

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**

**ПРОТОКОЛ**

Днес,.....г.,служителят.....

..... на длъжност.....

В .....(наименование на звеното),

на основание чл. 29, ал. 5 от АПК\* състави този протокол, в уверение на това, че  
заявителят: .....

(имена на заявителя)

с постоянен адрес:

гр./с.....община.....

ул. /ж.к .....

тел. ...., факс....., ел. поща.....

**УСТНО ЗАЯВИ ИСКАНЕ ЗА:**

.....  
.....  
.....  
.....

Прилага следните документи:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Заявителят изрази желанието си **изданият индивидуален административен акт да бъде получен:**

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:

.....

като декларира, че пощенските разходи са за негова сметка и е съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

като вътрешна препоръчана пощенска пратка

като вътрешна куриерска пратка

като международна препоръчана пощенска пратка

Лично от звеното за административно обслужване

По електронен път чрез електронна поща.....

Длъжностно лице: .....

Заявител:.....

(подпис)

(подпис)

АПК\*, чл. 29, ал. 5: Исканията, внесени устно, се отразяват в протокол, който се подписва от заявителя и от длъжностното лице, което го е съставило.