на клиентите	80%	100%	1.Оперативен риск	МТСП/ Дирекция АОЧР	
Годишна задача 21.1.1.2.: Поддържане високо ниво на компетенциите за работа с потребители за предоставяне на	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	декември	Обучени служители	70%	90%	1.Оперативен:	МТСП/ Дирекция АОЧР	

полезна и точна информация										
Годишна задача 21.1.1.3.: Изготвяне на годишен доклад за удовлетвореността на потребителите от административното обслужване.	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	март	Одобрен и публикуван доклад, съгласно изискванията на НАО	0	1	1.Оперативен.	МТСП/ Дирекция АОЧР	
Годишна цел 21.1.2.: Поддържане на ефективна и актуална Интегрираната система за управление на качеството и информационната сигурност (ИСУ) с непрекъснато усъвършенстващи се работни процедури и процеси										
Годишна задача 21.1.2.1.: Провеждане на вътрешен одит на ИСУ	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	април	Доклад от ВО, утвърден от УПР	0	1	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция и АОЧР и КИС	
Годишна задача 21.1.2.2.: Извършване на Преглед от ръководството съгласно изискванията на ИСУ	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	май	Утвърден Преглед от ръководството	0	1	1.Външен, политически	МТСП/ Дирекция и АОЧР и КИС	
Годишна задача 21.1.2.3.: Организиране на процеса по провеждане на контролен одит на ИСУ	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	юни	Одитен доклад за съответствие със стандарт по ISO 9001 и ISO 27001	0	2 сертификата	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция и АОЧР и КИС	
Стратегическа цел 21.2.: Прилагане и развитие на електронното управление и информационно-комуникационните технологии в системата на МТСП										
Годишна цел 21.2.1.: Изграждане и прилагане на единен подход при изпълнението на политиката за електронното управление в системата от администрации на МТСП										

Годишна задача 21.2.1.1.: Създаване на орган в МТСП за координация и контрол на ИС във ВРБ и процесите по прилагане изискванията на ЗЕУ	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	декември	Подобряване на координацията и контрола на ИС във ВРБ и прилагане изискванията на ЗЕУ.	5%	40%	1.Управленски	Ръководството на МТСП, ДКИС, ДПООП	ВРБ
Годишна задача 21.2.1.2.: Организиране и координиране работата на постоянната експертна група по ИКТ	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	1.Експертна оценка на изпълнението на нормативни изисквания в областта на ЕУ 2.Целесъобразно използване на бюджета за ЕУ и ИКТ.	40%	60%	1.Управленски	МТСП/ Дирекция КИС	ВРБ
Годишна цел 21.2.2.: Развитие и оптимизиране на информационно-комуникационната инфраструктура на МТСП чрез обновяване и допълване на използваната техническа и софтуерна екипировка										
Годишна задача 21.2.2.1.: Внедряване на електронна система за управление на документи DMS	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП,	март	Подобряване работата на служителите на МТСП, качествено управление на проекти; безпроблемно споделяне на данни и едновременна работа върху един и същ документ/и от	0	1	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция КИС	

					няколко служители.					
Годишна задача 21.2.2.2.: Изграждане на IP телефонна централа в МТСП	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	декември	Подменени остарели АТЦ централи в МТСП и миграция към ново поколение IP телефонна централа, осигуряваща по-високо качество и надеждност на предоставяните услуги.	0	1	Рискове: Финансов	МТСП, Дирекция КИС	
Годишна задача 21.2.2.3: Оптимизиране на структурната кабелна система в сградата на министерството	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	юли	Повишена надеждност и сигурност на локалната мрежа на МТСП и предоставяните системни услуги.	70%	90%	Рискове: Оперативен	МТСП, Дирекция КИС	
Годишна задача 21.2.2.4: Обновяване и допълване на използваната техническа и софтуерна екипировка в МТСП	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	декември 2024	Доставено ново оборудване и софтуерни лицензи, осигуряващи по-високо ниво на мрежовата и информационна сигурност и подобряване на работните процеси.	65%	80%	Рискове: Финансов	МТСП, Дирекция КИС	
Годишна цел 21.2.3.: Осигуряване и поддържане на високо ниво на мрежова и информационна сигурност в МТСП										

<p>Годишна задача 21.2.3.1.: Доставка и внедряване на електронна платформа за контрол на достъп и управление на работно време</p>	<p>нп</p>	<p>Администрация</p>	<p>Програмен бюджет на МТСП</p>	<p>април</p>	<p>Осигуряване надеждната и сигурна работа на комуникационно-информационната инфраструктура на МТСП, чрез филтриране на целия входящия и изходящ трафик на информация и защита от проникване на вируси, спам и друг злонамерен софтуер.</p>	<p>40%</p>	<p>90%</p>	<p>1.Оперативен</p>	<p>МТСП/ Дирекция КИС, Служител по сигурността на информацията</p>	
<p>Годишна задача 21.2.3.2.: Доставка и внедряване в инфраструктурата на МТСП на резервирана система за защита, изградена от двойка устройства (защитни стени)</p>	<p>нп</p>	<p>Администрация</p>	<p>Програмен бюджет на МТСП</p>	<p>юли</p>	<p>Осигуряване надеждната и сигурна работа на комуникационно - информационната инфраструктура на МТСП, чрез филтриране на целия входящия и изходящ трафик на информация и защита от проникване на</p>	<p>40%</p>	<p>90%</p>	<p>Рискове: Оперативен – затруднена комуникация и координация между фирмата поддържаща ИТ инфраструктурата на МТСП и фирмата, внедряваща защитните стени.</p>	<p>МТСП, Дирекция КИС</p>	

					вируси, спам и друг злонамерен софтуер.					
Годишна задача 21.2.3.3: Актуализиране и оптимизиране на документи и процедури по управление на информационната сигурност, част от система за управление на информационната сигурност, сертифицирана по стандарт ISO 27001:2019	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	декември	Поддържане на система, изпълняваща изискванията на стандарт за информационна сигурност, Закон за киберсигурност и НМИМИС. Осигурено високо ниво на мрежовата и информационна сигурност в МТСП.	70%	75%	Рискове: Оперативен	МТСП, Дирекция КИС, Служител за мрежова и информационна сигурност	
Годишна цел 21.2.4.: Повишаване компетентността на служителите на МТСП за разпознаване на спам, фишинг, социална инженерния и превенция на ситуации на Кибер инциденти чрез провеждане на специализирани обучения										
Годишна задача 21.2.4.1.: Провеждане на специализирани обучения за разпознаване на спам, фишинг, социална инженерния и превенция на ситуации на Кибер инциденти на служителите на МТСП	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	Март-декември	Изготвени доклади за резултатите от симулации и обучения на служителите за реакция на злонамерени действия спам, фишинг, социална инженерния.	3	5*	1.Оперативен	Служител по мрежова и информационна сигурност (МИС),	

Годишна цел 21.2.5.: Развитие и оптимизиране на софтуерните платформи за мониторинг на информационните системи и мрежа на МТСП.										
Годишна задача 21.2.5.1.: Развитие и оптимизиране на информационно-комуникационната инфраструктура на МТСП чрез обновяване и допълване на използваната софтуерна екипировка	нп	Администрация	Програмния бюджет на МТСП	януари-декември	1.Извършване на редовен мониторинг на мрежата на МТСП. 2.Оперативен преглед за уязвимости в информационните системи на МТСП.	60%	70%	1.Оперативен	Служител МИС,	Външна организация
Стратегическа цел 21.3.: Развитие и усъвършенстване на военновременната система за управление на МТСП, защита на класифицираната информация и личните данни										
Годишна цел 21.3.1.: Сигурна комуникационно-информационна система за управление при кризи, военно положение и/или положение на война										
Годишна задача 21.3.1.1.: Привеждане на Центъра за управление при кризи (ЦУК) в готовност за използване. Изграждане на комуникационно-информационната система на ЦУК за управление при кризи	нп	Администрация	нп	Януари-декември	Функциониращ Център за управление при кризи	1	1	1. Оперативен	Служител по сигурността на информацията (СИ)	
Годишна задача 21.3.1.2.: Разширяване на	нп	Администрация	нп	Януари-декември	Функциониращи военновременните пунктове за	1	1	1. Оперативен	Служител по СИ	

възможностите на пунктове за управление и военновременната комуникационно-информационната система на МТСП с използване на достиженията на новите технологии					управление в готовност					
Годишна задача 21.3.1.3.: Повишаване на сигурността в сградата на министерството и усъвършенстване на пропускателния режим	нп	Администрация	нп	Януари-декември	Функциониращ пропускателен режим, осигуряващ сигурността на сградата и служителите	1	1	1. Оперативен	Служител по СИ	
Годишна цел 21.3.2.: Осигуряване на гаранции за правата на физическите лица при обработката на личните им данни										
Годишна задача 21.3.2.1.: Осигуряване на гаранции за правата на физическите лица при обработката на личните им данни	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари – декември	Гаранции за спазването на правилата за защита на личните данни и на политиките на администратора и/или обработващия лични данни по отношение на защитата на личните данни, включително	1	1	1. Оперативен	МТСП, Длъжностно лице по защита на личните данни	

					възлагането на отговорности, повишаването на осведомеността и обучението на персонала, участващ в операциите по обработване, и съответните одити.					
Годишна задача 21.3.2.2.: Осигуряване на гаранции за защита на физическите лица, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения на българското законодателство или на актове на Европейския съюз, които застрашават или увреждат обществения интерес.	Политика в областта на защита на личните данни	Н/П	В рамките на бюджета на МТСП	януари – декември	Гаранции за спазването на правилата за защита на физическите лица, подали сигнали или публично оповестяват информация за нарушения на българското законодателство или на актове на Европейския съюз, които застрашават или увреждат обществения интерес.	1	1	Рискове: Оперативен риск	МТСП, Длъжностно лице по защита на личните данни „Инспекторат“	
Стратегическа цел 21.4.: Осъществяване на дейности за информираност на обществото чрез медиите за осъществяваната от МТСП политика										
Годишна цел 21.4.1.: Информирание на обществото чрез медиите за осъществяваната от МТСП политика през 2024 г.										

<p>Годишна задача 21.4.1.1.: Организиране на интервюта, пресконференции, репортажи с участието на членове на политическия кабинет на МТСП и на експерти от специализираната и общата администрация на министерството.</p>	<p>нп</p>	<p>Администрация</p>	<p>Програмен бюджет на МТСП</p>	<p>Януари-декември</p>	<p>1.Увеличаване на организираните пресконференции, интервюта и други публични събития с представители на политическия кабинет и експерти от специализираната и общата администрация на МТСП; 2.Повишаване на информационното обезпечаване на политиките, свързани с антикризисните мерки на правителството</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>1.За репутацията</p>	<p>МТСП/ Д ВОП</p>	
<p>Годишна задача 21.4.1.2.: Поддържане на редовен контакт с медиите и редовно предоставяне на актуална, точна и навременна информация под формата на прессъобщения. Публикуване на</p>	<p>нп</p>	<p>Администрация</p>	<p>Програмен бюджет на МТСП</p>	<p>Януари-декември</p>	<p>1.Повишаване на броя прессъобщения на пресцентъра на МТСП, които се цитират от медиите. 2.Повишаване на осведомеността на журналистите, за политиките на</p>	<p>230</p>	<p>240</p>	<p>1.Информационен</p>	<p>МТСП/ Д ВОП</p>	

разяснителни материали на сайта и профилите на МТСП в социалните мрежи.					МТСП и запазване на позитивния имидж на институцията.					
Годишна цел: № 21.4.2.: Популяризиране на нови законодателни инициативи и реформи на министерството										
Годишна задача 21.4.2.1.: Организиране на публични събития, посещения в страната, семинари и пресконференции с участието на политическия кабинет и експерти на МТСП за популяризиране на законодателни инициативи и реформи, инициирани от МТСП. Популяризиране на напредъка при изпълнението на приоритетите от Програмата за управление на Република България (юни 2023 г. – декември 2024 г.) в сферата на труда и	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	Януари-декември	1.Повишаване на медийното отразяване на изявите на политическия кабинет и политиките на МТСП. 2.Повишаване на осведомеността на медиите и обществото за резултатите от заложените в Програмата за управление на Република България (юни 2023 г. – декември 2024 г.) законодателни мерки и реформи от компетентността на МТСП в областите: пазар на труда,	100%	100%	1.Информационен	МТСП/Д ВОП	

<p>социалната политика. Популяризиране на дейностите и резултатите по проектите на МТСП по Националния план за възстановяване и устойчивост (НПВУ).</p>					<p>трудова право и условия на труд; детско благосъстояние и семейни политики; политика за хората с увреждания и социална подкрепа; социални услуги; политика по равнопоставеност на жените и мъжете; жизнено равнище и социални инвестиции. 3.Постоянна актуализация на съдържанието на профилите на МТСП в социалните мрежи и интернет страницата на министерството с публикации, които акцентират върху възможностите</p>					
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

					за подкрепа по Програма „Развитие на човешките ресурси“, Програмата за храни и основно материално подпомагане, националния бюджет, както и по НПВУ.					
Стратегически приоритет 22.: Планиране, организиране, координация и контрол на всички дейности на МТСП при осигуряване на законосъобразност на административните актове и процедури										
Стратегическа цел 22.1.: Реализиране на принципите на базираното на резултатите управление в процеса на планиране, мониторинг, оценка и бюджетирането на дейността на МТСП										
Годишна цел 22.1.1.: Реализиране на принципите на базираното на резултатите управление в процеса на планиране, мониторинг, оценка и бюджетирането на дейността на МТСП през 2024 г.										
Годишна задача 22.1.1.1.: Подготовка на Отчети за изпълнението на Оперативния план за 2023 г. и 2024 г. на МТСП	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	февруари	Изготвен отчет на Оперативния план за 2023 г. на МТСП	0	1	1.Оперативен 2.Информационен	МТСП/ Дирекция „Финанси“	
				Април, Юли, октомври	Изготвени тримесечни Отчети на Оперативния план на МТСП за 2024 г.	0	3	1.Оперативен 2.Информационен		
Годишна задача 22.1.1.2.: Подготовка на Отчет за изпълнението на	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	февруари	Изготвен Отчет на степента на изпълнение на годишните цели	0	1	1.Оперативен 2.Информационен	МТСП/ Дирекция „Финанси“	

Годишните цели за 2023 г. на МТСП					на МТСП за 2023 г.					
Годишна задача 22.1.1.3.: Подготовка на Годишни цели на МТСП за 2024 г., съгл. чл.33а от ЗА	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари	Изготвени и утвърдени от министъра Годишни цели на МТСП за 2024 г.	0	1	1.Оперативен; 2.Информационен	МТСП, Дирекция „Финанси“	
Годишна задача 22.1.1.4.: Подготовка на Оперативен план на МТСП за 2024 г.	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари	Изготвен и утвърден от министъра Оперативен план на МТСП за 2024 г.	0	1	1.Оперативен; 2.Информационен	МТСП, Дирекция „Финанси“	
Годишна задача 22.1.1.5.: Поддържане на риск-регистра в МТСП през 2024 г.	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	февруари /март	Изготвен доклад за управлението на риска в МТСП за 2023 г.	0	1	1.Оперативен 2.Информационен	МТСП, Дирекция „Финанси“	
				февруари /март	Изготвен План за управлението на риска и управление на остатъчния риск за 2024 г.	0	1			
				февруари - декември	Проведени заседания на Консултативния съвет по управлението на риска (КСУР) в МТСП	0	2	1. Оперативен	МТСП, Д „Финанси“ Членове на КСУР	
				Януари-декември	Актуализирани вътрешно-административни актове по	0	1	Оперативен	МТСП, Дирекция „Финанси“	

					управление на риска					
Стратегическа цел 22.2.: Осъществяване на контрол по спазване на финансовото законодателство и финансовата дисциплина в МТСП										
Годишна цел 22.2.1.: Осъществяване на контрол по спазване на законодателството и финансовата дисциплина в МТСП през 2024 г.										
Годишна задача 22.2.1.1.: Координация на дейността по изготвяне на тригодишна бюджетна прогноза 2025-2027 г. и проект на бюджет на МТСП за 2025 г.	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Изготвена тригодишна бюджетна прогноза 2025-2027 г. и проект на бюджет на МТСП за 2025 г.	0	2	1.Оперативен; 2.Информационен.	МТСП, Дирекция „Финанси“	ВРБ към МТСП
Годишна задача 22.2.1.2.: Координация на дейността по изготвяне на подробен отчет за изпълнение на програмния бюджет на МТСП за 2023 г. и 1-во полугодие на 2024 г.	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	февруари – август	Изготвен Отчет на бюджета на МТСП за 2023 г.	0	1	1.Оперативен 2.Информационен	МТСП, Дирекция „Финанси“	ВРБ към МТСП
					Изготвен Отчет на бюджета на МТСП за 1-во полугодие на 2024 г.	0	1			
Годишна задача 22.2.1.3.: Координация на дейността по изготвяне и месечно отчитане на касовото изпълнение за МТСП (бюджета, СЕС, чужди средства)	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Изготвени месечни отчети на касовото изпълнение за МТСП	0	12	1.Оперативен 2.Информационен	МТСП, Дирекция „Финанси“	ВРБ по бюджета на МТСП

Годишна задача 22.2.1.4.: Координация на дейността по изготвяне на тримесечните отчети за касово изпълнение на МТСП на бюджета на МТСП (бюджета, СЕС, чужди средства)	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Изготвени тримесечни отчети на касовото изпълнение на бюджета на МТСП	0	4	1.Оперативен 2.Информационен 3. Финансово-счетоводен	МТСП, Дирекция „Финанси“	ВРБ по бюджета на МТСП
Годишна задача 22.2.1.5.: Координация на дейността по изготвяне и тримесечно отчитане на баланс и оборотни ведомости на МТСП	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Изготвени баланс и оборотни ведомости на МТСП за тримесечие	0	4	1.Оперативен 2.Информационен 3.Риск при определяне и начисляване на амортизации.	МТСП, Дирекция „Финанси“	ВРБ по бюджета на МТСП
Годишна задача 22.2.1.6.: Координация на дейността по изготвяне и тримесечна информация за разходите по бюджетни програми на МТСП	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Изготвени тримесечни отчети за разходите по бюджетни програми на МТСП	0	4	1.Оперативен 2.Информационен	Дирекция „Финанси“	ВРБ по бюджета на МТСП
Годишна задача 22.2.1.7.: Координация на дейността по подготовка и извършване на	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Извършена годишна инвентаризация	0	1	1.Оперативен 2.Информационен	МТСП, Дирекция „Финанси“	

Годишна инвентаризация										
Годишна цел 22.2.2.: Поддръжка на сградния фонд, материално-техническата база и активи собственост на МТСП										
Годишна задача 22.2.2.1.: Цялостно осигуряване и техническо обслужване на МТСП с транспорт	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	1.Технически обслужени и застраховани автомобили; 2. Поддържане на досие на одобрените заявки за използването на автомобилния парк	27 1	27 1	1.Оперативен; 2.Външен	Дирекция „Финанси“	
Годишна задача 22.2.2.2.: Управление и поддържане на недвижимите имоти на МТСП	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	1.Актуален регистър на имотите - собственост на МТСП; 2.Сключен договор за застраховка на имотите – публична държавна собственост; 3.Сключен договор за поддръжка на асансьорните уредби в сградата на МТСП; 4.Сключен договор за	1 1 1	1 1 1	1.Оперативен; 2.Външен .	МТСП, Дирекция „Финанси“	

					абонаментна поддръжка на пожароизвестителна система (ПИС); 5.Текущи ремонти на сградата.	1	1			
Годишна задача 22.2.2.3.: Стопанисване на движимите вещи	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	1.Досие с актуални лични картони; 2.Сключен договор за почистване; 3.Сключен договор за поддръжка на климатичната техника.	1 1 1	1 1 1	1.Оперативен; 2.Външен .	МТСП, Дирекция „Финанси“	
Стратегическа цел 22.3.: Ефективно управление на човешките ресурси за успешно изпълнение на целите на МТСП										
Годишна цел 22.3.1.: Управление на човешките ресурси при спазване на принципите и разпоредбите на Закона за държавния служител, Кодекса на труда, Закона за администрацията, Устройствения правилник на МТСП и всички нормативни актове в областта на законодателството, свързано с държавна служба, и трудовото законодателство										
Годишна задача 22.3.1.1.: Провеждане на конкурси за назначаване на държавни служители, подбори по мобилност по реда на чл.81а от ЗДСл и конкурентни подбори за	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	декември	Назначаване на най-подходящите кандидати и повишаване в длъжност на професионално най-подготвените служители	-	23	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция АОЧР	

повишаване в длъжност.					(брой назначени и повишени в длъжност служители)					
Годишна задача 22.3.1.2.: Провеждане на обучения за повишаване на квалификацията на служителите на МТСП.	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	декември	Придобиване на актуални знания от ръководители и служители от МТСП (брой служители включени в обучение)	-	180	1.Оперативен, 2.Финансов	МТСП/ Дирекция АОЧР	ИПА, ЦРЧРРИ и др. обучителн и организац ии
Стратегическа цел № 22.4.: Осигуряване на законосъобразност на административните актове и процедури чрез: - осигуряване на ефективна защита на интересите на МТСП по съдебни и други производства - законосъобразно прилагане на ЗДОИ при предоставяне на обществена информация										
Годишна цел 22.4.1.: Осигуряване на законосъобразност на административните актове и процедури през 2024 г.										
Годишна задача 22.4.1.1.: Осигуряване на ефективна защита на интересите на МТСП по съдебни и други производства	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Дял на спечелените съдебни дела от общия брой приключили съдебни дела, в които МТСП участва		60%	1.Оперативен	МТСП, Д ПООП	
Годишна задача 22.4.1.2.: Законосъобразно прилагане на ЗДОИ при предоставяне на обществена информация	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Процент изготвени в срок решения за достъп до обществена информация от общия брой заявления за достъп.		100%	1. Оперативен - несвоевременно уведомяване за постъпило заявление по ЗДОИ, респективно за	МТСП/ Д ПООП	

								необходимостта от удължаване на срока за произнасяне. - непредоставяне в срок на информацията от отговорните звена за предоставяне на достъп до обществена информация от министъра на труда и социалната		
Стратегическа цел № 22.5.: Планиране, организиране и координация на всички дейности във връзка с подготовката и провеждането на процедури за възлагане на обществени поръчки в МТСП съгласно утвърдения годишен график чрез: - организиране и провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки - поддържане на актуален регистър на обществените поръчки										
Годишна цел 22.5.1.: Координация на всички дейности във връзка с подготовката и провеждането на процедури за възлагане на обществени поръчки в МТСП през 2024 г.										
Годишна задача 22.5.1.1.: Организиране и провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Брой сключени договори, касаещи пълноценното функциониране на дейности в МТСП		90%	1. Оперативни: - непредоставяне в срок на информация или предоставяне на непълна	МТСП/ Д ПООП	

								<p>информация и документи от структурните звена, във връзка с провеждането на процедури;</p> <ul style="list-style-type: none"> - изоставане във времевия график; - забавяне в работата на комисия. <p>2. Договорни или партньорски:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сключване на договори, в които интересите на МТСП не са защитени; - избор на доставчик на стока или услуга, неспособен да изпълни качествено услугата; - създаване на корупционни практики. 		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

								3.Правни/регулаторни: - промени в Закона за обществените поръчки и свързаните с него нормативни актове.		
Годишна задача 22.5.1.2.: Поддържане на актуален регистър на обществените поръчки	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Актуален регистър на обществените поръчки.	1	1	1.Оперативен	МТСП/ Д ПООП	
Стратегическа цел 22.6.: Укрепване на вътрешния контрол на МТСП чрез предоставяне на независима и обективна оценка за подобряване на дейността при спазване на принципите ефективност, ефикасност, икономичност и законосъобразност										
Годишна цел 22.6.1.: Предоставяне на разумна увереност на ръководството на МТСП относно законосъобразно, ефективно, ефикасно и икономично управление на програми и проекти, дейности и процеси в МТСП чрез извършване на ОАУ										
Годишна задача 22.6.1.1.: Извършени одитни ангажменти за увереност /ОАУ/	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Извършени ОАУ	1	16 ²	1.Недостатъчен брой одитори за покриване на одитната вселена.	МТСП/ Дирекция "Вътрешен одит"	Външни одитори и/или експерти/при необходимост/
Годишна цел 22.6.2.: Подобряване на процесите по управление на риска и контрола чрез извършване на ОАК										
Годишна задача 22.6.2.1.: Извършени одитни ангажменти	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Извършени ОАК	0	10 ³	1.Недостатъчен брой одитори	МТСП/	Външни одитори и/или

² Целевият индикатор е съобразно проект на Годишен план за дейността на ДВО за 2024 г., съгласно който са планирани 16 ОАУ, обхващащи 23 одитни единици.

³ Целевият индикатор е съобразно проекти на Стратегически план за дейността на ДВО в МТСП за периода 2024 – 2026 г. и на Годишен план за дейността на ДВО за 2024 г.

за консултиране /ОАК/									Дирекция "Вътрешен одит"	експерти/при необходимост/
Стратегическа цел 22.7.: Осъществяване на ефективен административен контрол по отношение изпълнение на дейността от всички административни структури на МТСП, в това число и второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на труда и социалната политика										
Годишна цел 22.7.1.: Осъществяване на задължителния административен контрол чрез идентифициране на слабости, пропуски и добри практики, което да доведе до стриктно спазване на нормативната уредба, установените правила и процедури от служителите, подобряване на организацията и повишаване ефективността от дейността на административните структури/звена в МТСП и ВРБ										
Годишна задача 22.7.1.1.: Извършване на проверки на дейността на административни звена на МТСП и на ВРБ към министъра на труда и социалната политика с оглед подобряване на работата им чрез даване на препоръки за повишаване ефективността от дейността и подобряване на организацията в проверените структури/звена, както и за отстраняване на	НП	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Изготвени доклади за резултатите от извършени проверки на дейността на административните звена в МТСП и ВРБ по бюджета на МТСП и техните териториални подразделения, включително проверки по сигнали на граждани и юридически лица, в които доклади се съдържат конкретни	0	10* ⁴	1.Оперативен	Инспекторат на МТСП	

⁴ В целевия индикатор са включени планираните в Годишния план за контролната дейност на Инспектората на МТСП за 2024 г. комплексни и тематични проверки; не са включени проверки по сигнали, т. к. не може да бъде предвиден броят постъпили такива

констатирани пропуски и слабости и превенция за недопускане извършването на нарушения					препоръки за повишаване ефективността от дейността и подобряване на организацията в проверените структури/звена, както и за недопускане на нарушения и пропуски в работата им.					
Годишна задача 22.7.1.2.: Изготвяне на Годишен план за контролната дейност на Инспектората на МТСП за 2025 г., в които въз основа на обективни индикатори, в това число промени в нормативната уредба, промени в структурата и функциите на подконтролните обекти, дата на последно извършена проверка и резултати от нея, постъпили сигнали и други, се планират	НП	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	декември	Утвърден от министъра на труда и социалната политика Годишен план за контролната дейност на Инспектората на МТСП за 2025 г., в който въз основа на обективни индикатори са планирани предстоящите проверки - вид, тема, обхват и обекти на контрол.	0	1	1.Оперативен 2.Правно/ регулаторен	Инспекторат на МТСП	

предстоящите проверки.										
Стратегическа цел 22.8.: Ефективно и качествено осъществяване на дейности и контрол, с цел превенция и недопускане на корупционни прояви и поведение										
Годишна цел 22.8.1.: Превенция на корупцията чрез изготвяне на антикорупционен план на МТСП и ВРБ, в който са заложени мерки и дейности с антикорупционна насоченост, и отчитане на неговото изпълнение										
Годишна задача 22.8.1.1.: Изготвяне на антикорупционен план на МТСП и ВРБ по бюджета на МТСП за 2024 г.	НП	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари	Утвърден от министъра Антикорупционен план на МТСП и ВРБ за 2024 г.	0	1	1.Оперативен	Инспекторат на МТСП	ВРБ
Годишна задача 22.8.1.2.: Изготвяне на отчети за изпълнението на антикорупционния план на МТСП и ВРБ по бюджета на МТСП, включващи и изпълнение/неизпълнение на заложените в плана мерки и дейности	НП	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	Януари юли	Одобрени от министъра на труда и социалната политика отчети на антикорупционния план за 2023 г. и за полугодieto на 2024 г.	0	2	1.Оперативен	Инспекторат на МТСП	ВРБ
Годишна цел: 22.8.2.: Ефективно и качествено осъществяване на контрол във връзка със Закона за противодействие на корупцията, което да доведе до недопускане на корупционни прояви и наличие конфликт на интереси на служители в системата на Министерството на труда и социалната политика										
Годишна задача 22.8.2.1.: Осъществяване на ежемесечен контрол за изпълнение от новоназначените	НП	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	Януари-декември	Изготвени доклади, с които резултатите от извършените проверки се	0	12	1.Оперативен 2.Правно/регулаторен	Инспекторат на МТСП	

служители на задължението за подаване на декларация за несъвместимост и встъпителна декларация за имущество и интереси, както и проверка на достоверността на декларираните факти в подадените декларации за несъвместимост.					представят на министъра					
Годишна задача 22.8.2.2.: Извършване на проверка за изпълнението в нормативно установения срок на задължението за подаване на ежегодни декларации за имущество и интереси (по чл. 49, ал. 1, т. 2 от ЗПК)	НП	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	Май-юни	Изготвен доклад с резултатите от извършените проверки	0	1	1.Оперативен 2.Правно/ регулаторен	МТСП, Инспектор рат на МТСП	Д АОЧР
Годишна задача 22.8.2.3. Извършване на тематични проверки по изпълнение на задълженията и процедурите	НП	Администрация	Програмния бюджет на МТСП	Ноември	Одобрен от министъра доклад с резултатите от извършената проверка, при необходимост	0	1	1.Оперативен 2.Правно/ регулаторен	Инспектор рат на МТСП	

съгласно разпоредбите на Закона за противодействие на корупцията от ВРБ по бюджета на МТСП					включващ и препоръки за отстраняване на допуснати слабости и пропуски и подобряване организацията на работа във връзка с изпълнението на ЗПК					
Годишна задача 22.8.2.4. Извършване на проверки по сигнали за несъвместимост, корупция и конфликт на интереси, касаещи служители на МТСП	НП	Администрация	Програмния бюджет на МТСП	Януари-декември	Изготвени доклади от извършените проверки по сигнали за несъвместимост, корупция и конфликт на интереси	0	**5	1.Оперативен 2.Правно/регулаторен	Инспекторат на МТСП	

⁵ Целевият индикатор е обвързан с брой получени сигнали

V. ОПИСАНИЕ НА РИСКОВЕТЕ ПРЕД ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ГОДИШНИТЕ ЦЕЛИ

Управлението на риска в МТСП е неразделна част от процеса по общото управление на Министерството и оказва значимо влияние върху постигането на целите и създаването на положителен ефект от изпълнението на политиките. Част от него се реализира при подготовката на Стратегическия план на Министерството, Оперативния план за календарната година, където се идентифицират основните рискове, които е възможно да застрашат изпълнението на задачите и постигането на целите.

Описание на основните рискови области и конкретните рискове, най-често стоящи пред МТСП, е представено в приложение към Вътрешните правила по управлението на риска на Министерството.

Пълно и конкретно описание на идентифицираните рискове, както и заложените контролни дейности се документират в риск-регистъра на Министерството, състоящ се от Планове за управление на риска и на остатъчния риск по административни звена и План за управление на риска и на остатъчния риск на ниво Министерство за съответната година.

Непрекъснатостта на процеса по управление на риска се гарантира и чрез идентифициране на рисковете при регулярното отчитане (на тримесечие) на дейността на административни звена на Министерството (на база оперативния план за съответната година, допълнени с нововъзникнали обстоятелства и задачи).

През 2024 г. приоритет за МТСП ще бъде противодействието на рисковете пред пазара на труда и натовареността на социалните системи вследствие на:

- повишаване темпа на инфлация и необходимостта от защита на най-уязвимите от обществото;
- социално-икономическата обстановка в страната и кризисни явления в международен план;
- затруднения при реализирането на заложените по проектите по НПВУ цели, непълна реализация на готвените от МТСП секторни реформи поради нестабилна политическа обстановка;
- липса на актуализирано законодателството, забавяне на приемането на нормативната база (стратегии, планове, постановления и др.), свързани със средствата от ЕС, както за програмния период 2021–2027 г., което може да забави навременното изпълнение на различни дейности по ПРЧР;
- забавяне в надграждането на информационната система за управление и наблюдение (ИСУН 2020) за нуждите на програмен период 2021-2027, което може да забави навременното стартиране на процедури и отчитане на договори по ПРЧР.

През годината ще продължат дейностите за въздействие върху рисковете за репутацията на Министерството в публичното пространство, породени от външни събития като:

- възникнали кризисни явления (напр. протести на уязвими групи) и тяхното развитие;
- грешни и/или манипулативни интерпретации в медиите и социалните мрежи относно мерките на МТСП в подкрепа на уязвимите обществени групи;

Основните методи за въздействие върху тези рискове ще се базират на осигуряване на адекватната информационна обезпеченост, комуникационни канали и разяснителни кампании.

VI. ОПИСАНИЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ НА РИСКОВЕТЕ

Управлението на риска е непрекъснат процес, който включва идентифициране, оценяване и контролиране на потенциални събития или ситуации, които могат да повлияят негативно върху постигане целите на организацията, и е предназначено да даде разумна увереност, че целите ще бъдат постигнати. Това е процес, осъществяван от ръководителя на организацията, лицата на ръководни длъжности и всички служители и прилаган в цялата организация.

С вътрешните правила за управление на риска се определят методите, които се използват в процеса на управлението на рисковете (идентифициране на рисковете, които могат да възникнат в процеса на изпълнение на определените за постигане цели, оценка на вероятността за настъпването им и тяхното евентуално влияние) и начините за документиране на процеса. В тях е зададен начинът, по който се осъществява мониторинг на дейността по управлението на рисковете и редът за докладване. Регламентира се текущото наблюдение върху процеса на управление на риска, набелязване на мерки и контролни дейности за ограничаване на рисковете и възможността за актуализирането на риск-регистъра.

Вътрешните правила за управление на риска в МТСП са част от Система за управление на риска в МТСП, която се утвърждава с акт на министъра на труда и социалната политика.

Непрекъснатостта на процеса по управление на риска се гарантира чрез регулярен преглед на идентифицираните рисковете при тримесечното отчитане на оперативните дейности и цели по административни звена и на ниво Министерство.