



ОПЕРАТИВЕН ПЛАН
на
Министерство на труда
и социалната политика
за 2023 г.

Утвърден със Заповед № РД-01-26/23.01.2023 г.,
изм. Заповед № РД-01-141/17.05.2023 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ВИЗИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ПОЛИТИКИТЕ, СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ПРИОРИТЕТИ И ЦЕЛИ НА МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА ПРЕЗ 2023 ГОДИНА.....	2
1. Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	2
2. Политика в областта на трудовите отношения.....	3
3. Политика в областта на социалното подпомагане и равнопоставеността на жените и мъжете.....	5
4. Политика в областта на хората с увреждания	5
5. Политика в областта на социалното включване	6
6. Политика в областта на жизненото равнище, демографското развитие и социалните инвестиции	7
7. Двустранно и международно сътрудничество	8
8. Подкрепа на политиките на МТСП със средства на европейските фондове ..	9
II. ВИЗИЯ НА МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА	10
III. ГОДИШНИ ЦЕЛИ НА МТСП И ОБВЪРЗАНОСТТА ИМ СЪС СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ПРИОРИТЕТИ И ЦЕЛИ	11
IV. СТРАТЕГИЧЕСКИ ПРИОРИТЕТИ, СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ, ГОДИШНИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.....	21
V. ОПИСАНИЕ НА РИСКОВЕТЕ ПРЕД ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ГОДИШНИТЕ ЦЕЛИ.....	90
VI. ОПИСАНИЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ НА РИСКОВЕТЕ	91

I. ВИЗИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ПОЛИТИКИТЕ, СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ПРИОРИТЕТИ И ЦЕЛИ НА МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА ПРЕЗ 2023 ГОДИНА

1. Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция

Визия: Намаляване равнището на безработица сред неравнопоставените групи на пазара на труда; повишаване на предлагането на работна сила чрез активизиране на икономически неактивни лица; повишаване качеството на работната сила според изискванията на работните места, дигитализацията и новите технологии.

Политиката в областта на пазара на труда е насочена към осигуряване на оптимално предлагане на труд за икономиката на национално и регионално ниво, по отношение на количество и качество чрез реализиране на действия за насърчаване на икономическата активност на населението, осигуряване на условия за интеграция на безработни лица, вкл. от неравнопоставените групи и организиране и финансиране на обучения на безработни и заети лица.

Действията на политиката са съобразени с изискванията на Закона за насърчаване на заетостта (ЗНЗ), Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, правилниците за тяхното прилагане и свързаните с тях нормативни актове. Предвидените действия способстват за реализиране на целите на Стратегията по заетостта на Р България (2021-2030 г.); Националния план за възстановяване и устойчивост, поетите ангажименти на страната в изпълнение на Плана за изпълнение на Европейския стълб на социалните права; специфичните препоръки на Съвета на ЕС към България; Европейската програма за уменията; мерките, включени в Националната програма за реформа; Националната програма за развитие България 2030 г.; новата Национална стратегия по миграция; Европейската гаранцията за младежта; Препоръката на Съвета на ЕС за интегриране на дълготрайно безработните лица на пазара на труда и др. Чрез активната политика на пазара на труда се балансират процесите на търсене и предлагане на труд, насърчава се заетостта, ограничава се безработицата и се повишава икономическата активност на населението.

Сред основните предизвикателства на пазара на труда продължава да е високата безработица сред групите в неравносложно положение на пазара на труда като: безработните без квалификация, продължително безработните лица и безработните с основно и по-ниско образование. Големите регионални различия в равнищата на регистрирана безработица между отделните административни области в страната също са сериозно предизвикателство на пазара на труда. Не на последно място е и предизвикателството свързано с недостатъчното предлагане на работна сила, подходяща да отговори на потребностите на бизнеса и активизирането на неактивни лица в трудоспособна възраст, вкл. младежите, които не работят и не учат.

Основните приоритети на националната политика по заетостта през 2023 г. включват насърчаване икономическата активност на населението, включително сред младежите, които не работят и не учат; насърчаване на заетостта и намаляване на безработицата, включително сред неравнопоставените групи на пазара на труда; повишаване качеството на работната сила с фокус върху придобиване на дигитални умения.

Постигането на приоритета, свързан с повишаване на икономическата активност на неактивните лица, ще бъде постигнат посредством действия в няколко посоки: активизиране от младежките и ромските медиатори; провеждане на трудови борси, дни на работодателя, мобилни бюра по труда; предоставяне на психологическа подкрепа и услуги от кейс мениджъри. Ще продължи работата по разработване на механизъм за

обмен на данни между институциите за създаване на регистър на икономически неактивните лица. Ще се децентрализират действията по идентифициране и активиране посредством изпълнението на предвидените в ППЗНЗ действия за създаване на междуведомствени екипи на местно ниво и сключване на споразумения за активиране.

За намаляване на безработицата, особено сред лицата от неравнопоставените групи на пазара на труда, ще продължи прилагането на индивидуален подход на работа и следване на стъпките от индивидуалния план за действие на търсещото работа лице. Ще се прилагат и специфичните за лицата от неравнопоставените групи услуги – консултация и менторство след започване на работа и семеен трудов консултант за подпомагане трайната интеграция в заетост, и мобилни екипи от бюрата по труда ще работят със структуроопределящи за района работодатели с оглед подпомагането им да наемат регистрирани безработни лица. За насърчаване заетостта ще допринесе и възможността за повишаване предлагането на труд посредством изпълнението на последните промени в ППЗНЗ и по-конкретно възможността лицата да се регистрират като безработни във всяко бюро по труда, независимо от местоживеенето им.

Постигането на устойчиво икономическо развитие в условията на динамично променяща се среда става все по-голямо предизвикателство за бизнеса и качеството на човешките ресурси се превръща в основен фактор за адаптиране към промените и конкурентоспособност на пазара на труда. В тази връзка, един от основните приоритети на националната политика по заетостта е повишаване качеството на работната сила в съответствие с потребностите на икономиката чрез увеличаване на възможностите и инвестициите в обучение и квалификация, развитие на уменията и ключовите компетентности на работната сила. В отговор на процесите на дигитализация, с финансиране по Плана за възстановяване и устойчивост, ще стартират дейности за създаване на иновативна съвременна виртуална платформа за електронно обучение на лица над 16 г. и 100 хил. безработни и заети лица ще бъдат включени в обученията за придобиване на дигитални умения. Съвместно със социалните партньори ще се работи за въвеждане на нови политики, свързани с обучението на работната сила включително въвеждането на микроквалификациите и индивидуалните сметки за обучение.

Политиката на България в областта на свободното движение на работници и трудова миграция е насочена към ефективно управление на трудовата миграция от трети държави и подпомагане свободното движение на работници в ЕС. Действията на политиката са съобразени с изискванията на Закона за чужденците в Република България и Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност и с правилниците за тяхното прилагане. Предвидените действия способстват за реализиране на целите на Националната стратегия по миграция на Република България 2021-2025.

Политиката на България в областта на свободното движение на работници и трудова миграция е обвързана с националния интерес на страната и е съобразена с произтичащите от членството ѝ в ЕС ангажменти, както и с новите тенденции в глобален и регионален план.

Приоритетите на политиката включват осигуряване на работна сила за сектори и икономически дейности, където е идентифициран недостиг на кадри, като се използват възможностите за трудова миграция, включително чрез спогодби за регулирането ѝ, и механизмите на свободното движение на работници в ЕС.

2. Политика в областта на трудовите отношения

Визия: Адекватната регулация на трудовите отношения, ефективният социален диалог, усъвършенстването на трудовото и осигурителното законодателство, както и на законодателството в областта на безопасните и здравословни условия на труд допринасят за работещ пазар на труда, способен да реагира на предизвикателствата, произтичащи от икономическите и политическите дисбаланси в глобалната среда.

Страната е изправена пред предизвикателства, които въздействат върху средата, в която се реализира политиката в областта на трудовите отношения през 2023 г. Най-сериозните предизвикателства са свързани с макроикономическата среда, в частност повишените нива на инфлация, и достъпността на финансова подкрепа, както и от икономическите последици, свързани с войната в Украйна. За справяне с предизвикателствата, свързани с динамичната и трудно предвидима макроикономическа среда е важно развитието на активен социален диалог както на национално, така и на секторно ниво. Други предизвикателства в областта на трудовите отношения, за които ще се търсят решения, са очаквано нарастване на атипичните форми на заетост и организация на работата, включително работа от разстояние; повишаващата се заетост в микро-, малките и средни предприятия (МСП); промените на работното място и възникването на нови професионални рискове; защитата на работещите при експозиция на канцерогени, мутагени и химични агенти; тенденцията към увеличаване на работното време и интензивността на труда; демографските промени и застаряването на работещото население.

Един от основните приоритети е усъвършенстването на трудовото законодателство, свързано с гарантиране на по-голяма гъвкавост на организацията на работата при извършване на работа от разстояние, както и при ползване на отпуските за бременност и раждане и при осиновяване на дете до 5-годишна възраст, за стимулиране на по-бързото завръщане на майките на работа. Социалноикономическите фактори налагат промени и в условията на командироване в страната.

В изпълнение на Националната програма за безопасност и здраве при работа 2022-2024 г., ще бъдат изпълнени мерки, насочени към решаване на основни предизвикателства като дигитализация, нови форми на труд и здравето и безопасността при работа; превенция на раковите заболявания, свързани с работното място. Ще бъдат актуализирани нормативни актове в областта на БЗР, с цел подобряване на закрилата при работа с канцерогени, мутагени и токсични за репродукцията вещества, както и с цел оптимизиране на възможностите за провеждане и документиране на инструктажите по БЗР в контекста на цифровия преход.

В областта на социалното осигуряване усилията са насочени към подобряване и гарантиране на стабилно развитие на системата на обществено осигуряване, което е необходимо с оглед защитата на социалноосигурителните права на работещите и на пенсионерите.

Ето защо усилията през 2023 г. са насочени към намиране на възможности за трайно повишаване на доходите както на възрастните хора след пенсиониране, така и за останалите лица, на които предстои да получават плащания от системата на общественото осигуряване. Целта е да се повишат размерите на осигурителните плащания в рамките на финансовите възможности на бюджета.

В международен аспект усилията ще бъдат насочени към подпомагане на българските граждани да упражняват правата си на достъп до социалната сигурност при свободно движение в ЕС, ЕИП и Швейцария. В тази връзка е необходимо да продължи работата по осигуряване на правилното прилагане на национално ниво на актове на Европейския съюз в областите на координацията на системите за социална сигурност.

За да бъде гарантирано ефективно ползване на права на социална сигурност на българските граждани ще продължи процесът на разработване и сключване на двустранни договори за социална сигурност с трети страни, като с приоритет ще се работи за подписването на договори с държавите с най-бързо развиващите се икономики, както и тези, в които традиционно са работили български граждани.

Основните приоритети на политиката в областта на трудовите отношения, определени в Стратегическия план на Министерство на труда и социалната политика до 2025 г., са насочени към повишаване на качеството на труда, търсене на възможности за допълнително нарастване на пенсиите, съобразено с демографските и социално-

икономическите характеристики на страната и защитата на правата на българите зад граница в областта на социалната сигурност.

3. Политика в областта на социалното подпомагане и равнопоставеността на жените и мъжете

Визията за развитието на политиката в областта на социалното подпомагане и равнопоставеността на жените и мъжете за периода е гарантиране на социална подкрепа на най-уязвимите групи от населението и утвърждаване на равнопоставеността на жените и мъжете.

Приоритет на политиката в областта на социалното подпомагане е гарантиране на социалната защита на най-уязвимите групи от населението в съответствие с основните цели на Закона за социално подпомагане. Основна цел през 2023 г. в тази област ще бъде оптимизиране на системата за социална подкрепа на най-уязвимите групи от населението.

Приоритет на политиката по *равнопоставеност на жените и мъжете*, която има хоризонтален, междусекторен характер е насърчаване на равнопоставеността на жените и мъжете в различни сфери на обществения живот. Основните цели през 2023 г. в тази област ще бъдат:

- Подпомагане функционирането на националния институционален механизъм по равнопоставеност на жените и мъжете;
- Координиране работата по основни документи в областта на равнопоставеността на жените и мъжете;
- Изпълнение на национални и международни ангажименти в областта на равнопоставеността на жените и мъжете и антидискриминацията.

4. Политика в областта на хората с увреждания

Визията за развитието на политиката в областта на правата на хората с увреждания е осигурени условия и възможности за социално приобщаване на хората с увреждания в Република България във всички сфери на обществения живот чрез целенасочен, последователен и интегриран подход с цел подобряване на качеството на живот и преодоляване на риска от изолация.

Водещите предизвикателства пред хоризонталната политика за правата на хората с увреждания са свързани с недостатъчното припознаване на ангажиментите по реализиране на политиката от всички отговорни институции. Затова продължават усилията за постигане на ефективен координационен механизъм за преодоляване на социалното изключване и предизвикателства пред хората с увреждания чрез прилагане на мейнстриймिंग подхода.

Отчитайки комплексния и многостранен характер на мерките за гарантиране на правата на хората с увреждания, политиката в тази област е насочена към прилагане в дългосрочен план на интегриран подход, основаващ се на принципа за хоризонтално въздействие, който обединява ресурсите от различни политики.

Провежданата политика за правата на хората с увреждания в МТСП поставя основен фокус върху създаване на условия и възможности за социално приобщаване и предоставяне на целенасочени подкрепящи и насърчителни мерки на уязвимите групи от хора с увреждания, имащи благоприятно въздействие върху качеството на живот и превенция от социалното изключване.

Стратегическите приоритети на МТСП в областта на правата на хората с увреждания са „Гарантиране на социалните права на хората с увреждания за подобряване на качеството на живот и превенция от социалното изключване“ и „Подобряване изпълнението на политиката в областта на правата на хората с увреждания“. Стратегическите цели в тази област ще бъдат:

- Гарантиране на достъпа до ефективна социална подкрепа;

- Повишаване на възможностите за водене на независим начин на живот в условия на достъпна среда и улесняване включването в общността чрез осигуряване на достъпа до лична помощ;

- Гарантиране на активното участие на организациите на и за хора с увреждания с призната национална представителност за активно участие в процеса по социално приобщаване на хората с увреждания;

- Засилване и укрепване на координацията и взаимодействието в областта на политиката за правата на хората с увреждания чрез изпълнение на национални и международни ангажименти.

В тази връзка през 2023 г. ще продължи воденето на последователна и системна политика в областта на правата на хората с увреждания, както и на комплексен подход при изпълнението на тази политика с междусекторно въздействие, която се ще се развива в съответствие с изискванията, произтичащи от Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания, както и при спазване на приоритетите на релевантните стратегически документи.

5. Политика в областта на социалното включване

Визията за развитие на политиката в областта на социалното включване през 2023 г. е свързана с подобряване на целенасочеността на мерките и прилагане на интегриран подход, тъй като е многосекторна политика, реализирана не само от Министерството на труда и социалната политика, но и от други министерства и институции, включително и от местните и регионални власти.

Основните акценти на политиката в областта на социалното включване, които ще се реализират от министерството и през 2023 г., са свързани с политиката на пазара на труда, осигуряване на устойчивост и адекватност на социалните плащания, политиката в областта на трудовите отношения, насърчаване на равнопоставеността на жените и мъжете, мерките в областта на жизненото равнище, демографското развитие, социалната икономика, осигуряване на качествени социални услуги и други. Сред една от най-важните дейности през 2023 г. ще бъде да продължи адаптирането на социалните услуги към стандартите за качество, заложи в приетата през месец юни 2022 г. Наредба за качеството на социалните услуги. Особено важна дейност ще бъде и оказването на подкрепа на АСП при разработването на националната карта на социалните услуги.

Основните цели през 2023 г. по отношение на политиките за подкрепа на децата и семействата, деинституционализацията и социалните услуги са:

- Осигуряване на подкрепа за децата и семействата чрез усъвършенстване на нормативната уредба и предоставяне на помощи по реда на Закона за семейни помощи за деца и на Закона за закрила на детето;

- Проследяване на изпълнението на Плана за действие в изпълнение на Препоръка (ЕС) 2021/1004 на Съвета за създаване на Европейска гаранция за детето (2030);

- Проследяване на изпълнението на Плана за действие за периода 2022-2027 г. за изпълнение на Националната стратегия за дългосрочна грижа;

- Проследяване на изпълнението на Националната стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване 2030.

Съществена част от политиката за социално включване в контекста на гарантиране на правата на всички деца ще продължи да бъде предоставянето на финансова подкрепа за семействата с деца и семействата, които полагат грижи за деца в риск по реда на Закона за семейни помощи за деца и Закона за закрила на детето. Основен приоритет в тази област ще бъде и разработването и приемането на първия Двугодишен оперативен план във връзка с приетия през месец ноември 2022 г. План за действие в изпълнение на Препоръка (ЕС) 2021/1004 на Съвета за създаване на Европейска гаранция за детето (2030). Приоритет в хода на продължаващия процес на деинституционализация в сферата на социалните услуги е реализацията на Плана за действие за периода 2022-

2027 г. за изпълнение на Националната стратегия за дългосрочна грижа, с което се цели да бъдат осигурени достъпни и качествени социални и интегрирани услуги за възрастни хора и хора с увреждания, както и реформиране на домовете за стари хора и закриване на домове за пълнолетни лица с увреждания. Не на последно място, ще продължат усилията за подобряване на управлението и координацията на политиките за социално включване в изпълнение на Националната стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване 2030, като ще бъде направен преглед на изпълнението на Плана за действие (2021-2022 г.) и ще бъде разработен и приет нов План за действие в изпълнение на Стратегията за периода 2023-2024 г.

6. Политика в областта на жизненото равнище, демографското развитие и социалните инвестиции

Политиката в областта на доходите и жизненото равнище е част от социалната политика и нейното изпълнение в средносрочен план е сред ключовите приоритети.

Жизненото равнище и доходите на българските граждани се формират прозрачно, справедливо, насърчаващо и в съответствие с икономическото развитие.

Политиката е свързана с аналитичното изграждане, консултиране и приложение на целенасочен инструментариум за провеждане на интегриран подход със заинтересованите страни, който да гарантира в оптимална степен взаимовръзката между подходните тенденции и обективните социално-икономически показатели. Доходите се доближават до средните за страните-членки на ЕС.

Сред основните цели в областта на жизненото равнище и доходите през 2023 г. е подготовката за транспонирането на Директива 2041/2022 на Европейския парламент и на Съвета относно адекватните минимални работни заплати в Европейския съюз, както и актуализиране на минималните доходни показатели, отразявайки икономическата и социална реалност с цел запазване и подобряване на жизненото равнище на населението.

Ежегодното актуализиране на размера на линията на бедност за страната е в отговор на социалните и икономически предизвикателства, в съответствие с провежданата политика за намаляване на бедността. Показателят „линия на бедност“ идентифицира бедните в обществото и служи за усъвършенстване на социалните политики, тяхното прилагане, мониторинг и оценка на резултатите в областта на жизнения стандарт и качеството на живот на хората. Линията на бедност за страната е база за актуализиране на плащанията за подкрепа в областта на хората с увреждания и на социалното подпомагане.

Управлението на въздействието на демографската промяна е свързана с хората и техния живот.

Визията на демографската политика е постигане на високообразовано, креативно, солидарно и здраво общество с високо качество на човешкия капитал.

Разумното управление и своевременното отчитане на демографската промяна е важно условие за постигане на основната цел на Актуализираната национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012 – 2030 г.), насочена към забавяне темповете на намаляване на броя на населението с тенденция за стабилизирането му в дългосрочен план и осигуряване на високо качество на човешкия капитал, включващ хората с тяхното здравословно състояние, образование, квалификация, способности и умения. Нейното изпълнение е обвързано с прилагане на цялостен и хоризонтален подход за адресиране на демографските промени и техните последици върху публичните системи. В тази връзка Министерството на труда и социалната политика поддържа цялостен национален механизъм за планиране, координация и мониторинг по изпълнение на демографската стратегия и осигурява участие в този процес на широк кръг заинтересовани институции.

Управлението на демографската промяна е първостепенен стратегически приоритет и на европейско ниво. Обособен е специален акцент върху подхода и необходимите действия за посрещане на предизвикателствата от процеса на застаряване на населението и за насърчаването на активния живот на възрастните хора чрез представената от Европейската комисия Зелена книга относно застаряването на населението. Значението и важността на проблемите, свързани със застаряването на населението са отчетени и на национално ниво чрез Националната стратегия за активен живот на възрастните хора в България (2019-2030 г.). Формулирани са основните направления за предприемане на действия за осигуряване на достойно остаряване в добро здраве на възрастните хора и насърчаване на тяхната икономическа и социална активност.

Социалната икономика и социалната отговорност допринасят за социално-икономическата устойчивост в страната, чрез подкрепа предимно на лица от уязвими групи за тяхната социална приобщеност и заетост и насърчаване на социално-отговорното бизнес поведение.

Социалната икономика е неразделна част от националната икономика и играе важна роля в изграждането на приобщаващи общества и за силни местни общности, допринася за икономическия растеж и проправя път към по-устойчива индустрия. Развива се в рамките на многообразие от форми на сътрудничество между субектите на социалната и солидарна икономика, конвенционалния бизнес, гражданите и органите на централната и местна власт и други заинтересовани страни. Съвременното разбиране за корпоративна социална отговорност е отговорността на предприятията за тяхното въздействие върху обществото и средата, в която оперират по отношение на продуктите и услугите, които предлагат, работните места и възможностите, които те създават, условията на труд, правата на човека, здравето, околната среда, иновациите, образованието и обучението.

Социалната икономика и социалното предприемачество допринасят за устойчивостта и стабилността на социалната система, създават условия за оказване на подкрепа на лица в неравностойно положение, за тяхното социално включване и самостоятелен начин на живот, което възвръща достойнството и увереността на лицата от уязвимите групи в собствените им сили и възможности. Социалната икономика е силен инструмент за създаване на работни места с въздействие, ангажиране на младите хора, насърчаване на равенството между половете, справяне с неформалната заетост, подкрепа на трудовата интеграция на групите в неравностойно положение, осигуряване на възможност за преодоляване на зависимостта от социални помощи и не на последно място – подпомагане плавния преход от настоящето към бъдещето на труда. Реализирането на дейности в областта на корпоративната социална отговорност, съвместно със заинтересованите страни от бизнеса, публичния и гражданския сектор дава възможност на компаниите за набиране на допълнителна добавена стойност, породена от марката. Социално отговорното поведение на предприятията и компаниите се изразява и в положителен принос за икономическия, екологичния и социалния прогрес с оглед постигане на устойчиво развитие и избягване и справяне с неблагоприятните въздействия, свързани с техните преките и непреки операции, продукти или услуги.

7. Двустранно и международно сътрудничество

В активен диалог със социалните партньори, другите представители на гражданското общество и всички заинтересовани страни, спазвайки принципите на европейския социален модел и международните трудови и социални стандарти, ще работим за формулиране и защитаване на позициите и интересите на Република България във връзка с участието ѝ в работата на институции, ръководни органи, работни групи, комитети и експертни групи към тях и във форуми на Съвета на Европейския

съюз, Съвета на Европа, Международната организация на труда и Организацията за икономическо сътрудничество и развитие.

Въвеждането във вътрешното право на нови актове на ЕС в областта на заетостта и социалната политика, мониторинга на приложението на приетите международни трудови и социални стандарти ще бъде в унисон с визията на МТСП като цяло и ще допринесе за позитивния ефект от реализирането на съответните политики. От съществено значение за усъвършенстване на политиките се очаква да бъде обменът на опит и добри практики със сродни чуждестранни министерства и други ведомства, базиран на документите за двустранно сътрудничество, както и с работни органи на институции на европейско и международно ниво, в дух на партньорство с държави от цял свят.

8. Подкрепа на политиките на МТСП със средства на европейските фондове

През 2023 г. чрез *Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027* (ПРЧР) ще продължи целенасочената подкрепа към безработните и неактивни лица с цел повишаване на заетостта и трудовите им умения, също и към дейности, свързани с процесите на планиране, управление и адаптиране на политиките в сферата на социалното включване, здравеопазването, равните възможности и недискриминацията и условията на труд. Продължава изпълнението и на мерките по ОПРЧР 2014-2020.

За активиране на неактивните лица ще се прилагат иновативни подходи и комплексна подкрепа за тяхното мотивиране за включване на пазара на труда. Планирано е формирането на мобилни екипи за информиране, активиране и установяване на връзки с лицата. Очаква се да бъдат създадени клубове за активиране и да бъдат организирани ателиета за търсене на работа. Неактивните лица ще имат възможност за психологическо подпомагане, професионално ориентиране и включване в трудови борси.

И през 2023 г. продължава изпълнението на следните процедури:

- Процедура „Грижа в дома“, която е с бюджет от 175 млн. лв. и с бенефициенти общините в Република България. По процедурата са обхванати хората с увреждания и възрастните хора, зависими от грижа, на които ще бъдат предоставяни почасови здравно-социални услуги по домовете. За персонала ще се организират обучения и супервизия, както и транспорт до домовете на ползвателите на услугите. Очаква се по мярката да бъдат обхванати над 32 000 лица с увреждания и възрастни в невъзможност за самообслужване;

- Процедура „Родители в заетост“ е с бюджет от 24 млн. лв. Целта на операцията е да бъде оказана подкрепа за полагане на грижи в отглеждането на деца с цел завръщане на родителите им в заетост. С дейностите по мярката ще бъде осигурена грижа за деца, непосещаващи ясли, детски градини и предучилищни групи. Очаква се с мярката да бъдат обхванати над 1 900 родители с малки деца;

- Процедура „Бъдеще за децата“ е с бюджет над 81,2 млн. лв. Целта на мярката е да бъде оказана превенция на рисковете от изоставяне на деца, намаляване на детската бедност и подобряване качеството на живот. По мярката могат да подават проекти доставчици на социални услуги за деца, включително общини, в партньорство с неправителствени организации, лечебни заведения и доставчици на социални услуги за деца, включително общини. Дейностите по мярката включват превенция на здравето и здравна профилактика, патронажна грижа за деца от 0 до 3 г., услуги за ранно детско развитие и здравно-социални услуги за деца и младежи, включително с увреждания, консултиране и посредничество за пазара на труда и обучения на служителите. Очаква се по мярката да бъдат обхванати над 40 000 деца под 18-годишна възраст.

- Процедура „Укрепване на общинския капацитет“ с бюджет от 25 млн. лв. цели реформиране на системата на социалните услуги за интегрирана подкрепа в общините. Проекти по мярката се подават от общините. Очаква се по мярката 1 325 служители да повишат компетенциите си.

За 2023 г. по *Националния план за възстановяване и устойчивост* на Република България се очаква Министерството на труда и социалната политика в рамките му на компетентност и изпълнител като СНД (Структура за наблюдение и докладване) да обяви 2 процедури във връзка със заложените реформи – „Реформа на системата за минимален доход“ и „Реформа на социалните услуги“.

Програмата за храни и основно материално подпомагане 2021-2027 г. ще допринесе активно за изпълнението на специфичната цел на Съюза, насочена към справяне с проблема на материалните лишения чрез подпомагане с храни и основна материална помощ. Стратегическата цел на програмата е да добави принос към цялостната национална политика за смекчаване и намаляване на бедността и за преодоляване на социалното изключване. Тази цел ще се постигне чрез осигуряване на подкрепа за преодоляване на основните идентифицирани лишения от храна и основни материали за осигуряване на нормални условия за живот на хора, които живеят в крайна бедност, изпитват тежки материални лишения и живеят в социална изолация. На база на идентифицираните нужди, програмата е планирано да фокусира своите усилия върху следните основни направления, всяко от които е допълнено със съпътстващи мерки:

- Подпомагане с пакети хранителни продукти и хигиенни материали;
- Топъл обяд;
- Пакети за новородени деца;
- Детска кухня.

Очаква се с предвидените мерки да бъдат подкрепени повече от 600 000 нуждаещи се лица.

II. ВИЗИЯ НА МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Укрепване на социална България!

Развита социална система за достоен отговор на социалните последици от пандемията и войната в Украйна, за смекчаване на последствията за гражданите и бизнеса, повишаване на устойчивостта спрямо бъдещи кризи и повече социална справедливост и споделен просперитет.

III. ГОДИШНИ ЦЕЛИ НА МТСП И ОБВЪРЗАНОСТТА ИМ СЪС СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ПРИОРИТЕТИ И ЦЕЛИ

Политики/Стратегически приоритети	Стратегически цели	Годишни цели	
Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудова миграция	1. Увеличаване на заетостта и повишаване качеството на работната сила	1.1. Намалване на равнището на безработица сред неравнопоставените групи на пазара на труда	1.1.1. Повишаване на заетостта чрез устройване на работа на безработни лица от неравнопоставените групи
		1.2. Повишаване на предлагането на работна сила чрез активиране на неактивните, неравнопоставените групи на пазара на труда (младежи, продължително безработни, хора с увреждания, безработни над 55 г. и др.), рано напусналите системата на образованието и др.	1.2.1. Намалване на продължителната безработица и на безработицата и неактивността сред младежите чрез активиране и включване в заетост
		1.3. Повишаване качеството на работната сила според изискванията на работните места на база прогнозите за търсенето на работна сила с определени умения, дигитализацията и новите технологии	1.3.1. Повишаване пригодността за заетост на безработни и заети лица в съответствие с потребностите на бизнеса
	2. Управление на трудовата миграция и свободното движение на работници в ЕС	2.1. Ефективно управление на трудовата миграция и свободното движение на работници в ЕС с цел удовлетворяване потребностите на пазара на труда от работна сила	2.1.1. Ефективно управление на трудовата миграция и свободното движение на работници в ЕС с цел удовлетворяване потребностите на пазара на труда от работна сила чрез социален диалог в рамките на Националния съвет по трудова миграция и трудова мобилност (НСТМТМ)
			2.1.2. Ефективно управление на трудовата миграция и свободното движение на работници в ЕС с цел удовлетворяване потребностите на пазара на труда от работна сила чрез усъвършенстване на законодателството
			2.1.3. Ефективно управление на трудовата миграция и свободното движение на работници в ЕС с цел удовлетворяване потребностите на пазара на труда от

Политики/Стратегически приоритети		Стратегически цели	Годишни цели
			работна сила чрез сключване на двустранни спогодби за регулиране на трудовата миграция с трети страни
		2.2. Участие в процесите на формулиране и на вземане на решения в ЕС в областта на свободното движение на работници и управлението на трудовата миграция чрез Работна група 2 „Свободно движение на хора“ към Съвета по европейските въпроси.	2.2.1. Участие в процесите на формулиране и на вземане на решения в ЕС в областта на свободното движение на работници и управлението на трудовата миграция чрез Работна група 2 „Свободно движение на хора“ към СЕВ през 2023 г.
Политика в областта на трудовите отношения	3. Подобряване на качеството и сигурността на труда	3.1. Защита на трудовете, осигурителните и социални права на работниците и служителите, чрез усъвършенстване на трудовото и осигурителното законодателство и контрола върху прилагането им	3.1.1. Усъвършенстване на трудовото и осигурителното законодателство, както и на законодателството в областта на безопасните и здравословни условия на труд
	4. Продължаване на пенсионната реформа и търсене на възможности за допълнително нарастване на пенсиите. Съобразяване на пенсионната реформа с демографските и социално - икономическите характеристики на страната	4.2. Повишаване на адекватността на пенсиите чрез увеличаване на техния размер	4.2.1. Повишаване на размерите на пенсиите, свързани с трудова дейност
			4.2.2. Повишаване на размерите на пенсиите, несвързани с трудова дейност
5. Защита на правата на българите зад граница в областта на социалната сигурност	5.1. Подпомагане на българските граждани да ползват правата на социална сигурност при работа/живеене извън България - в ЕС или в трета страна, чрез осигуряване правилното прилагане на европейското законодателство за координация на социалната сигурност и разработването на двустранни спогодби за социална сигурност.	5.1.1. Разработване на проекти на двустранни спогодби за социална сигурност с оглед гарантиране на правата на гражданите, придобили осигурителни периоди в трети държави (извън ЕС, ЕИП и Швейцария)	

Политики/Стратегически приоритети	Стратегически цели	Годишни цели	
Политика в областта на социалното подпомагане и равнопоставеността на жените и мъжете	6. Гарантиране на социалната защита на най-уязвимите групи от населението	6.1. Оптимизиране на системата за социална подкрепа на най-уязвимите групи от населението чрез по-добра целенасоченост и контрол върху отпускането на социалните помощи	6.1.1. Осигуряване на социална защита на населението при прилагане на диференциран подход и намаляване на зависимостта от социални помощи
	7. Насърчаване на равнопоставеността на жените и мъжете в различни сфери на обществения живот	7.1. Подпомагане функционирането на националния институционален механизъм	7.1.1. Подпомагане функционирането на националния институционален механизъм по равнопоставеност на жените и мъжете
		7.2. Координиране работата по основни документи в областта на равнопоставеността на жените и мъжете	7.2.1. Координиране на работата по основни документи в областта на равнопоставеността на жените и мъжете през 2023 г.
		7.3. Изпълнение на национални и международни ангажменти в областта на равнопоставеността на жените и мъжете	7.3.1. Изпълнение на национални и международни ангажменти в областта на равнопоставеността на жените и мъжете и антидискриминация
Политика в областта на хората с увреждания	8. Гарантиране на социалните права на хората с увреждания за подобряване на качеството на живот и превенция от социалното изключване	8.1. Гарантиране на достъпа до ефективна социална подкрепа	8.1.1. Осигуряване на възможности за подобряване на качеството на живот на хората с увреждания и повишаване на жизнения стандарт
		8.2. Повишаване на възможностите за водене на независим начин на живот в условия на достъпна среда и улесняване включването в общността чрез осигуряване на достъпа до лична помощ	8.2.1. Осигуряване на асистентска подкрепа за хора с увреждания 8.2.2. Създаване на условия за достъпна среда и мобилност за подобряване на достъпа до образование и заетост 8.2.3. Създаване на условия за премахване на ограниченията при общуването и при използването и достъпа до информация
		8.3. Гарантиране на активното участие на организациите на и за хора с увреждания с призната национална представителност за активно участие в процеса по социално приобщаване на хората с увреждания	8.3.1. Изпълнение на финансов ангажимент в подкрепа на неправителствения сектор в процеса по социално приобщаване на хората с увреждания

Политики/Стратегически приоритети		Стратегически цели	Годишни цели
	9. Подобряване изпълнението на политиката в областта на правата на хората с увреждания	9.1.Анализиране на политиките за хората с увреждания за постигане на балансираност и съгласуваност в институционалните действия за осигуряване на по-адекватна публична подкрепа	9.1.1. Подобряване на нормативната уредба в областта на политиката за правата на хората с увреждания
		9.2.Засилване и укрепване на координацията и взаимодействието в областта на политиката за правата на хората с увреждания чрез изпълнение на национални и международни ангажименти	9.2.1. Изпълнение на националните ангажименти по прилагане на изискванията на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания през 2023 г.
			9.2.2. Изпълнение на ангажимента по администриране на консултативния процес и сътрудничество при разработване на политиката за правата на хората с увреждания
			9.2.3. Изпълнение на поети ангажименти на МТСП по Националния план за възстановяване и устойчивост
Политика в областта на социалното включване	10. Гарантиране на правата на всички деца и повишаване на тяхното благосъстояние	10.1. Осигуряване на повече възможности за подкрепа на децата и семействата	10.1.1. Осигуряване на подкрепа за децата и семействата чрез усъвършенстване на нормативната уредба и предоставяне на помощи по реда на Закона за семейни помощи за деца и на Закона за закрила на детето
			10.1.2. Проследяване на изпълнението на Плана за действие в изпълнение на Препоръка (ЕС) 2021/1004 на Съвета за създаване на Европейска гаранция за детето (2030)
	11. Осигуряване на равен достъп до качествени социални услуги и деинституционализация	11.2. Продължаване на процеса на деинституционализация на грижата за лицата с увреждания и възрастните хора	11.2.1. Проследяване на изпълнението на Плана за действие за периода 2022-2027 г. за изпълнение на Националната стратегия за дългосрочна грижа

	Политики/Стратегически приоритети	Стратегически цели	Годишни цели
	12. Подобряване изпълнението на политиките за социално включване	12.1. Подобряване на координацията на политиките за социално включване чрез изпълнение на Националната стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване 2030 г.	12.1.1. Проследяване на изпълнението на Националната стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване 2030
Политика в областта на жизненото равнище, демографското развитие и социалните инвестиции	13. Повишаване на жизненото равнище и доходите от труд в съответствие с Международните трудови стандарти, европейската практика и националните макроикономически показатели	13.1. Усъвършенстване на инструментариума в съответствие с актуалните изисквания при формирането на минималните доходни показатели	13.1.1. Актуализиране на минималните доходни показатели отразявайки икономическата и социална реалност с цел запазване и подобряване на жизненото равнище на населението
	14. Ограничаване на негативните демографски тенденции	14.1. Задаване и поддържане на стратегическа рамка и осигуряване на условия за ефективна и ефикасна координация за изпълнението на демографската политика	14.1.1. Планиране и отчитане на Актуализираната Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012 – 2030г.)
		14.2. Задаване и поддържане на стратегическа рамка и осигуряване на условия за ефективна и ефикасна координация за изпълнението на политиката за насърчаване на активния живот на възрастните хора	14.1.2. Синхронизиране на усилията и плановите ресурси на заинтересованите страни за изпълнение на демографската политика 14.2.1. Планиране и отчитане на Националната стратегия за активен живот на възрастните хора в България (2019 – 2030 г.)
	15. Повишаване приноса на социалната и солидарна икономика за	15.1. Повишаване приноса на субектите на социалната и солидарна икономика и социалните инвестиции към БВП	15.1.1.: Създадени условия за повишаване на броя регистрирани социални предприятия в Регистър на социалните предприятия

Политики/Стратегически приоритети		Стратегически цели	Годишни цели
	социална и икономическа трансформация	15.2. Изграждане и укрепване на капацитета на субектите на социалната и солидарна икономика за осъществяване на плавен цифров преход	15.2.1.: Организиране дейността на фокус-точките в шестте региона на страната по проект П41 „Развитие на социалната икономика“
		15.3. Повишаване конкурентоспособността на субектите на социалната и солидарна икономика	15.3.1.: Повишаване разпознаваемостта на субектите на социалната и солидарна икономика
		15.4. Разширяване възможностите на социалната и солидарна икономика за по-добро функциониране чрез мрежуване, клъстери и партньорства и постигане на по-висока социална добавена стойност	15.4.1.: Изградени партньорства за по-добро функциониране на социалната и солидарна икономика
	16. Корпоративна социална отговорност	16.1. Създаване на условия, водещи до повишаване броя на социално отговорните предприятия и управленски практики	16.1.1. Насърчаване прилагането на социално отговорни практики и управленски политики
17. Участие в процесите на вземане на решения в ЕС, реализиране на европейските политики и активно участие в развитието на правото на ЕС		17.1. Участие в процесите на вземане на решение в ЕС в областта на заетостта и социалната политика чрез РГ 13 „Социална политика и заетост“ към Съвета по европейските въпроси	17.1.1. Отстояване в максимална степен на националните интереси по законодателните досиета и незаконодателните актове през 2023 г.
18. Участие в процесите на вземане на решения в международни организации, развитие на международно и двустранно сътрудничество и реализиране на международно-правните стандарти в трудовата и социалната област		18.1. Активно участие в ръководните и работните органи, комитети, комисии и др. на ООН, МОТ, СЕ и др.	18.1.1. Стриктно изпълнение на уставните задължения към съответните организации; балансирана ратификационна политика и въвеждане/приложение на техните стандарти; активно участие в Международната конференция на труда (МКТ), Административния съвет на Международното бюро по труда (АС на МБТ), в Правителствения комитет по Европейската социална харта (ПК по ЕСХ) и др.
		18.2. Разработване на проекти на международни договори/ двустранни споразумения/ меморандуми/ работни програми за сътрудничество в социално-	18.2.1. Стартиране, актуализиране или укрепване на сътрудничеството с цел обмяна на опит и добри практики в социално-трудова сфера

Политики/Стратегически приоритети	Стратегически цели	Годишни цели
	трудова сфера със сродни чуждестранни министерства и тяхното приложение	
	18.3. Оказване на съдействие на българските граждани в ДЧ на ЕС и ЕИП, както и в Обединеното кралство, чрез СТСВ на МТСП към посолства на Република България	18.3.1. Оказване на експертно съдействие на българските граждани, упражняващи в пълен обем правото си на свободно движение в ЕС и ЕИП за защита на техните трудови и социални права (вкл. във връзка с напускането на ЕС от страна на Обединеното кралство)
19. Активно участие във връзка с присъединяването към ОИСР основно по теми от социалната сфера	19.1. Активно участие в работните органи, комитети, програми и др. на ОИСР	19.1.1. Участие в дейностите и работните органи на ОИСР - съдействие за реализиране на Пътната карта за действията по присъединяване на Република България към ОИСР в периода 2021-2023 г.
20. Ефективно и ефикасно използване на средствата от фондовете на Европейския съюз в подкрепа на политиките на пазара на труда, социалното включване и здравеопазването	20.1. Към края на 2025 г. нивото на договаряне на ПРЧР 2021-2027 г. да достигне до 40 % от общия бюджет на програмата.	20.1.1. През 2023 г. да се договори ресурс в размер на мин. 15% от общия бюджет на програмата.
	20.2. Достигане на ниво на плащания и верифицирани разходи по ОП РЧР 2014-2020 г. към 31.12.2024 г. не по-ниско от 100 % от общия бюджет на програмата	20.2.1. Достигане на ниво на плащания и верифицирани разходи по ОП РЧР 2014-2020 г. към 31.12.2023 г. не по-ниско от 95 % от общия бюджет на програмата.
	20.3. Провеждане на събития (онлайн и физически) за осъществяване на въздействие върху целевите групи, за реализиране на ефективно партньорство и контрол на изпълнението на целите, приоритетите и мерките с европейско финансиране за развитие на човешките ресурси и социално включване на уязвимите групи в България. Събитията са от всякакъв вид, на които присъстват или участват широка общественост, целеви групи, бенефициенти, местната и областна власт, институции, Управляващия и други органи, журналисти, неправителствен сектор, професионални и синдикални организации и други заинтересовани лица (заедно или по отделно).	20.3.1. Информирани и популяризиране на европейската подкрепа за развитие на човешките ресурси чрез провеждане на различни събития
		20.3.2. Обявяване на процедури по Националния план за възстановяване и устойчивост

Политики/Стратегически приоритети	Стратегически цели	Годишни цели
<p>21. Трансформиране на администрацията на МТСП в модерна цифрова администрация, чрез развитие на технологичните и административни процеси и осигуряване на високо ниво на мрежова и информационна сигурност</p>	<p>21.1. Надграждане на организацията и стандартите за качество на административно обслужване по телефон.</p>	<p>21.1.1. Предоставяне на административните услуги по канали за достъп, адекватни на спецификата на всяка услуга и нуждите на клиентите</p>
		<p>21.1.2. Поддържане на ефективна и актуална Интегрираната система за управление на качеството и информационната сигурност (ИСУ) с непрекъснато усъвършенстващи се работни процедури и процеси</p>
	<p>21.2. Прилагане и развитие на електронното управление и информационно-комуникационните технологии в системата на МТСП</p>	<p>21.2.1. Изграждане и прилагане на единен подход при изпълнението на политиката за електронното управление в системата от администрации на МТСП</p>
		<p>21.2.2. Обновяване и развитие на информационните ресурси на МТСП и осигуряване на високо ниво на мрежова и информационна сигурност</p>
		<p>21.2.3. Повишаване компетентността на служителите на МТСП за разпознаване на спам, фишинг, социална инженерния и превенция на ситуации на Кибер инциденти чрез провеждане на специализирани обучения</p>
		<p>21.2.4. Развитие и оптимизиране на софтуерните платформи за мониторинг на информационните системи и мрежа на МТСП</p>
	<p>21.3. Развитие и усъвършенстване на военновременната система за управление на МТСП, защита на класифицираната информация и личните данни</p>	<p>21.3.1. Сигурна комуникационно-информационната система за управление при кризи, военно положение и/или положение на война</p>
<p>21.3.2. Осигуряване на гаранции за правата на физическите лица при обработката на личните им данни</p>		

Политики/Стратегически приоритети	Стратегически цели	Годишни цели
	21.4. Осъществяване на дейности за информираност на обществото чрез медиите за осъществяваната от МТСП политика	21.4.1. Информирание на обществото чрез медиите за осъществяваната от МТСП политика през 2023 г.
		21.4.2.: Популяризиране на нови законодателни инициативи на министерството
22. Планиране, организиране, координация и контрол на всички дейности на МТСП при осигуряване на законосъобразност на административните актове и процедури	22.1. Реализиране на принципите на базираното на резултатите управление в процеса на планиране, мониторинг, оценка и бюджетирането на дейността на МТСП	22.1.1. Реализиране на принципите на базираното на резултатите управление в процеса на планиране, мониторинг, оценка и бюджетирането на дейността на МТСП през 2023 г..
	22.2. Осъществяване на контрол по спазване на финансовото законодателство и финансовата дисциплина в МТСП	22.2.1. Осъществяване на контрол по спазване на законодателството и финансовата дисциплина в МТСП през 2023 г.
		22.2.2. Цялостно осигуряване и техническо обслужване на МТСП с транспорт
		22.2.3. Поддръжка на сградния фонд и стопанисване на движими вещи, собственост на МТСП
	22.3. Ефективно управление на човешките ресурси за успешно изпълнение на целите на МТСП.	22.3.1. Управление на човешките ресурси при спазване на принципите и разпоредбите на Закона за държавния служител, Кодекса на труда, Закона за администрацията, Устройствения правилник на МТСП и всички нормативни актове в областта на законодателството, свързано с държавна служба, и трудовото законодателство
	22.4. Осигуряване на законосъобразност на административните актове и процедури	22.4.1. Осигуряване на законосъобразност на административните актове и процедури през 2023 г.
22.5. Планиране, организиране и координация на всички дейности във връзка с подготовката и	22.5.1. Координация на всички дейности във връзка с подготовката и провеждането на процедури за възлагане на обществени поръчки в МТСП през 2023 г.	

Политики/Стратегически приоритети	Стратегически цели	Годишни цели
	провеждането на процедури за възлагане на обществени поръчки в МТСП съгласно утвърдения годишен график	
	22.6. Укрепване на вътрешния контрол на МТСП чрез предоставяне на независима и обективна оценка за подобряване на дейността при спазване на принципите ефективност, ефикасност, икономичност и законосъобразност	22.6.1. Предоставяне на разумна увереност на ръководството на МТСП относно законосъобразно, ефективно, ефикасно и икономично управление на програми и проекти, дейности и процеси в МТСП чрез извършване на ОАУ
		22.6.2. Подобряване на процесите по управление на риска и контрола чрез извършване на ОАК
	22.7. Осъществяване на ефективен административен контрол по отношение изпълнение на дейността на всички административни структури на МТСП, в това число и второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на труда и социалната политика	22.7.1. Осъществяване на задължителния административен контрол чрез идентифициране на слабости, пропуски и добри практики, което да доведе до стриктно спазване на нормативната уредба, установените правила и процедури от служителите, подобряване на организацията и повишаване ефективността от дейността на административните структури/звена в МТСП и ВРБ
	22.8. Ефективно и качествено осъществяване на дейности и контрол, с цел превенция и недопускане на корупционни прояви и поведение	22.8.1. Превенция на корупцията чрез изготвяне на антикорупционен план на МТСП и ВРБ, в който са заложени мерки и дейности с антикорупционна насоченост, и отчитане на неговото изпълнение
		22.8.2. Ефективно и качествено осъществяване на контрол по реда на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване конфликт на интереси, което да доведе до недопускане на корупционни прояви и наличие конфликт на интереси на служители от МТСП

IV. СТРАТЕГИЧЕСКИ ПРИОРИТЕТИ, СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ, ГОДИШНИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Приоритети /Цели/ задачи	Бюджетна политика	Бюджетна програма	Финансов ресурс	Срок за изпълне ние	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение		Рискове пред изпълнението	Отговорни институции / структурни звена	
						Текущ	Целеви		Водеща	Партньор
Стратегически приоритет 1.: Увеличаване на заетостта и производителността на труда										
Стратегическа цел 1.1.: Намалвяване на равнището на безработица сред неравнопоставените групи на пазара на труда										
Годишна цел 1.1.1.: Повишаване на заетостта чрез устройване на работа на безработни лица от неравнопоставените групи										
Годишна задача 1.1.1.1.: Разработване на НПДЗ 2023 г. и НПДЗ 2024 г.	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Активна политика на пазара на труда	Програмен бюджет на МТСП	В срока по чл. 9, ал. 6 от ППЗНЗ	Разработен и приет НПДЗ за 2023 г. Разработен проект на НПДЗ за 2024 г.	0	2	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	Съгласно заповед за работна група
Годишна задача 1.1.1.2.: Актуализиране на базата данни за пазара на труда, съгласно методологията на Евростат	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Активна политика на пазара на труда	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Актуализирана база данни за изпълняваната политика на пазара на труда с данни за 2021 г. и 2022 г.	0	1	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	АЗ
Годишна задача 1.1.1.3.: Разработване на анализи за	Политика в областта на пазара на	Активна политика	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Разработени анализи	0	12	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	АЗ

развитието на пазара на труда	труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	на пазара на труда	за 2022 г.							
Годишна задача 1.1.1.4.: Осигуряване на възможности чрез НПДЗ-2023 за включване в заетост на безработни лица, включително от неравнопоставените групи на пазара на труда	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Активна политика на пазара на труда	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Включени в нова заетост безработни лица	0	7 400	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	АЗ
Стратегическа цел 1.2.: Повишаване на предлагането на работна сила чрез активиране на неактивните, неравнопоставените групи на пазара на труда (младежи, продължително безработни, хора с увреждания, безработни над 55 г. и др.), рано напусналите системата на образованието и др.										
Годишна цел 1.2.1.: Намаляване на продължителната безработица и на безработицата и неактивността сред младежите чрез активиране и включване в заетост										
Годишна задача 1.2.1.1.: Активирани на икономически неактивни младежи до 29 години от младежките медиатори	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Активна политика на пазара на труда	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Активирани младежи	0	1 200	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	МОН, ММС, НСРОБ, социални партньор и, младежк и организа ции
Годишна задача 1.2.1.2.: Осигуряване на възможности за включване	Политика в областта на пазара на труда,	Активна политика на пазара на труда	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Включени в заетост младежи	0	900	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	АЗ

обучението на работното място (чиракуване, стажуване, дуално обучение) и в заетост на безработни младежи до 29 години	свободното движение на работници и трудовата миграция									
Годишна задача 1.2.1.3.: Осигуряване на възможности за включване в заетост на продължително безработни лица	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Активна политика на пазара на труда	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Работили по програми продължително безработни лица	0	630	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	А3

Стратегическа цел 1.3.: Повишаване качеството на работната сила според изискванията на работните места на база прогнозите за търсенето на работна сила с определени умения, дигитализацията и новите технологии

Годишна цел 1.3.1.: Повишаване пригодността за заетост на безработни и заети лица в съответствие с потребностите на бизнеса

Годишна задача 1.3.1.1.: Разработване и утвърждаване на проекти на социалните партньори за обучение и заетост на безработни лица и мониторинг на изпълнението им	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Активна политика на пазара на труда	Програмен бюджет на МТСП	След приемане на НПДЗ-2023	Утвърдени със заповед на министъра на труда и социалната политика проекти за обучение и заетост	0	7	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	А3
Годишна задача 1.3.1.2.: Осигуряване на възможности за включване в	Политика в областта на пазара на труда,	Активна политика на пазара на труда	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Включени в обучение заети и безработни лица	0	7 800	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	А3

обучение за придобиване на професионална квалификация и/или ключови компетентности на безработни и заети лица	свободното движение на работници и трудовата миграция									
Годишна задача 1.3.1.3.: Актуализиране на Националната класификация на професиите и длъжностите, 2011 г. (НКПД-2011 г.), консултиране по нейното прилагане	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Активна политика на пазара на труда	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Утвърдени със заповед на министъра на труда и социалната политика промени в НКПД-2011 г. Предоставени консултации във връзка с прилагането на НКПД	0	1	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	АЗ
Годишна задача 1.3.1.4.: Предоставяне на обучения за дигитални умения и създаване на платформа за електронно обучение на възрастни	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Активна политика на пазара на труда	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Брой обучени лица в дигитални компетентности	0	100 000	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	АЗ/социални партньори
Стратегически приоритет 2.: Управление на трудовата миграция и свободното движение на работници в ЕС										
Стратегическа цел 2.1.: Ефективно управление на трудовата миграция и свободното движение на работници в ЕС с цел удовлетворяване потребностите на пазара на труда от работна сила										

Годишна цел 2.1.1.: Ефективно управление на трудовата миграция и свободното движение на работници в ЕС с цел удовлетворяване потребностите на пазара на труда от работна сила чрез социален диалог в рамките на Националния съвет по трудова миграция и трудова мобилност (НСТМТМ)										
Годишна задача 2.1.1.1.: Обсъждане на законодателни предложения в областта на трудовата миграция и трудовата мобилност	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Свободно движение на работници и трудова миграция	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Обсъдени законодателни предложения в областта на трудовата миграция и трудовата мобилност (при наличие на такива)	0	2	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	Социалн и партньор и
Годишна задача 2.1.1.2.: Обсъждане на проекти на стратегически и други документи и въпроси в областите от компетенциите на НСТМТМ.	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Свободно движение на работници и трудова миграция	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Обсъдени проекти на стратегически документи в областите от компетенциите на НСТМТМ (при наличие на такива).	0	2	1Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	Социалн и партньор и
Годишна цел 2.1.2.: Ефективно управление на трудовата миграция и свободното движение на работници в ЕС с цел удовлетворяване потребностите на пазара на труда от работна сила чрез усъвършенстване на законодателството.										
Годишна задача 2.1.2.1.: Усъвършенстване на законодателството в областта на трудовата миграция и трудовата мобилност	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Свободно движение на работници и трудова миграция	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Извършени законодателни промени	0	1	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	
Годишна цел 2.1.3.: Ефективно управление на трудовата миграция и свободното движение на работници в ЕС с цел удовлетворяване потребностите на пазара на труда от работна сила чрез сключване на двустранни спогодби за регулиране на трудовата миграция с трети страни.										

Годишна задача 2.1.3.1.: Осъществяване на комуникация по електронен път, обмяна на предложения на проекти на спогодби и др. дейности при заявен интерес от идентифицирани трети държави	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Свободно движение на работници и трудова миграция	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Проведени преговори и сключени спогодби и/или подписани процедури	0	1	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	
Стратегическа цел 2.2.: Участие в процесите на формулиране и вземане на решения в ЕС в областта на свободното движение на работници и управлението на трудовата миграция чрез Работна група 2 "Свободно движение на хора" към Съвета по европейските въпроси										
Годишна цел 2.2.1.: Участие в процесите на формулиране и на вземане на решения в ЕС в областта на свободното движение на работници и управлението на трудовата миграция чрез Работна група 2 „Свободно движение на хора“ към СЕВ през 2023 г.										
Годишна задача 2.2.1.1.: Изготвяне и съгласуване на рамкови позиции, позиции, становища, указания и други документи съгласно сроковете и правилата за работа в рамките на Съвета по европейските въпроси.	Политика в областта на пазара на труда, свободното движение на работници и трудовата миграция	Свободно движение на работници и трудова миграция	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Изготвени и съгласувани рамкови позиции, позиции, становища, указания и други документи	0	2	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ППТ	
Стратегически приоритет 3.: Подобряване на качеството и сигурността на труда										
Стратегическа цел 3.1.: Защита на трудовите, осигурителните и социални права на работниците и служителите, чрез усъвършенстване на трудовото и осигурителното законодателство и контрола върху прилагането им										
Годишна цел 3.1.1.: Усъвършенстване на трудовото и осигурителното законодателство, както и на законодателството в областта на безопасните и здравословни условия на труд.										

Годишна задача 3.1.1.1.: Внасяне в МС на проект на ЗИД на КТ за усъвършенстване на нормативната уредба на работата от разстояние	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи и условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	декември	Одобрен от МС проект на ЗИД на КТ	0	1	1.Оперативен, 2.Партньорски	МТСП/ Дирекция ТПООУТ	Социални и партньор и
Годишна задача 3.1.1.2.: Изготвяне на проект на ПМС за изменение и допълнение на Наредбата за работното време, почивките и отпуските (НРВПО) във връзка с приетите промени в КТ, ДВ, бр.104 от 30.12.2022 г.	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи и условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	юни	Изготвен проект на ПМС за изменение и допълнение на НРВПО	0	1	1.Оперативен 2.Партньорски	МТСП/ Дирекция ТПООУТ	социални партньор и
Годишна задача 3.1.1.3: Изготвяне на проект на ПМС за изменение и допълнение на Наредбата за командировките в страната	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи и условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	март	Изготвен проект на ПМС за изменение и допълнение на Наредбата за командировките в страната	0	1	1.Оперативен 2.Партньорски	МТСП/ Дирекция ТПООУТ	Администрация на МС, МФ, социални партньор и
Годишна задача 3.1.1.4: Оптимизиране на възможностите за провеждане и документиране на	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи и условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	декември	Изготвен проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № РД-07-2 за	0	1	1. Оперативен 2.Партньорски	МТСП/ Дирекция ТПООУТ	социални партньор и

инструктажите по БЗР в контекста на цифровия преход					условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд					
Годишна задача 3.1.1.5: Подобряване на превенцията на свързаните с работата заболявания и злополуки	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	декември	Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 10 за защита на работещите от рискове, свързани с експозиция на канцерогени и мутагени при работа	0	1	1. Оперативен 2. Партньорски	МТСП/ Дирекция ТПООУТ	МЗ, социални партньор и
Стратегически приоритет 4.: Продължаване на пенсионната реформа и търсене на възможности за допълнително нарастване на пенсиите. Съобразяване на пенсионната реформа с демографските и социално-икономическите характеристики на страната										
Стратегическа цел 4.2.: Повишаване на адекватността на пенсиите чрез увеличаване на техния размер										
Годишна цел 4.2.1.: Повишаване на размерите на пенсиите, свързани с трудова дейност										
Годишна задача 4.2.1.1.: Разработване на проект на Закон за бюджета на държавното	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	октомври	Закон за бюджета на държавното обществено	0	1	1. Оперативен 2. Партньорски	МТСП/ Дирекция ТПООУТ	НОИ Социални и партньор и

обществено осигуряване за 2024 г.					осигуряване за 2024 г.					
Годишна цел 4.2.2.: Повишаване на размерите на пенсиите, несвързани с трудова дейност										
Годишна задача 4.2.1.2.: Разработване на проект на Постановление на Министерския съвет за определяне на нов размер на социалната пенсия за старост	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи и условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	юни	ПМС за определяне на нов размер на социалната пенсия за старост	0	1	1.Оперативен 2.Партньорски	МТСП/ Дирекция ТПООУТ	НОИ Социални и партньорски
Стратегически приоритет 5.: Защита на правата на българите зад граница в областта на социалната сигурност										
Стратегическа цел 5.1.: Подпомагане на българските граждани да ползват правата на социална сигурност при работа/живеене извън България - в ЕС или в трета страна, чрез осигуряване правилното прилагане на европейското законодателство за координация на социалната сигурност и разработването на двустранни спогодби за социална сигурност										
Годишна цел 5.1.1.: Разработване на проекти на двустранни спогодби за социална сигурност с оглед гарантиране на правата на гражданите, придобили осигурителни периоди в трети държави (извън ЕС, ЕИП и Швейцария)										
Годишна задача 5.1.1.1.: Провеждане на експертни консултации по проект на Административно споразумение за прилагане на Спогодбата за социална сигурност между Република България и Република Аржентина	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи и условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	декември	Административно споразумение за прилагане на Спогодбата за социална сигурност между Република България и Република Аржентина	0	1	1.Стратегически 2.Партньорски	МТСП/ Дирекция ТПООУТ	НОИ, НАП

Годишна задача 5.1.1.2.: Съгласуване на проект на Административно споразумение за прилагане на Спогодбата в областта на пенсионното осигуряване между правителството на Република България и правителството на Република Азербайджан	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи и условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	декември	Административно споразумение за прилагане на Спогодбата в областта на пенсионното осигуряване между правителството на Република България и правителството на Република Азербайджан	0	1	1.Стратегически 2.Партньорски	МТСП/ Дирекция ТПООУТ	НОИ, НАП
Годишна задача 5.1.1.3.: Съгласуване на проект на Административно споразумение за прилагане на Спогодбата за социална сигурност между Република България и Република Албания	Политика в областта на трудовите отношения	Осигуряване на подходящи и условия на труд	Програмен бюджет на МТСП	декември	Проект на Административно споразумение за прилагане на Спогодбата за социална сигурност между Република България и Република Албания	0	1	1.Стратегически 2.Партньорски	МТСП/ Дирекция ТПООУТ	НОИ, НАП
Стратегически приоритет № 6.: Гарантиране на социалната защита на най-уязвимите групи от населението										
Стратегическа цел 6.1.: Оптимизиране на системата за социална подкрепа на най-уязвимите групи от населението чрез по-добра целенасоченост и контрол върху отпускането на социалните помощи										
Годишна цел 6.1.1.: Осигуряване на социална защита на населението при прилагане на диференциран подход и намаляване на зависимостта от социални помощи										
Годишна задача 6.1.1.1.: Осигуряване на социално	Политика в областта на социалното	Социални помощи	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Осигурена социална защита на населението			1.Стратегически 2. Финансов	МТСП/ Дирекция ПХУРВСП	АСП

<p>подпомагане чрез предоставяне на социални помощи за най-уязвимите рискови групи от населението</p>	<p>подпомагане и равнопоставеността на жените и мъжете</p>				<p>при прилагане на диференциран подход и намаляване на зависимостта от социални помощи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отпуснати месечни помощи на лица и семейства (средно месечно); - отпуснати еднократни помощи (брой случаи); - отпуснати целеви помощи за наеми по ЗСП (средно месечно); - отпуснати целеви средства за болнична медицинска помощ за диагностика и лечение (брой лица); - отпуснати целеви помощи за отопление (бр. лица и семейства); 	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>	<p>43 503</p> <p>7 000</p> <p>265</p> <p>5 500</p> <p>300 000</p>			
---	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

					- целеви помощи за ветерани от войните и военно инвалиди (средно месечно); - подпомогнати лица (получаващи социални помощи по чл. 27, ал. 1, т. 1 от Закона за социално подпомагане).	0 0	3 500 300			
Годишна задача 6.1.1.2.: Реализиране на целеви социални програми и проекти в областта на социалното включване и социалната подкрепа	Политика в областта на социалното подпомагане и равнопоставеността на жените и мъжете	Социални помощи	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Финансирани проекти на социални предприятия, вписани в Регистъра на социалните предприятия (брой); Лица бенефициенти на проекти на социални предприятия, вписани в регистъра на социалните предприятия (брой);	0 0	3 50	1.Оперативен; 2. Финансов; 3.Информационен	Фонд „Социална закрила“	Социални предприятия, вписани в Регистъра на социалните предприятия

					Финансирани проекти за извършване на ремонтни дейности, оборудване и обзавеждане на материална база за предоставяне на социални услуги (брой); Лица, бенефициенти на проекти за извършване на ремонтни дейности, оборудване и обзавеждане на материална база за предоставяне на социални услуги (брой); Реализирани цели социални програми (брой)	0 0 0	100 10 000 1			
--	--	--	--	--	---	---------------------	----------------------------	--	--	--

Стратегически приоритет 7.: Насърчаване на равнопоставеността на жените и мъжете в различни сфери на обществения живот

Стратегическа цел 7.1.: Насърчаване на равнопоставеността на жените и мъжете и антидискриминация

Годишна цел 7.1.1.: Подпомагане функционирането на националния институционален механизъм по равнопоставеност на жените и мъжете

Годишна задача: 7.1.1.1.: Организационно и техническо обслужване на	Политика в областта на социалното подпомагане и	Равнопоставеност на жените и мъжете	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Организиран и проведен заседания на НСРЖМ, подпомогнато		4	1.Оперативни	МТСП/ Дирекция ПХУРВСП	Всички отговорни и институции и
---	---	-------------------------------------	--------------------------	-----------------	---	--	---	--------------	------------------------------	---------------------------------

дейността на Националния съвет по равнопоставеността на жените и мъжете към МС (НСРЖМ)	равнопоставеността на жените и мъжете				функционирането на националния институционален механизъм по равнопоставеността на жените и мъжете					организации (съгл. ЗРЖМ и Правилника за устройството, организацията и дейността на НСРЖМ)
Стратегическа цел 7.2.: Координиране работата по основни документи в областта на равнопоставеността на жените и мъжете										
Годишна цел 7.2.1.: Координиране на работата по основни документи в областта на равнопоставеността на жените и мъжете през 2023 г.										
Годишна задача 7.2.1.1.: Изготвяне на Доклад за равнопоставеността на жените и мъжете за 2022 г. (ДРЖМ)	Политика в областта на социалното подпомагане и равнопоставеността на жените и мъжете	Равнопоставеност на жените и мъжете	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Разработен ДРЖМ за 2022 г.	0	1	1.Оперативен; 2. Финансов	МТСП/ Дирекция ПХУРВСП	Всички отговорни институции и организации (съгл. Закона за равнопоставеността на жените и мъжете и Правилника за устройството, организа

										цията и дейността на НСРЖМ)
Стратегическа цел 7.3.: Изпълнение на национални и международни ангажменти в областта на равнопоставеността на жените и мъжете										
Годишна цел 7.3.1.: Изпълнение на национални и международни ангажменти в областта на равнопоставеността на жените и мъжете и антидискриминация										
Годишна задача 7.3.1.1.: Участия и предоставяне на експертиза при изпълнението на национални и международни ангажменти по въпросите на равнопоставеността на жените и мъжете и антидискриминацията	Политика в областта на социалното подпомагане и равнопоставеността на жените и мъжете	Равнопоставеност на жените и мъжете	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Предоставена експертиза/ позиции на МТСП и участия при изпълнението на национални и международни ангажменти в областта на равнопоставеността на жените и мъжете и антидискриминацията - съвети, работни групи, комисии, комитети, форуми, обучения и други; изготвени документи - доклади, становища, указания, попълнени въпросници и	0	0	1. Оперативен риск 2. Финансов	МТСП/ Дирекция ПХУРВСП	Всички отговорни институции и организации
								10 участия в заседания на ниво ЕС, Съвет на Европа и др.		
								10 доклада от участия и др.		

Годишна задача 8.2.1.1.: Предоставяне и финансиране на механизма лична помощ	Политика в областта на хората с увреждания	Подкрепа на и за хората с увреждания	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Включени хора с трайни увреждания в механизма лична помощ (средномесечен брой ползватели)	0	44 400	1. Финансов ¹	МТСП/ Дирекция ПХУРВСП	АСП, общини, НОИ
Годишна цел 8.2.2.: Създаване на условия за достъпна среда и мобилност за подобряване на достъпа до образование и заетост										
Годишна задача 8.2.2.1.: Финансиране на дейности за изграждане на достъпна среда за хората с увреждания	Политика в областта на хората с увреждания	Подкрепа на и за хората с увреждания	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Финансирани дейности за изпълнение на инвестиционни проекти за изграждане на достъпна среда в съществуващи жилищни сгради и прилежащите им пространства, и за осигуряване на лична мобилност (брой проекти)	0	70	1.Финансов 2.Оперативен	МТСП/ Дирекция ПХУРВСП	КБ, ФСЗ, АСП, общини
Годишна цел 8.2.3.: Създаване на условия за премахване на ограниченията при общуването и при използването и достъпа до информация										
Годишна задача 8.2.3.1.: Осигуряване на безвъзмездна преводаческа услуга от и на български жестов език	Политика в областта на хората с увреждания	Подкрепа на и за хората с увреждания	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Осигурена безвъзмездна преводаческа услуга от и на български жестов език за глухи и сляпо-	0	5 000	1.Финансов 2.Оперативен.	МТСП/ Дирекция ПХУРВСП	АСП, АХУ, други заинтересовани органи и

¹ Промяна в законодателството, водеща до разширяване на кръга на правоимащите лица и до максималния брой часове за предоставяне и ползване на лична помощ.

					глухи лица (средномесечен брой лица)					организа ции
Стратегическа цел 8.3.: Гарантиране на активното участие на организациите на и за хора с увреждания с призната национална представителност за активно участие в процеса по социално приобщаване на хората с увреждания										
Годишна цел 8.3.1.: Изпълнение на финансовия ангажимент в подкрепа на неправителствения сектор в процеса по социално приобщаване на хората с увреждания										
Годишна задача 8.3.1.1.: Осигуряване на финансова подкрепа под формата на субсидия на организации на и за хора с увреждания с призната национална представителност	Политика в областта на хората с увреждания	Подкрепа на и за хората с увреждания	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Предоставена субсидия на организациите на и за хора с увреждания с призната национална представителност (брой организации)	0	21	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ПХУРВСП Дирекция „Финанси“	Национално представителни организации на и за хора с увреждания
Годишна задача 8.3.1.2.: Администриране на дейността на Комисията за признаване на национална представителност на организации на и за хората с увреждания	Политика в областта на хората с увреждания	Подкрепа на и за хората с увреждания	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Призната национална представителност – брой организации	0	1	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ПХУРВСП	АСП и АХУ
Стратегически приоритет 9.: Подобряване изпълнението на политиката в областта на правата на хората с увреждания										
Стратегическа цел 9.1.: Анализирание на политиките за хората с увреждания за постигане на балансираност и съгласуваност в институционалните действия за осигуряване на по-адекватна публична подкрепа										
Годишна цел 9.1.1.: Подобряване на нормативната уредба в областта на политиката за правата на хората с увреждания										

<p>Годишна задача 9.1.1.1.: Разработване на нормативни промени в областта на правата на хората с увреждания, в т.ч.: - Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № РД-06-51 от 27.08.2021 г. за условията и реда за осигуряване на безвъзмездна преводаческа услуга на български жестов език. - Проект на Заповед на министъра на труда и социалната политика за изменение на Националната програма за заетост на хората с увреждания, съгласно чл. 44, ал. 1 от Закона за хората с увреждания</p>	<p>Политика в областта на хората с увреждания</p>	<p>Подкрепа на и за хората с увреждания</p>	<p>Програмен бюджет на МТСП</p>	<p>юни - декември</p>	<p>Разработени нормативни актове (брой нормативни актове): -След приемане и обнародване на внесените през 2022 г. изменения в Закона за българския жестов език ще бъдат предприети действия за реализиране на изменения и допълнения в Наредбата № РД-06-51 от 27.08.2021 г.; -Приемане на изменения в Националната програма за заетост на хората с увреждания, съгласно чл. 44, ал. 1 от ЗХУ, със заповед на министъра.</p>	<p>0</p>	<p>2</p>	<p>1.Стратегически 2.Външен и вътрешен оперативен</p>	<p>МТСП/ Дирекция ПХУРВСП</p>	<p>Всички заинтересовани органи и организации</p>
<p>Стратегическа цел 9.2.: Засилване и укрепване на координацията и взаимодействието в областта на политиката за правата на хората с увреждания чрез изпълнение на национални и международни ангажменти</p>										

Годишна цел 9.2.1.: Изпълнение на националните ангажменти по прилагане на изискванията на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания през 2023 г.										
Годишна задача 9.2.1.1.: Отчитане изпълнението на Плана за действие за изпълнение на заключителните препоръки към Република България, отправени от Комитета на ООН за правата на хората с увреждания (2021-2026)	Политика в областта на хората с увреждания	Подкрепа на и за хората с увреждания	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Координация по изпълнението на мерки и дейности от отговорните институции и организации (и изпълнение в частта от компетентността на МТСП).	1	1	1.Външен и вътрешен оперативен	МТСП/ Дирекция ПХУРВСП	Всички заинтересовани органи, и организации
					Изготвяне на Отчет по изпълнението на Плана за действие за изпълнение на заключителните препоръки към Република България, отправени от Комитета на ООН за правата на хората с увреждания (2021-2026).	0	1			
Годишна задача 9.2.1.2.: Отчитане изпълнението на Плана за действие за периода 2021-2022 за	Политика в областта на хората с увреждания	Подкрепа на и за хората с увреждания	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Координация по изпълнението на мерки и дейности от отговорните	1	1	1.Външен и вътрешен оперативен	МТСП/ Дирекция ПХУРВСП	Всички заинтересовани органи и

<p>изпълнение на Националната стратегия за хората с увреждания 2021-2030 г. и разработване на нов План за действие за периода 2023-2024</p>					<p>институции и организации (и изпълнение в частта от компетентността на МТСП).</p> <p>Изготвяне на отчет по изпълнението на Плана за действие за периода 2021-2022 за изпълнение на Националната стратегия за хората с увреждания 2021-2030 г.</p> <p>Разработване на проект на План за действие за периода 2023-2024 за изпълнение на Националната стратегия за хората с увреждания 2021-2030 г. и прилагане на нормативните процедури,</p>	<p>0</p> <p>0</p>	<p>1</p> <p>1</p>			<p>организа ции</p>
---	--	--	--	--	---	-------------------	-------------------	--	--	-------------------------

					предшествващи приемането на Плана за действие с акт на МС.					
Годишна цел 9.2.2.: Изпълнение на ангажимента по администриране на консултативния процес и сътрудничество при разработване на политиката за правата на хората с увреждания										
Годишна задача 9.2.2.1.: Организиране и административно обслужване на дейността на Националния съвет за хората с увреждания към Министерския съвет.	Политика в областта на хората с увреждания	Подкрепа на и за хората с увреждания	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Проведени заседания	0	4	1.Външен и вътрешен оперативен	МТСП/ Дирекция ПХУРВСП	МС, министерства, национално представителни организации на и за хора с увреждания, на работниците и служителите, на работодателите и НСОРБ, други заинтересовани органи, и организации
Годишна цел 9.2.3. Изпълнение на поети ангажименти на МТСП по Националния план за възстановяване и устойчивост										

<p>Годишна задача 9.2.3.1. Реализиране на инвестиция „Предоставяне на помощни средства за лица с трайни увреждания“ по Националния план за възстановяване и устойчивост</p>	<p>Политика в областта на хората с увреждания</p>	<p>Подкрепа на и за хората с увреждания</p>	<p>В рамките на Механизма за възстановяване и устойчивост на ЕС</p>	<p>януари-декември</p>	<p>Осъществяване на процесите по изпълнение на инвестицията, съгласно оперативните договорености и сключените договори за финансиране, в т. ч.: обявяване на процедура за кандидатстване на лицата, обект на подкрепа по инвестицията, провеждане на тръжни процедури по реда на ЗОП за избор на изпълнители за фактическо предоставяне на високотехнологичните помощни средства за селектираните лица с трайни увреждания; сключване на договори с изпълнители.</p>	<p>Н/П</p>	<p>Н/П</p>	<p>1. Външен и вътрешен оперативен</p>	<p>МТСП чрез Дирекция ПХУРВСП краен получател на инвестицията</p>	<p>АСП, АХУ, ФСЗ</p>
--	---	---	---	------------------------	---	------------	------------	--	---	----------------------

Стратегически приоритет 10.: Гарантиране на правата на всички деца и повишаване на тяхното благосъстояние

Стратегическа цел 10.1.: Осигуряване на повече възможности за подкрепа на децата и семействата										
Годишна цел 10.1.1.: Осигуряване на подкрепа за децата и семействата чрез усъвършенстване на нормативната уредба и предоставяне на помощи по реда на Закона за семейни помощи за деца и на Закона за закрила на детето										
Годишна задача 10.1.1.1.: Разработване на предложения за промени в подзаконовата нормативна уредба	Политика в областта на социалното включване	Подкрепа за децата и семействата	Програмен бюджет на МТСП	януари – юни	Подобряване на подзаконовата нормативна уредба	0	2	1.Оперативен; 2.Стратегически (външен)	МТСП/ Дирекция СВ	ДАЗД, АСП
Годишна задача 10.1.1.2.: Предоставяне на помощи по реда на Закона за семейни помощи за деца	Политика в областта на социалното включване	Подкрепа за децата и семействата	570 683 000 лв.	януари – декември	Подкрепени семейства с деца по реда на ЗСПД в рамките на предвидените бюджетни средства	620 683 000 лв.	570 683 000 лв.	1. Оперативен 2. Финансов.	МТСП/ Дирекция СВ	АСП
Годишна задача 10.1.1.3.: Предоставяне на финансова подкрепа за превенция на изоставянето, реинтеграция, за отглеждане на деца в приемни семейства и в семейства на роднини и близки по реда на Закона за закрила на детето	Политика в областта на социалното включване	Подкрепа за децата и семействата	32 845 000 лв.	януари – декември	Подкрепени деца и семейства по реда на ЗЗДет. в рамките на предвидените бюджетни средства	44 845 000 лв.	32 845 000 лв.	1.Оперативен; 2. Финансов	МТСП/ Дирекция СВ	АСП
Годишна цел 10.1.2.: Проследяване на изпълнението на Плана за действие в изпълнение на Препоръка (ЕС) 2021/1004 на Съвета за създаване на Европейска гаранция за детето (2030)										
Годишна задача 10.1.2.1.:	Политика в областта на	Подкрепа за децата и	В рамките на	януари – юни	Разработен Двугодишен	0	1	1.Оперативен;	МТСП/	МЗ, МОН,

Разработване на Двугодишен оперативен план във връзка с Плана за действие в изпълнение на Препоръка (ЕС) 2021/1004 на Съвета за създаване на Европейска гаранция за детето (2030)	социалното включване	семејствата	бюджета на МТСП		оперативен план (2023-2024 г.)			2. Политически (външен)	Дирекция СВ	МРРБ, МВР, МФ, ММС, ДАЗД, АСП, общини и други ангажирани органи, институции и организации
---	----------------------	-------------	-----------------	--	--------------------------------	--	--	-------------------------	-------------	---

Стратегически приоритет 11.: Осигуряване на равен достъп до качествени социални услуги и деинституционализация

Стратегическа цел 11.2.: Продължаване на процеса на деинституционализация на грижата за лицата с увреждания и възрастните хора

Годишна цел 11.2.1.: Проследяване на изпълнението на Плана за действие за периода 2022-2027 г. за изпълнение на Националната стратегия за дългосрочна грижа

Годишна задача 11.2.1.1.: Преглед на изпълнението за 2022 г. на Плана за действие за периода 2022-2027 г. за изпълнение на Национална стратегия за дългосрочна грижа	Политика в областта на социалното включване	Подкрепа за децата и семејствата	Програмен бюджет на МТСП	януари – юни	Доклад за изпълнението на Плана за действие за 2022 г.	0	1	1. Оперативен	МТСП/ Дирекция СВ	МЗ, МРРБ, АСП, АЗ, общини
---	---	----------------------------------	--------------------------	--------------	--	---	---	---------------	-------------------	---------------------------

Стратегически приоритет 12.: Подобряване изпълнението на политиките за социално включване

Стратегическа цел 12.1.: Подобряване на координацията на политиките за социално включване чрез изпълнение на Националната стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване 2030

Годишна цел 12.1.1.: Проследяване на изпълнението на Националната стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване 2030										
Годишна задача 12.1.1.1.: Преглед на изпълнението на План за действие (2021-2022 г.)	Политика в областта на социалното включване	Подкрепа за децата и семействата	Програмен бюджет на МТСП	януари – юни	Доклад за изпълнението на План за действие (2021-2022 г.)	0	1	1.Оперативен.	МТСП/ Дирекция СВ	Всички заинтересовани страни – органи, институции, организации
Годишна задача 12.1.1.2.: Разработване на План за действие (2023-2024 г.)	Политика в областта на социалното включване	Подкрепа за децата и семействата	Програмен бюджет на МТСП	януари – юни	Разработен План за действие (2023-2024 г.)	0	1	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция СВ	Всички заинтересовани страни – органи, институции, организации
Годишна задача 12.1.1.3.: Организиране и административно обслужване на дейността на Националния съвет по въпросите на социалното включване към МС	Политика в областта на социалното включване	Подкрепа за децата и семействата	Програмен бюджет на МТСП	януари – декември	Проведени заседания на НСВСВ	0	2	1.Оперативен; 2.Политически (външен)	МТСП/ Дирекция СВ	Всички заинтересовани страни, членове на съвета – органи, институции, организации
Стратегически приоритет 13.: Повишаване на жизненото равнище и доходите от труд в съответствие с Международните трудови стандарти, европейската практика и националните макроикономически показатели										

Стратегическа цел 13.1.: Усъвършенстване на инструментариума в съответствие с актуалните изисквания при формирането на минималните доходни показатели.

Годишна цел 13.1.1. Актуализиране на минималните доходни показатели отразявайки икономическата и социална реалност с цел запазване и подобряване на жизненото равнище на населението

Годишна задача 13.1.1.1.: Разработване на ПМС за нов размер на минималната работна заплата за страната	Политика в областта на жизненото равнище, демографското развитие и социалните инвестиции	Насърчаване, координация и мониторинг на демографското развитие, жизненото равнище и доходите от труд	Програмен бюджет на МТСП	декември	ПМС за определяне размера на минималната работна заплата	0	1	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ЖРДПСИ	Социални партньори
Годишна задача 13.1.1.2.: Разработване на ПМС за определяне размера на официалната линия на бедност	Политика в областта на жизненото равнище, демографското развитие и социалните инвестиции	Насърчаване, координация и мониторинг на демографското развитие, жизненото равнище и доходите от труд	Програмен бюджет на МТСП	август	ПМС за определяне размера на линията на бедност за страната за 2024 г.	0	1	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ЖРДПСИ	Социални партньори
Годишна задача 13.1.1.3.: Транспониране в българското	Политика в областта на жизненото равнище,	Насърчаване, координация и	Програмен бюджет на МТСП	януари 2023 – ноември 2024 г.	Проект на механизъм за определяне размера на	0	1	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ЖРДПСИ	Социални партньори

законодателство на Директива 2022/2041 относно адекватните минимални работни заплати в ЕС	демографският о развитие и социалните инвестиции	мониторинг на демографското развитие, жизненото равнище и доходите от труд			минималната работна заплата за страната					
Стратегически приоритет 14.: Ограничаване на негативните демографски тенденции										
Стратегическа цел 14.1.: Задаване и поддържане на стратегическа рамка и осигуряване на условия за ефективна и ефикасна координация за изпълнението на демографската политика										
Годишна цел 14.1.1.: Планиране и отчитане на Актуализираната Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012 – 2030г.)										
Годишна задача 14.1.1.1.: Изготвяне на План за 2023 г. за изпълнение на Актуализираната Национална стратегия за демографско развитие на населението в Р България (2012-2030 г.).	Политика в областта на жизненото равнище, демографският о развитие и социалните инвестиции	Насърчаване, координация и мониторинг на демографското развитие, жизненото равнище и доходите от труд	Програмен бюджет на МТСП	юли	Изготвен на План за 2023 г.	0	1	1. Оперативен	МТСП/ Дирекция ЖРДПСИ	Всички отговорни министерства, държавни и изпълнителни агенции и институции
Годишна задача 14.1.1.2.: Изготвяне на Отчет за 2022г. за изпълнението на Актуализираната Национална стратегия за	Политика в областта на жизненото равнище, демографският о развитие и	Насърчаване, координация и мониторинг на демографс	Програмен бюджет на МТСП	октомври	Изготвен Отчет за 2022 г.	0	1	1. Оперативен	МТСП/ Дирекция ЖРДПСИ	Всички отговорни министерства, държавни и изпълнителни

демографско развитие на населението в Република България (2012 -2030 г.)	социалните инвестиции	кото развитие, жизненото равнище и доходите от труд								лни агенции и институции
Годишна цел № 14.1.2.: Синхронизиране на усилията и плановите ресурси на заинтересованите страни за изпълнение на демографската политика										
Годишна задача 14.1.2.1.: Поддържане на национален механизъм за изпълнение на държавната демографска политика чрез Междуведомствена работна група по демографските въпроси, доходите и жизненото равнище към министъра на труда и социалната политика.	Политика в областта на жизненото равнище, демографското развитие и социалните инвестиции	Насърчаване, координация и мониторинг на демографското развитие, жизненото равнище и доходите от труд	Програмен бюджет на МТСП	декември	Актуализиран състав на Междуведомствената работна група по демографските въпроси, доходите и жизненото равнище към министъра на труда и социалната политика. Приет план-график за работа и неговото изпълнение. Проведени заседания, срещи и/или консултации.	0	1	1. Оперативен	МТСП/ Дирекция ЖРДПСИ	Всички отговорни министерства, държавни и изпълнителни агенции и институции
Стратегическа цел 14.2.: Задаване и поддържане на стратегическа рамка и осигуряване на условия за ефективна и ефикасна координация за изпълнението на политиката за насърчаване на активния живот на възрастните хора.										
Годишна цел 14.2.1.: Планиране и отчитане на Националната стратегия за активен живот на възрастните хора в България (2019 – 2030 г.)										

Годишна задача 14.2.1.1.: Изготвяне на План за 2023-2024 г. за изпълнение на Националната стратегия за активен живот на възрастните хора в България (2019 - 2030 г.)	Политика в областта на жизненото равнище, демографското развитие и социалните инвестиции	Насърчаване, координация и мониторинг на демографското развитие, жизненото равнище и доходите от труд	Програмен бюджет на МТСП	юли 2023 г.	Изготвен План за 2023-2024 г.	0	1	1. Оперативен	МТСП/ Дирекция ЖРДПСИ	Всички отговорни министерства, държавни и изпълнителни агенции и институции
Годишна задача 14.2.1.2.: Изготвяне на Отчет за 2021-2022 г. за изпълнение на Националната стратегия за активен живот на възрастните хора в България (2019 - 2030 г.).	Политика в областта на жизненото равнище, демографското развитие и социалните инвестиции	Насърчаване, координация и мониторинг на демографското развитие, жизненото равнище и доходите от труд	Програмен бюджет на МТСП	юни	Изготвен Отчет за 2021-2022 г.	0	1	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ЖРДПСИ	Всички отговорни министерства, държавни и изпълнителни агенции и институции
Стратегически приоритет 15.: Повишаване приноса на социалната и солидарна икономика за социална и икономическа трансформация										
Стратегическа цел 15.1.: Повишаване приноса на субектите на социалната и солидарна икономика и социалните инвестиции към БВП										
Годишна цел 15.1.1.: Създадени условия за повишаване на броя регистрирани социални предприятия в Регистър на социалните предприятия										
Годишна задача 15.1.1.1.: Създаване на условия за повишаване на броя регистрирани	Жизнено равнище, демографско развитие и	Насърчаване, развитие и мониторинг на	Програмен бюджет на МТСП	декември	Предложение за допълнения и изменения в ЗПССИ	0	1	1. Оперативен. 2. Риск на партньорство. 3.Информационен	МТСП/ Дирекция ЖРДПСИ	Междудомствена работна група по въпросит

социални предприятия в Регистър на социалните предприятия	социални инвестиции	социалната икономика и корпоративната социална отговорност								е на социалната икономика
Годишна задача 15.1.1.2.: Популяризиране на социалното предприемачество чрез социални и други медии	Жизнено равнище, демографско развитие и социални инвестиции	Насърчаване, развитие и мониторинг на социалната икономика и корпоративната социална отговорност	Програмен бюджет на МТСП	декември	Реализирани медийни кампании	0	2	1. Оперативен. 2. Риск на партньорство 3. Информационен.	МТСП/ Дирекция ЖРДПСИ	Общински и областни администрации; междуведомствена работна група по въпросите на социалната икономика
Стратегическа цел 15.2. Изграждане и укрепване на капацитета на субектите на социалната и солидарна икономика за осъществяване на плавен цифров преход.										
Годишна цел 15.2.1.: Организиране дейността на фокус-точките в шестте региона на страната по проект П41 „Развитие на социалната икономика“										
Годишна задача 15.2.1.1.: Създадени условия за развитие дейността на фокус-точките в шестте региона на страната	Жизнено равнище, демографско развитие и социални инвестиции	Насърчаване, развитие и мониторинг на социалната	Европейски средства: Механизъм за възстановяване и	декември	Оборудване и обезпечаване дейността на фокус-точките в шестте региона на страната	0	6	1. Оперативен 2. Риск на партньорство	МТСП/ Дирекция ЖРДПСИ	Областна и общински администрации и други

		икономика и корпоративната социална отговорност	устойчивост							заинтересовани страни
Стратегическа цел 15.3. Повишаване конкурентоспособността на субектите на социалната и солидарна икономика										
Годишна цел 15.3.1.: Повишаване разпознаваемостта на субектите на социалната и солидарна икономика										
Годишна задача 15.3.1.1.: Изготвяне на комуникационна стратегия за популяризиране на дейностите по проект П41 „Развитие на социалната икономика“	Жизнено равнище, демографско развитие и социални инвестиции	Насърчаване, развитие и мониторинг на социалната икономика и корпоративната социална отговорност	Европейски средства: Механизъм за възстановяване и устойчивост	декември	Изготвяне на комуникационна стратегия за популяризиране на дейностите по проект П41 „Развитие на социалната икономика“	0	1	1. Оперативен	МТСП/ Дирекция ЖРДПСИ, ГД ЕФМПП	
Стратегическа цел 15.4. Разширяване възможностите на социалната и солидарна икономика за по-добро функциониране чрез мрежуване, кълстери и партньорства и постигане на по-висока социална добавена стойност										
Годишна цел 15.4.1.: Изградени партньорства за по-добро функциониране на социалната и солидарна икономика										
Годишна задача 15.4.1.1.: Създадени условия за развитие на социалната и солидарна икономика	Жизнено равнище, демографско развитие и социални инвестиции	Насърчаване, развитие и мониторинг на социалната икономика	Европейски средства: Механизъм за възстановяване и устойчивост	декември	Проведени срещи със заинтересовани страни, инициирани от създадените фокус-точки	0	6	1. Оперативен	МТСП/ Дирекция ЖРДПСИ	Областна и общинска администрация и други заинтересовани страни

		и корпоративната социална отговорност								совани страни; междуведомствена работна група по въпросите на социалната икономика
Стратегически приоритет 16.: Корпоративна социална отговорност										
Стратегическа цел 16.1.: Създаване на условия, водещи до повишаване броя на социално отговорните предприятия и управленски практики										
Годишна цел 16.1.1.: Насърчаване прилагането на социално отговорни практики и управленски политики										
Годишна задача 16.1.1.1.: Организиране и провеждане на Годишна награда в областта на корпоративната социална отговорност	Жизнено равнище, демографско развитие и социални инвестиции	Насърчаване, развитие и мониторинг на социалната икономика и корпоративната социална отговорност	Програмен бюджет на МТСП	декември	Проведена церемония за връчване на Годишна награда в областта на корпоративната социална отговорност	0	1	1.Оперативен. 2.Информационен. 3.Рискове на партньорството	МТСП/ Дирекция ЖРДПСИ	КС по КСО
Годишна задача 16.1.1.2.: Разработено предложение за адаптиране на	Жизнено равнище, демографско развитие и	Насърчаване, развитие и мониторинг на	Програмен бюджет на МТСП	декември	Предложение за адаптиране на Директивата относно дължимата	0	1	1.Оперативен. 2.Информационен. 3.Рискове на партньорство	МТСП/ Дирекция ЖРДПСИ	КС по КСО

Директивата относно дължимата грижа на дружествата във връзка с устойчивостта (Due Diligence) и за изменение на Директива (ЕС) 2019/1937 към българската бизнес среда за социално отговорни практики и управленски политики	социални инвестиции	социалната икономика и корпоративната социална отговорност			грижа на дружествата във връзка с устойчивостта (Due Diligence) и за изменение на Директива (ЕС) 2019/1937 към българската бизнес среда за социално отговорни практики и управленски политики					
Стратегически приоритет 17.: Участие в процесите на вземане на решения в ЕС, реализирани на европейските политики и активно участие в развитието на правото на ЕС										
Стратегическа цел 17.1.: Участие в процесите на вземане на решение в ЕС в областта на заетостта и социалната политика чрез РГ 13 „Социална политика и заетост“ към Съвета по европейските въпроси										
Годишна цел 17.1.1.: Отстояване в максимална степен на националните интереси по законодателните досиета и незаконодателните актове през 2023 г.										
Годишна задача 17.1.1.1.: Изготвяне и съгласуване на позиции за участие на министъра (или ресорен заместник-министър) в заседания на Съвета на ЕС по заетост, социална политика, здравеопазване и потребителски въпроси (EPSCO),	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Утвърдени позиции за заседания на Съвет EPSCO, вкл. неформални;	-	6	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Участващите институции в РГ 13

формат „Заетост и социална политика“, вкл. за участие в неформални срещи на министрите в този формат										
Годишна задача 17.1.1.2.: Изготвяне и съгласуване на указания и позиции за участия в работни групи, комитети и комисии към ЕК и Съвета на ЕС на всички нива в областта на заетостта и социалната политика включително участие в изготвяне на указания и позиции за участия в работни групи, комитети и комисии към ЕК и Съвета на ЕС от компетентността на други национални институции	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Утвърдени позиции за участия в работни групи, комитети и комисии към ЕК и Съвета на ЕС	-	40	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Участващите институции в РГ 13; Ведомствата, от чиято компетентност или споделя компетентност са съответните актове
Годишна задача 17.1.1.3.: Изготвяне и съгласуване на Рамкови позиции по нови досиета, които се обсъждат в рамките на Работната	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Утвърдени Рамкови позиции съгласно разпределението на досиетата от	-	4	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Участващите институции в РГ 13; Ведомствата, от

група по социални въпроси към Съвета на ЕС					Секретариата на СЕВ					чиято компетентност или споделена компетентност са съответните актове
Годишна задача 17.1.1.4.: Изготвяне и съгласуване на становища на РГ 13 „Социална политика и заетост” по проекти на законови и подзаконови нормативни актове за въвеждане на правото на ЕС, по отчети за изпълнение на различни планове за действие и др.	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Утвърдени становища на РГ 13 „Социална политика и заетост”	-	4	1.Оперативен.	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Участващите институции в РГ 13; Ведомствата, от чиято компетентност или споделена компетентност са съответните актове
Годишна задача 17.1.1.5.: Организиране въвеждането на новоприети правни актове на ЕС в	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Разработени и нотифицирани новоприети национални правни актове за въвеждане на	-	2	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Участващите институции в РГ 13; Ведомств

националното законодателство в областта на заетостта и социалната политика включително участие в разработването и нотифицирането на новоприети национални правни актове за въвеждане на актове на ЕС в националното законодателство					актове на ЕС в националното законодателство					ата, от чиято компетентност или споделя компетентност са съответните актове
Годишна задача 17.1.1.6.: Участия в заседанията на Съвета по европейските въпроси	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Организиране въвеждането на ново законодателство на ЕС в българското право в социалната политика като цяло	1	45	1.Оперативен	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Участващите институции в РГ 13; Д КВЕС в АМС
Стратегически приоритет 18.: Участие в процесите на вземане на решения в международни организации, развитие на международно и двустранно сътрудничество и реализиране на международно-правните стандарти в трудовата и социалната област										
Стратегическа цел 18.1.: Активно участие в ръководните и работните органи, комитети, комисии и др. на ООН, МОТ, СЕ и др.										
Годишна цел 18.1.1.: Стриктно изпълнение на уставните задължения към съответните организации; балансирана ратификационна политика и въвеждане/приложение на техните стандарти; активно участие в Международната конференция на труда (МКТ), Административния съвет на Международното бюро по труда (АС на МБТ), в Правителствения комитет по Европейската социална харта (ПК по ЕСХ) и др.										
Годишна задача 18.1.1.1.: Активно участие в дейността на ръководните	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	март-ноември	Засилване присъствието и авторитета на България в	0	4	1. Финансов; 2. Рискове с управлението на ЧР.	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Други ведомства, социални

органи на МОТ: МКТ, вкл. в съответните технически комитети към МКТ и АС на МБТ					значими международни организации - чрез участие в дейността на ръководните органи на МОТ					партньор и
Годишна задача 18.1.1.2.: Изготвяне на доклади по нератифицирани и по ратифицирани конвенции на МОТ според списъка на МБТ за 2022 г.	н.п.	Админист рация	Програмен бюджет на МТСП	февруари (нератифицирани) – октомври (ратифицирани)	Анализ на спазването на трудовете права на национално ниво по отношение на международнопр авни стандарти и формулиране на мерки при необходимост за подобряване на положението;	0	1 доклад по не- ратифицирани конвенции; 9 доклада по ратифицирани конвенции (според предварителния списък на МБТ за 2023г	1. Рискове с управлението на ЧР; 2. Риск за репутацията.	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Други ведомств а, социални партньор и
Годишна задача 18.1.1.3.: Изготвяне на национален доклад ² по приети	н.п.	Админист рация	Програмен бюджет на МТСП	декември	Анализ на спазването на трудовете права на национално ниво по	-	1	1. Рискове с управлението на ЧР; 2. Риск за репутацията.	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Други ведомств а, социални

² Във връзка с въвеждането на реформираната система за мониторинг, приложението на ЕСХ все още няма яснота какъв доклад ще бъде изискан от България

разпоредби на ЕСХ(р)					отношение на международноправни стандарти във връзка с колективни жалби по тях и формулиране на мерки при необходимост за подобряване на положението. Становища по колективни жалби – при поискване от страна на Европейския комитет по социални права.					партньори
Годишна задача 18.1.1.4.: Участие в дейността на работни органи на СЕ – ПК по ЕСХ	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	май и ноември	Предоставяне при поискване от ЕКСП на допълнителна информация по съответния национален доклад по ЕСХ(р) с цел получаване на позитивни заключения от страна на ПК по ЕСХ (и съответно	-	2	1. Информационен; 2. Риск на партньорството 3. Риск на репутацията.	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Други ведомства, социални партньори

					Комитета на министрите на (СЕ) и/или ЕКСП относно предприетите правителствени мерки за адресиране на проблемите.					
Стратегическа цел 18.2.: Разработване на проекти на международни договори/ двустранни споразумения / меморандуми / работни програми за сътрудничество в социално-трудова сфера със сродни чуждестранни министерства и тяхното приложение										
Годишна цел 18.2.1.: Стартиране, актуализиране или укрепване на сътрудничеството с цел обмяна на опит и добри практики в социално-трудова сфера										
Годишна задача 18.2.1.1.: Подписване на Работна програма 2023-24 г. за сътрудничество в областта на труда и социалната политика с ФРГ и организиране или участие в срещи в нейно изпълнение	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Обмен на опит и добри практики с цел усъвършенстване на нормативната уредба и/или политики.		5	1.Информационен; 2.На партньорството 3. На репутацията.	МТСП/ Дирекция ЕВМС / СТСВ-Берлин	Други ведомства
Годишна задача 18.2.1.2.: Подписване на Меморандум за разбирателство между Министерството на работната ръка на Арабска република Египет и Министерството на	н.п.	Администрация	Програмния бюджет на МТСП	януари-декември	Установяване на двустранни отношения с Египет в областта на пазара на труда и безопасността и здравето при работа.	-	1	1.Информационен; 2.На партньорството 3.На репутацията	МТСП/ Дирекция ЕВМС	Други ведомства.

труда и социалната политика на Република България за техническо и двустранно сътрудничество за периода 2023-2026 г.										
Стратегическа цел 18.3.: Оказване на съдействие на българските граждани в ДЧ на ЕС и ЕИП, както и в Обединеното кралство, чрез СТСВ на МТСП към посолства на Република България										
Годишна цел 18.3.1.: Оказване на експертно съдействие на българските граждани, упражняващи в пълен обем правото си на свободно движение в ЕС и ЕИП за защита на техните трудови и социални права (вкл. във връзка с напускането на ЕС от страна на Обединеното кралство)										
Годишна задача 18.3.1.1.: Оказване на спешно съдействие при необходимост, или допълнително разследване на сигнали	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Оказано спешно съдействие по конкретни казуси и/или предадени за допълнително разследване конкретни сигнали за нарушени права.	-	75	1.Оперативен; 2.Недостиг на административен капацитет.	МТСП-СТСВ	АЗ, ГИТ, АСП, МЗ, НЗОК, НОИ, МВнР, социални партньори, НПО
Годишна задача 18.3.1.2.: Провеждане на информационни трудови борси (ИТБ) и информационни дни (инфо-дни) относно условията на живот и труд	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Проведени ИТБ, вкл.: участвали работодатели/посетители. Проведени инфо-дни (за предпочитане извън столиците.	-	20	1.Недостиг на административен капацитет; 2. Рискове на партньорството	МТСП-СТСВ	АЗ, работодателски организации
Годишна задача 18.3.1.3.: Предоставяне на консултации на	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Оказано съдействие на български граждани и		2 800	1.Оперативен; 2. Риск на репутацията;	МТСП-СТСВ	АЗ, ГИТ, АСП, МЗ, НЗОК,

български граждани („лице в лице“, по телефон и е-поща)					фирми при проблеми или въпроси от техен интерес.			3. Недостиг на административен капацитет.		НОИ, МВнР, социални партньори, НПО
Годишна задача 18.3.1.4.: Осъществяване на контакти с компетентните институции на национално ниво в съответните държави	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Укрепване на сътрудничеството от взаимен интерес.	-	75	1. Оперативен; 2. Риск на репутацията; 3. Риск на партньорството	МТСП-СТСВ	
Годишна задача 18.3.1.5.: Осъществяване на контакти с местните власти, медии, академични среди и НПО	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Укрепване на сътрудничеството от взаимен интерес и повишаване осведомеността относно дейността на СТСВ.	-	50	1. Оперативен; 2. Информационен риск; 3. Риск на партньорството 4. Риск на репутацията.	МТСП-СТСВ	Пресцентъра на МТСП
Стратегически приоритет 19.: Активно участие във връзка с присъединяването към ОИСР основно по теми от социалната сфера										
Стратегическа цел 19.1.: Активно участие в работните органи, комитети, програми и др. на ОИСР										
Годишна цел 19.1.1.: Участие в дейностите и работните органи на ОИСР - съдействие за реализиране на Пътната карта за действията по присъединяване на Република България към ОИСР в периода 2021-2023 г. .										
Годишна задача 19.1.1.1.: Координация на дейностите по активно участие в Комитета по заетост, труд и социални	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Засилване присъствието на България в значими международни организации - чрез участие в	-	Участие в работата на Комитета - 2 заседания;	1. Оперативен 2. Партньорски 3. Риск на репутацията	МТСП/Дирекция ЕВМС	МВнР

въпроси и съответните работни групи, Програмата за местно икономическо развитие и заетост (LEED) и други органи/формати на ОИСР, както и за реализиране на Пътната карта за действията по присъединяване на Република България към ОИСР в периода 2021-2023 г. (предстои приемане на Национална пътна карта с дейности по сътрудничество то с ОИСР за тригодишния период от 2023 г. до 2025 г.)					съответните формати на ОИСР - с цел бъдещо пълноправно членство в тази авторитетна организация.		Дейности, свързани с технически преглед от Комитета - 5 (подготвени материали; Проведени и съгласувания и др.) принос по материал и от други институции - 3; Участие в заседания на МКМ - 4 заседания			
---	--	--	--	--	---	--	---	--	--	--

Стратегически приоритет 20.: Ефективно и ефикасно използване на средствата от фондовете на Европейския съюз в подкрепа на политиките на пазара на труда, социалното включване и здравеопазването

Стратегическа цел 20.1.: Към края на 2025 г. нивото на договаряне на ПРЧР 2021-2027 г. да достигне до 40 % от общия бюджет на програмата.

Годишна цел 20.1.1.: През 2023 г. да се договори ресурс в размер на мин. 15% от общия бюджет на програмата.

Годишна задача 20.1.1.1.: Стартиране на 9 процедури за	В подкрепа на отделните политики	НП	В рамките на бюджета	януари - декември	Обявени процедури за предоставяне на	6	15	1. Външен правен риск, свързан с	МТСП/ ГД ЕФМПП	Бенефициенти на
---	----------------------------------	----	----------------------	-------------------	--------------------------------------	---	----	----------------------------------	----------------	-----------------

предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ПРЧР 2021-2027 до 31.12.2023 г.			на ПРЧР 2021-2027 г.		безвъзмездна финансова помощ по ПРЧР 2021-2027			липсата на национална нормативна уредба за програмен период 2021-2027 г.		програма та
Годишна задача 20.1.1.2.: Сключване на договори по обявените процедури за минимум 15 % от бюджета на програмата	В подкрепа на отделните политики	НП	В рамките на бюджета на ПРЧР 2021-2027 г.	януари - декември	Договорен % от бюджета на ПРЧР 2021-2027 г.	4.42%	15%	1.Оперативен	МТСП/ ГД ЕФМПП	Бенефициенти на програмата
Годишна задача 20.1.1.3.: Верифициране на разходи по ПРЧР 2021-2027 в размер на 7 % от бюджета на програмата.	В подкрепа на отделните политики	НП	В рамките на бюджета на ПРЧР 2021-2027 г.	януари - декември	Повишено ниво на верификация и плащания по ПРЧР 2021-2027 г.	0.27 %	7 %	1.Забавяне внасянето на искания за плащане от страна на бенефициентите по сключените договори.	МТСП/ ГД ЕФМПП	Бенефициенти на програмата
Стратегическа цел 20.2.: Достигане на ниво на плащания и верифицирани разходи по ОП РЧР 2014-2020 г. към 31.12.2024 г. не по-ниско от 100 % от общия бюджет на програмата										
Годишна цел 20.2.1.: Достигане на ниво на плащания и верифицирани разходи по ОП РЧР 2014-2020 г. към 31.12.2023 г. не по-ниско от 95 % от общия бюджет на програмата.										
Годишна задача 20.2.1.1.: До края на 2023 г. нивото на верификация на разходите и плащанията по ОП РЧР 2014-2020 г. да	НП	НП	В рамките на бюджета на ОП РЧР 2014-2020 г.	януари - декември	Повишено ниво на верификация и плащания по ОП РЧР 2014-2020 г.	85.49 %	95 %	1.Забавяне внасянето на искания за плащане от страна на бенефициентите по	МТСП/ ГД ЕФМПП	Бенефициенти на програмата

достигне 95 % от бюджета на програмата								сключените договори.		
Стратегическа цел 20.3.: Провеждане на събития (онлайн и физически) за осъществяване на въздействие върху целевите групи, за реализиране на ефективно партньорство и контрол на изпълнението на целите, приоритетите и мерките с европейско финансиране за развитие на човешките ресурси и социално включване на уязвимите групи в България. Събитията са от всякакъв вид, на които присъстват или участват широка общественост, целеви групи, бенефициенти, местната и областна власт, институции, Управляващия и други органи, журналисти, неправителствен сектор, професионални и синдикални организации и други заинтересовани лица (заедно или по отделно).										
Годишна цел 20.3.1.: Информирание и популяризиране на европейската подкрепа за развитие на човешките ресурси чрез провеждане на различни събития										
Годишна задача 20.3.1.1.: Провеждане на минимум 8 събития (информационни срещи, обучения на бенефициенти, кръгли маси, конференции, пресконференции, семинари за журналисти, комитети, мониторингови комитети, работни групи, концерти, панаири, Дни на отворените врати, изложби, спортни събития и др.)	НП	НП	В рамките на бюджета на ПРЧР 2021-2027 г.	януари - декември	Проведени събития/ семинари/обучения/ дискусии срещи/открити уроци/ демонстрации на услуги, и др.	16	8	1.Неорганизиране и провеждане на минимално изискуемия брой събития.	МТСП/ ГД ЕФМПП	Печатни, електронни, интернет медии, изпълнители по договори за логистика и изработката на материали
Годишна цел 20.3.2.: Обявяване на процедури по Националния план за възстановяване и устойчивост										
Годишна задача 20.3.2.1.:	В подкрепа на отделните политики	НП	Бюджет на НПВУ	януари - декември	Обявени процедури в рамките на ПВУ	1	3	1.Оперативен риск	МТСП/ ГД ЕФМПП	МТСП, общините в РБ

Стартиране на 2 процедури по НПВУ										
Приоритет 21.: Трансформиране на администрацията на МТСП в модерна цифрова администрация, чрез развитие на технологичните и административни процеси и осигуряване на високо ниво на мрежова и информационна сигурност										
Стратегическа цел 21.1.: Надграждане на организацията и стандартите за качество на административно обслужване по телефон.										
Годишна цел 21.1.1.: Предоставяне на административните услуги по канали за достъп, адекватни на спецификата на всяка услуга и нуждите на клиентите										
Годишна задача 21.1.1.1.: Постоянно и своевременно надграждане на процесите по предоставяне на административни услуги и административно обслужване	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари – декември	Предоставяне на изчерпателна, точна, ясна и своевременна информация на клиентите	80%	100%	1.Оперативен риск	МТСП/ Дирекция АОЧР	
Годишна задача 21.1.1.2.: Развитие и усъвършенстване на компетенциите за работа с потребители за предоставяне на полезна и точна информация и повишаване квалификацията за работа със съвременните технологии и комуникация.	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари – декември	Обучени служители	70%	90%	1.Оперативен:	МТСП/ Дирекция АОЧР	
Годишна задача 21.1.1.3.: Изготвяне на годишен доклад за	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	март	Одобрен и публикуван доклад, съгласно	0	1	1.Оперативен.	МТСП/ Дирекция АОЧР	

удовлетвореността на потребителите от административното обслужване.					изискванията на НАО					
Годишна цел 21.1.2.: Поддържане на ефективна и актуална Интегрираната система за управление на качеството и информационната сигурност (ИСУ) с непрекъснато усъвършенстващи се работни процедури и процеси										
Годишна задача 21.1.2.1.: Провеждане на вътрешен одит на ИСУ	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	април	Доклад от ВО, утвърден от УПР	0	1	1.Оперативен	МТСП/ Дирекции КИС и АОЧР	
Годишна задача 21.1.2.2.: Извършване на Преглед от ръководството съгласно изискванията на ИСУ	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	май	Утвърден Преглед от ръководството	0	1		МТСП/ Дирекции КИС и АОЧР	
Годишна задача 21.1.2.3.: Организиране на процеса по провеждане на ресертификационен одит на ИСУ	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	30 юни	Ресертифициран е по ISO 9001 ISO 27001	0	2 сертификата	1.Оперативен	МТСП/ Дирекции КИС и АОЧР	
Стратегическа цел 21.2.: Прилагане и развитие на електронното управление и информационно-комуникационните технологии в системата на МТСП										
Годишна цел 21.2.1.: Изграждане и прилагане на единен подход при изпълнението на политиката за електронното управление в системата от администрации на МТСП										
Годишна задача 21.2.1.1.: Изграждане на двустепенен механизъм (на експертно и	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	октомври	1.Осъществяване на контрол по изпълнение на нормативни	20%	25%	1.Управленски	Ръководството на МТСП, Дирекция КИС	

управленско ниво) за координация и контрол в системата на МТСП чрез създаване на Координационен съвет за електронно управление					изисквания в областта на ЕУ 2.Ефективно управление при използване на бюджета за ЕУ и ИКТ 3.Информирано вземане на управленски решения за развитието на специализираните ИС.					
Годишна задача 21.2.1.2.: Организиране и координиране работата на постоянната експертна група по ИКТ	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	1.Експертна оценка на изпълнението на нормативни изисквания в областта на ЕУ 2.Целесъобразно използване на бюджета за ЕУ и ИКТ. 3.Експертни становища относно развитието на специализираните ИС.	25%	35%	1.Управленски	МТСП/ Дирекция КИС	ВРБ
Годишна цел 21.2.2.: Обновяване и развитие на информационните ресурси на МТСП и осигуряване на високо ниво на мрежова и информационна сигурност										
Годишна задача 21.2.2.1.: Поетапно изграждане на	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП,	декември	Осигуряване на резервираност на данните от	5%	15%	1.Управленски 2.Оперативен	МТСП/ Дирекция КИС	

Резервен център за данни на МТСП и ВРБ			НПВУ		специализираните софтуерни продукти и данните от функциониращите информационни системи на МТСП и ВРБ			3. Информационен 4. Финансов		
Годишна задача 21.2.2.2.: Оптимизиране на структурната кабелна система в сградата на министерството	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	декември	Изградена нова СКС, осигуряваща безпроблемната работа на служителите в министерството и повишаване нивото на мрежовата и информационна сигурност	50%	80%	1. Оперативен	МТСП/ Дирекция КИС	
Годишна задача 21.2.2.3.: Обновяване на техническото оборудване и специализирания софтуер на Колцентъра на МТСП	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	юли	Осигурена надеждна и стабилна работа на кол центъра на МТСП. Осигурен достъп на гражданите и бизнеса своевременно дистанционно безплатно и без загуба на време до актуална информация по	50%	100%	1. Оперативен:	МТСП/ Дирекция КИС	

					теми, свързани с дейността на министерството и ВРБ.					
Годишна задача 21.2.2.4.: Обновяване и допълване на използваната техническа и софтуерна екипировка в МТСП	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	декември	Доставено ново оборудване и софтуерни лицензи, осигуряващи по-високо ниво на мрежовата и информационна сигурност и подобряване на работните процеси.	60%	65%	1.Финансов	МТСП/ Дирекция КИС	
Годишна цел 21.2.3.: Повишаване компетентността на служителите на МТСП за разпознаване на спам, фишинг, социална инженерния и превенция на ситуации на Кибер инциденти чрез провеждане на специализирани обучения										
Годишна задача 21.2.3.1.: Провеждане на специализирани обучения за разпознаване на спам, фишинг, социална инженерния и превенция на ситуации на Кибер инциденти на служителите на МТСП	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	Март-декември	Изготвени доклади за резултатите от симулации и обучения на служителите за реакция на злонамерени действия спам, фишинг, социална инженерния.	0	7*	1.Оперативен	Служител по мрежова и информационна сигурност (МИС), Дирекция КИС,	
Годишна цел 21.2.4.: Развитие и оптимизиране на софтуерните платформи за мониторинг на информационните системи и мрежа на МТСП.										

Годишна задача 21.2.4.1.: Развитие и оптимизиране на информационно-комуникационната инфраструктура на МТСП чрез обновяване и допълване на използваната софтуерна екипировка	нп	Администрация	Програмния бюджет на МТСП	януари-декември	1.Извършване на редовен мониторинг на мрежата на МТСП. 2.Оперативен преглед за уязвимости в информационните системи на МТСП.	60%	70%	1.Оперативен	Служител МИС, Дирекция КИС	Външна организация
Стратегическа цел 21.3.: Развитие и усъвършенстване на военновременната система за управление на МТСП, защита на класифицираната информация и личните данни										
Годишна цел 21.3.1.: Сигурна комуникационно-информационната система за управление при кризи, военно положение и/или положение на война										
Годишна задача 21.3.1.1.: Поддържане военновременната система в готовност	нп	Администрация	нп	Януари-декември	Функционираща комуникационно - информационната система за управление при кризи, военно положение и/или положение на война	1	1	1. Оперативен	Служител по сигурността на информацията (СИ)	
Годишна задача 21.3.1.2.: Поддържане на военновременните пунктове в готовност	нп	Администрация	нп	Януари-декември	Поддържане на военновременните пунктове за управление в готовност за използване при кризи от военен характер и при	1	1	1. Оперативен	Служител по СИ	

					извънредни ситуации					
Годишна цел 21.3.2.: Осигуряване на гаранции за правата на физическите лица при обработката на личните им данни										
Годишна задача 21.3.2.1.: Осигуряване на гаранции за правата на физическите лица при обработката на личните им данни	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари – декември 2023 г.	Гаранции за спазването на правилата за защита на личните данни и на политиките на администратора и/или обработващия лични данни по отношение на защитата на личните данни, включително възлагането на отговорности, повишаването на осведомеността и обучението на персонала, участващ в операциите по обработване, и съответните одити.	1	1	1.Оперативен	МТСП, Длъжностно лице по защита на личните данни	
Стратегическа цел 21.4.: Осъществяване на дейности за информираност на обществото чрез медиите за осъществяваната от МТСП политика										
Годишна цел 21.4.1.: Информирание на обществото чрез медиите за осъществяваната от МТСП политика през 2023 г.										
Годишна задача 21.4.1.1.: Организиране на	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	Януари-декември	1.Увеличаване на организираните	100%	100%	1.За репутацията	МТСП/ Д ВОП	

интервюта, пресконференции, репортажи с участието на членове на политическия кабинет на МТСП и на експерти от специализираната и общата администрация на министерството.					пресконференции, интервюта и други публични събития с представители на политическия кабинет и експерти от специализираната и общата администрация на МТСП; 2.Повишаване на информационното обезпечаване на политиките, свързани с антикризисните мерки на правителството					
Годишна задача 21.4.1.2.: Поддържане на редовен контакт с медиите и редовно предоставяне на актуална, точна и навременна информация под формата на прессъобщения. Публикуване на разяснителни материали на сайта и профилите на	НП	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	Януари-декември	Повишаване на броя на прессъобщенията на пресцентъра на МТСП, които се цитират от медиите.	220	230	1.Информационен	МТСП/ Д ВОП	

МТСП в социалните мрежи.										
Годишна цел: № 21.4.2.: Популяризиране на нови законодателни инициативи на министерството										
Годишна задача 21.4.2.1.: Организиране на публични събития, посещения в страната, семинари и пресконференции с участието на политическия кабинет и експерти на МТСП за популяризиране на законодателните инициативи и мерките за подкрепа на гражданите и бизнеса в условията на икономическа криза. Популяризиране на дейностите и резултати по проектите на МТСП по Националния план за възстановяване и устойчивост.	НП	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	Януари-декември	1.Повишаване на медийното отразяване на изявите на политическия кабинет и политиките на МТСП. 2.Повишаване осведомеността на медиите и обществото за резултатите от иницираните от МТСП реформи в сектора на пазара на труда, социалните услуги, социалното подпомагане, както и на социалните мерки и програми, свързани с подпомагане на уязвими групи от обществото.	100%	100%	1.Информационен	МТСП/Д ВОП	

					3.Постоянна актуализация на съдържанието на профилите на МТСП в социалните мрежи и интернет страницата на министерството с публикации, които акцентират върху възможностите за подкрепа на Програма „Развитие на човешките ресурси“, Програмата за храни и основно материално подпомагане и националния бюджет.					
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

Стратегически приоритет 22.: Планиране, организиране, координация и контрол на всички дейности на МТСП при осигуряване на законосъобразност на административните актове и процедури

Стратегическа цел 22.1.: Реализиране на принципите на базираното на резултатите управление в процеса на планиране, мониторинг, оценка и бюджетирането на дейността на МТСП

Годишна цел 22.1.1.: Реализиране на принципите на базираното на резултатите управление в процеса на планиране, мониторинг, оценка и бюджетирането на дейността на МТСП през 2023 г.

Годишна задача 22.1.1.1.: Координация на дейността по изготвяне на тригодишна бюджетна прогноза 2024-2026 г. и проекти на бюджет на МТСП за 2023 г. и 2024 г.	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Изготвена тригодишна бюджетна прогноза 2024-2026 г. и проекти на бюджет на МТСП за 2023 г. и 2024 г.	0	3	2.Оперативен 3.Информационен	МТСП/ Дирекция „Финанси“	ВРБ,
Годишна задача 22.1.1.2.: Координация на дейността по изготвяне на отчети за изпълнението на политиките и програмите на МТСП за 2022 г. и за 2023 г.	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	февруари – август	Изготвен Отчет на бюджета на МТСП за 2022 г.	0	1	1.Оперативен 2.Информационен	МТСП/ Дирекция „Финанси“	ВРБ,
					Изготвен Отчет за 1-во полугодие на 2023 г., съгласно Указания на министъра на финансите	0	1			
Годишна задача 22.1.1.3.: Подготовка на Отчет за изпълнение на Оперативния план за 2022 г. на МТСП	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	февруари	Изготвен отчет на Оперативния план за 2022г. на МТСП	0	1	1.Оперативен– 2.Информационен	МТСП, Дирекция „Финанси“	
Годишна задача 22.1.1.4.: Подготовка на Отчет на степента на изпълнение на Годишните цели за 2022 г. на МТСП	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	февруари	Изготвен Отчет на степента на изпълнение на годишните цели на МТСП за 2022 г.	0	1	НП	МТСП, Дирекция „Финанси“	

Годишна задача 22.1.1.5.: Подготовка на Годишни цели на МТСП за 2023 г., съгл. чл.33а от ЗА	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари	Изготвени и утвърдени от министъра Годишни цели на МТСП за 2023 г.,	0	1	1.Оперативен 2.Информационен	МТСП, Дирекция „Финанси“	
Годишна задача 22.1.1.6.: Подготовка на Оперативен план на МТСП за 2023 г.	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари	Изготвен и утвърден от министъра Оперативен план на МТСП за 2023 г.	0	1	1.Оперативен 2.Информационен	МТСП, Дирекция „Финанси“	
Годишна задача 22.1.1.7.: Подготовка на тримесечни Отчети за изпълнение на Оперативния план за 2023 г. на МТСП	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	Април, юли, октомври	Изготвени тримесечни Отчети на Оперативния план на МТСП за 2023 г.	0	3	1.Оперативен 2.Информационен	МТСП, Дирекция „Финанси“	
Годишна задача 22.1.1.8.: Поддържане на риск-регистъра в МТСП през 2023 г.	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	февруари /март	Изготвен доклад за управлението на риска в МТСП за 2022 г.	0	1	1.Оперативен 2.Информационен	МТСП, Дирекция „Финанси“	
				февруари /март	Изготвен План за управлението на риска и управление на остатъчния риск за 2023 г.	0	1		МТСП, Дирекция „Финанси“	
				октомври /декември	Изготвен проект на Стратегия за управление на риска на МТСП за периода 2024-2026 г.	0	1	1. Оперативен	МТСП, Дирекция „Финанси“	

				февруари - декември	Проведени заседания на Консултативния съвет по управлението на риска (КСУР) в МТСП	0	2	1. Оперативен	МТСП, Дирекция „Финанси“ Членове на КСУР	
Годишна задача 22.1.1.9.: Подготовка на месечни отчети за действията на МТСП, АЗ, АСП, ГИТ И ДАЗД за подкрепа на бежанците от Украйна	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Изготвени месечни отчети за предприетите действия за подкрепа на бежанците от Украйна	0	11	1.Оперативен 2.Информационен	МТСП, Дирекция „Финанси“	АЗ, АСП, ГИТ, ДАЗД
Стратегическа цел 22.2.: Осъществяване на контрол по спазване на финансовото законодателство и финансовата дисциплина в МТСП										
Годишна цел 22.2.1.: Осъществяване на контрол по спазване на законодателството и финансовата дисциплина в МТСП през 2023 г.										
Годишна задача 22.2.1.1.: Координация на дейността по изготвяне и месечно отчитане на касовото изпълнение за МТСП (бюджета, СЕС, чужди средства)	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Изготвени месечни отчети на касовото изпълнение за МТСП	1	12	1.Оперативен; 2.Информационен.	Дирекция „Финанси“	ВРБ към МТСП
Годишна задача 22.2.1.2.: Координация на дейността по изготвяне на тримесечните отчети за касово изпълнение	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Изготвени тримесечни отчети на касовото изпълнение за МТСП	0	4	1.Оперативен 2.Информационен	Дирекция „Финанси“	ВРБ към МТСП

на МТСП (бюджета, СЕС, чужди средства)										
Годишна задача 22.2.1.3.: Координация на дейността по изготвяне и тримесечно отчитане на касовото изпълнение на бюджета, на сметките за средства от ЕС и на сметките за чужди средства, баланс и оборотни ведомости (на МТСП)	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Изготвени баланс и оборотни ведомости на МТСП за тримесечие	0	4	1.Оперативен 2.Информационен 3.Риск при определяне и начисляване на амортизации.	Дирекция „Финанси“	ВРБ към МТСП
Годишна задача 22.2.1.4.: Координация на дейността по изготвяне и тримесечно отчитане на степента на изпълнение на утвърдените политики и програми по бюджета на МТСП	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Изготвени тримесечни отчети за разходите по бюджетни програми по бюджета на МТСП	2	4	1.Оперативен; 2.Информационен.	Дирекция „Финанси“	ВРБ към МТСП
Годишна задача 22.2.1.5.: Координация на дейността по подготовка и	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Извършена годишна инвентаризация	0	1	1.Оперативен 2.Информационен.	Дирекция „Финанси“ Всички дирекции в МТСП	

извършване на годишна инвентаризация										
Годишна цел 22.2.2.: Цялостно осигуряване и техническо обслужване на МТСП с транспорт										
Годишна задача 22.2.2.1.: Цялостно осигуряване и техническо обслужване на МТСП с транспорт	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	1.Технически обслужени и изправни автомобили	27	27	1.Оперативен; 2.Външен	Дирекция „Финанси“	
					2.Чисти и поддържани автомобилни в съответствие с ВП;	27	27			
					3.Застраховани автомобили;	27	27			
					4.Организация и контрол на използването на автомобилния парк (поддържане на досие на одобрените заявки, съгласно ВП).	1	1			
Годишна цел 22.2.3.: Поддръжка на сградния фонд и стопанисване на движими вещи, собственост на МТСП										
Годишна задача 22.2.3.1.: Управление и поддържане на недвижимите имоти на МТСП	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	1.Актуален регистър на имотите - собственост на МТСП;	1	1	1.Оперативен; 2.Външен .	Дирекция „Финанси“	
					2.Сключен договор за застраховка на	1	1			

					имотите – публична държавна собственост; 3.Сключен договор за поддръжка на асансьорните уредби в сградата на МТСП; 4.Сключен договор за абонаментна поддръжка на ПИС; 5.Текущи ремонти на сградата.	1	1			
						1	1			
						1	1			
Годишна задача 22.2.3.2.: Стопанисване на движимите вещи	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	1.Досие с актуални лични картони; 2.Сключен договор за почистване; 3.Сключен договор за поддръжка на климатичната техника.	1	1	1.Оперативен; 2.Външен .	МТСП, Дирекция „Финанси“	
Стратегическа цел 22.3.: Ефективно управление на човешките ресурси за успешно изпълнение на целите на МТСП										

Годишна цел 22.3.1.: Управление на човешките ресурси при спазване на принципите и разпоредбите на Закона за държавния служител, Кодекса на труда, Закона за администрацията, Устройствения правилник на МТСП и всички нормативни актове в областта на законодателството, свързано с държавна служба, и трудовото законодателство										
Годишна задача 22.3.1.1.: Провеждане на конкурси за назначаване на държавни служители, подбори по мобилност по реда на чл.81а от ЗДСл и конкурентни подбори за повишаване в длъжност.	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Назначаване на най-подходящите кандидати и повишаване в длъжност на професионално най-подготвените служители (брой назначени и повишени в длъжност служители)	-	23	1.Оперативен	МТСП/ Д АОЧР	
Годишна задача 22.3.1.2.: Провеждане на обучения за повишаване на квалификацията на служителите на МТСП.	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Придобиване на актуални знания от ръководители и служители от МТСП (брой служители включени в обучение)	-	180	1.Оперативен, 2.Финансов	МТСП/ Д АОЧР	ИПА, ЦРЧРРИ и др. обучителни организации
Стратегическа цел № 22.4.: Осигуряване на законосъобразност на административните актове и процедури чрез: - осигуряване на ефективна защита на интересите на МТСП по съдебни и други производства - законосъобразно прилагане на ЗДОИ при предоставяне на обществена информация										
Годишна цел 22.4.1.: Осигуряване на законосъобразност на административните актове и процедури през 2023 г.										
Годишна задача 22.4.1.1.: Осигуряване на ефективна защита на интересите на МТСП	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Дял на спечелените съдебни дела от общия брой приключили		60%	1.Оперативен	МТСП/ Д ПООП, Всички дирекции в МТСП	

по съдебни и други производства					съдебни дела, в които МТСП участва					
Годишна задача 22.4.1.2.: Законосъобразно прилагане на ЗДОИ при предоставяне на обществена информация	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Процент изготвени в срок решения за достъп до обществена информация от общия брой заявления за достъп.		100%	1.Оперативен	МТСП/ Д ПООП	
Стратегическа цел № 22.5.: Планиране, организиране и координация на всички дейности във връзка с подготовката и провеждането на процедури за възлагане на обществени поръчки в МТСП съгласно утвърдения годишен график чрез: - организиране и провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки - поддържане на актуален регистър на обществените поръчки										
Годишна цел 22.5.1.: Координация на всички дейности във връзка с подготовката и провеждането на процедури за възлагане на обществени поръчки в МТСП през 2023 г.										
Годишна задача 22.5.1.1.: Организиране и провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Брой сключени договори, касаещи пълноценното функциониране на дейности в МТСП	0	90%	1.Оперативен 2.Договорен/ партньорски 3.Правен /регулаторен	МТСП/ Д ПООП	
Годишна задача 22.5.1.2.: Поддържане на актуален регистър на обществените поръчки	н.п.	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Актуален регистър на обществените поръчки.	1	1	1.Оперативен	МТСП/ Д ПООП	
Стратегическа цел 22.6.: Укрепване на вътрешния контрол на МТСП чрез предоставяне на независима и обективна оценка за подобряване на дейността при спазване на принципите ефективност, ефикасност, икономичност и законосъобразност										

Годишна цел 22.6.1.: Предоставяне на разумна увереност на ръководството на МТСП относно законосъобразно, ефективно, ефикасно и икономично управление на програми и проекти, дейности и процеси в МТСП чрез извършване на ОАУ										
Годишна задача 22.6.1.1.: Извършени одитни ангажименти за увереност /ОАУ/	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Извършени ОАУ	1	21	1.Недостатъчен брой одитори за покриване на одитната вселена.	МТСП/ Дирекция "Вътрешен одит"	Външни одитори и/или експерти/ при необходимост/
Годишна цел 22.6.2.: Подобряване на процесите по управление на риска и контрола чрез извършване на ОАК										
Годишна задача 22.6.2.1.: Извършени одитни ангажименти за консултиране /ОАК/	нп	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари - декември	Извършени ОАК	0	10	1.Недостатъчен брой одитори	МТСП/ Дирекция "Вътрешен одит"	Външни одитори и/или експерти/ при необходимост/
Стратегическа цел 22.7.: Осъществяване на ефективен административен контрол по отношение изпълнение на дейността от всички административни структури на МТСП, в това число и второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на труда и социалната политика										
Годишна цел 22.7.1.: Осъществяване на задължителния административен контрол чрез идентифициране на слабости, пропуски и добри практики, което да доведе до стриктно спазване на нормативната уредба, установените правила и процедури от служителите, подобряване на организацията и повишаване ефективността от дейността на административните структури/звена в МТСП и ВРБ										
Годишна задача 22.7.1.1.: Извършване на проверки на дейността на административни звена на МТСП и на ВРБ към министъра	НП	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-декември	Изготвени доклади за резултатите от извършени проверки на дейността на административните звена в	0	7* ³	1.Оперативен	Инспекторат на МТСП	

³ В целевия индикатор са включени планираните в Годишния план за контролната дейност на Инспектората на МТСП за 2023 г. комплексни и тематични проверки; не са включени проверки по сигнали, т. к. не може да бъде предвиден броят постъпили такива

на труда и социалната политика с оглед подобряване на работата им чрез даване на препоръки за повишаване ефективността от дейността и подобряване на организацията в проверените структури/звена, както и за отстраняване на констатирани пропуски и слабости и превенция за недопускане извършването на нарушения					МТСП и ВРБ към министъра на труда и социалната политика и техните териториални подразделения, включително проверки по сигнали на граждани и юридически лица, съдържащи конкретни препоръки за повишаване ефективността от дейността и подобряване на организацията в проверените структури/звена, както и за недопускане на нарушения и пропуски в работата им.					
Годишна задача 22.7.1.2.: Изготвяне на Годишен план за контролната дейност на Инспектората на МТСП за 2024 г. в	НП	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	май декември	Утвърден от министъра Годишен план за контролната дейност на Инспектората на	0	1	1.Оперативен 2.Правно/ регулаторен	Инспекторат на МТСП	

който въз основа на обективни индикатори, в това число промени в нормативната уредба, промени в структурата и функциите на подконтролните обекти, дата на последно извършена проверка и резултати от нея, постъпили сигнали и други, се планират предстоящите проверки.					МТСП за 2024 г., в който въз основа на обективни индикатори са планирани предстоящите проверки - вид, тема, обхват и обекти на контрол.					
---	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

Стратегическа цел 22.8.: Ефективно и качествено осъществяване на дейности и контрол, с цел превенция и недопускане на корупционни прояви и поведение

Годишна цел 22.8.1.: Превенция на корупцията чрез изготвяне на антикорупционен план на МТСП и ВРБ, в който са заложили мерки и дейности с антикорупционна насоченост, и отчитане на неговото изпълнение

Годишна задача 22.8.1.1.: Изготвяне на антикорупционен план на МТСП и ВРБ за 2023 г.	НП	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	януари-	Утвърден от министъра Антикорупционен план на МТСП и ВРБ за 2023 г.	0	1	1.Оперативен	Инспекторат на МТСП	ВРБ
Годишна задача 22.8.1.2.: Изготвяне на отчети за изпълнението на антикорупционния план на МТСП и ВРБ, включващи и изпълнение/неизпълн	НП	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	Януари юли	Одобрени от министъра отчети на антикорупционния план за 2022 г. и за полугодieto на 2023 г.	0	2	1.Оперативен	Инспекторат на МТСП	ВРБ

ение на заложените в плана мерки и дейности										
Годишна цел: 22.8.2.: Ефективно и качествено осъществяване на контрол по реда на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване конфликт на интереси, което да доведе до недопускане на корупционни прояви и наличие конфликт на интереси на служители от Министерство на труда и социалната политика										
Годишна задача 22.8.2.1.: Осъществяване на ежемесечен контрол за изпълнение от новоназначените служители на задължението за подаване на декларация за несъвместимост и встъпителна декларация за имущество и интереси, както и проверка на достоверността на декларирани факти в подадените декларации за несъвместимост.	НП	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	Януари-декември	Изготвени доклади, с които резултатите от извършените проверки се представят на министъра	0	12	1.Оперативен 2.Правно/регулаторен	Инспекторат на МТСП	
Годишна задача 22.8.2.2.: Извършване на проверка за изпълнението в нормативно установения срок на	НП	Администрация	Програмен бюджет на МТСП	Май-юни	Изготвен доклад с резултатите от извършените проверки	0	1	1.Оперативен 2.Правно/регулаторен	МТСП, Инспекторат на МТСП	ВРБ

задължението за подаване на ежегодни декларации за имущество и интереси (по чл. 35, ал. 1, т. 2 от ЗПКОНПИ)										
Годишна задача 22.8.2.3. Извършване на тематични проверки за спазване изискванията и процедурите по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване конфликт на интереси от ВРБ	НП	Администрация	Програмния бюджет на МТСП	Януари-април	Одобрени от министъра доклади с резултатите от извършената проверка, при необходимост включващи и препоръки за отстраняване на допуснати слабости и пропуски и подобряване организацията на работа във връзка с изпълнението на ЗПКОНПИ и Наредбата	0	2	1.Оперативен 2.Правно/регулаторен	Инспекторат на МТСП	
Годишна задача 22.8.2.4. Извършване на проверки по сигнали	НП	Администрация	Програмния бюджет на МТСП	Януари-декември	Изготвени доклади от извършените проверки по	0	**4	1.Оперативен 2.Правно/регулаторен	Инспекторат на МТСП	

⁴ Целевият индикатор е обвързан с брой получени сигнали

за несъвместимост, корупция и конфликт на интереси по реда на Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване конфликт на интереси					сигнали за несъвместимост, корупция и конфликт на интереси					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

V. ОПИСАНИЕ НА РИСКОВЕТЕ ПРЕД ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ГОДИШНИТЕ ЦЕЛИ

Управлението на риска в МТСП е неразделна част от процеса по общото управление на Министерството и оказва значимо влияние върху постигането на целите и създаването на положителен ефект от изпълнението на политиките. Част от него се реализира при подготовката на Стратегическия план на Министерството, Оперативния план за календарната година, където се идентифицират основните рискове, които е възможно да застрашат изпълнението на задачите и постигането на целите.

Описание на основните рискови области и конкретните рискове, най-често стоящи пред МТСП, е представено в приложение към Вътрешните правила по управлението на риска на Министерството.

Пълно и конкретно описание на идентифицираните рискове, както и заложените контролни дейности се документират в риск-регистъра на Министерството, състоящ се от Планове за управление на риска и на остатъчния риск по административни звена и План за управление на риска и на остатъчния риск на ниво Министерство за съответната година.

Непрекъснатостта на процеса по управление на риска се гарантира и чрез идентифициране на рисковете при регулярното отчитане (на тримесечие) на дейността на административни звена на Министерството (на база оперативния план за съответната година, допълнени с нововъзникнали обстоятелства и задачи).

През 2023 г. приоритет за МТСП ще бъде противодействието на рисковете пред пазара на труда и натовареността на социалните системи вследствие на:

- повишаване темпа на инфлация и необходимостта от защита на най-уязвимите от обществото;
- предизвикателствата, породени от бежанската вълна от Украйна;
- трудностите при съставяне на стабилно правителство и неяснотата относно приемането на държавния бюджет за 2023 г., пораждащи риск за осигуряването на достатъчен финансов ресурс за адекватна социална подкрепа за българските граждани от уязвимите групи и украинските граждани с право на временна закрила;
- реакции и противопоставяне в обществото в случай, че подкрепата за украинците не е съчетана с адекватни мерки за подкрепа за българските граждани в условията на висока инфлация;
- забавяне при прилагане на важни документи от национално значение, като: Програма за развитие на човешките ресурси 2021-2027г., Програма за храни и основно материално подпомагане 2021-2027 г., Плана за възстановяване и устойчивост.

През годината ще продължат дейностите за въздействие върху рисковете за репутацията на Министерството в публичното пространство, породени от външни събития като:

- обществените настроения и социалните конфликти, породени от твърде високи очаквания или несъгласия с провежданите социални политики, реализирани в условията на съществуващите международни, обществени и социално-икономически затруднения;
- грешни и/или манипулативни интерпретации в медиите и социалните мрежи;
- прогнозите за намаляване на икономическия растеж и рецесия в ЕС, както и политическата нестабилност в България.

Основните методи за въздействие върху тези рискове ще се базират на осигуряване на адекватната информационна обезпеченост, комуникационни канали и разяснителни кампании.

VI. ОПИСАНИЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ НА РИСКОВЕТЕ

Управлението на риска е непрекъснат процес, който включва идентифициране, оценяване и контролиране на потенциални събития или ситуации, които могат да повлияят негативно върху постигане целите на организацията, и е предназначено да даде разумна увереност, че целите ще бъдат постигнати. Това е процес, осъществяван от ръководителя на организацията, лицата на ръководни длъжности и всички служители и прилаган в цялата организация.

С вътрешните правила за управление на риска се определят методите, които се използват в процеса на управлението на рисковете (идентифициране на рисковете, които могат да възникнат в процеса на изпълнение на определените за постигане цели, оценка на вероятността за настъпването им и тяхното евентуално влияние) и начините за документиране на процеса. В тях е зададен начинът, по който се осъществява мониторинг на дейността по управлението на рисковете и редът за докладване. Регламентира се текущото наблюдение върху процеса на управление на риска, набелязване на мерки и контролни дейности за ограничаване на рисковете и възможността за актуализирането на риск-регистъра.

Вътрешните правила за управление на риска в МТСП са част от Система за управление на риска в МТСП, която се утвърждава с акт на министъра на труда и социалната политика.

Непрекъснатостта на процеса по управление на риска се гарантира чрез регулярен преглед на идентифицираните рискове при тримесечното отчитане на оперативните дейности и цели по административни звена и на ниво Министерство.